



U.D. “GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE”

DETERMINAZIONE n. 110/2026

OGGETTO:	LEGGE REGIONALE DEL 18.12.2007, N. 24 - ART. 19, COMMA 3°. SUBENTRO NELL'ASSEGNAZIONE E NEL CONTRATTO DI LOCAZIONE ALLOGGIO – UNITA' IMMOBILIARE 2083.
----------	--

L'anno duemilaventisei, giorno 12 del mese di giugno, nella sede dell'ATER

IL DIRETTORE
Ing. Pierluigi ARCIERI

PREMESSO

- che la sig.ra XXXXXX, si era resa assegnataria dell'alloggio di edilizia residenziale pubblica sito nel Comune di XXXX alla Via XXXXX n. 30, unità immobiliare 2083;
- che la sig.ra XXXXXXXXXX, con istanza acquisita al protocollo aziendale in data 3 settembre 2024 al n. 0009784, ha richiesto in qualità di figlia convivente, la voltura del contratto di locazione del precitato immobile a seguito dell'intervenuto decesso della madre, avvenuto in data 22 maggio 2023;

PRESO ATTO che il richiedente ha autocertificato il possesso dello stato e delle qualità che rendono legittima ed ammissibile la domanda proposta;

VERIFICATA, sulla base della documentazione acquisita agli atti, la sussistenza di tutti i requisiti di cui al combinato disposto degli artt. 3 e 19 della Legge Regionale del 18.12.2007, n. 24 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la disposizione n. 1, adottata dall'Amministratore Unico p.t. in data 27.03.2026 con la quale è stato prorogato al Direttore l'affidamento ad interim della titolarità dell'Unità di Direzione "Gestione Patrimonio e Risorse" dell'ATER di Potenza, sino a tutto il 31.12.2026;

DATO ATTO, altresì, della insussistenza di cause di conflitto di interessi, anche potenziale, del sottoscritto Direttore rispetto all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90 e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013;

VISTA la legge 24.12.1993, n. 560;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/01;

VISTA la Legge Regionale n. 12/96;

VISTA la Legge Regionale n. 29/96;

VISTA la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 100 del 22.12.2022 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda e sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla su estesa proposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

- 1) di riconoscere in favore della sig.ra XXXXXXXXXX, nata a XXXXXX il XXXXXXX, quale figlia convivente dell'originaria assegnataria, il subentro nell'assegnazione ed il diritto alla voltura del contratto di locazione relativamente all'alloggio ubicato nel Comune di XXXXX alla Via XXXXXX n. 30;
- 2) di procedere, per l'effetto, alla stipulazione del succitato contratto;
- 3) di subordinare la efficacia del presente provvedimento al pagamento di tutti i canoni e spese accessorie eventualmente dovuti.

La presente determinazione, costituita da 3 facciate, è immediatamente esecutiva e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRETTORE
(ing. Pierluigi ARCIERI)
F.to: Pierluigi Arcieri

OGGETTO:	LEGGE REGIONALE DEL 18.12.2007, N. 24 - ART. 19, COMMA 3°. SUBENTRO NELL'ASSEGNAZIONE E NEL CONTRATTO DI LOCAZIONE ALLOGGIO - UNITA' IMMOBILIARE 2083.
-----------------	--

L'ESTENSORE DELL'ATTO (rag. Luciana FIORE) F.to: Luciana Fiore

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il sottoscritto attesta l'avvenuta istruttoria degli atti necessari e di averli adeguatamente valutati ai fini della proposta della presente determinazione e che, ai sensi dell'art.6-bis della legge n. 241/90, come introdotto dalla legge n. 190/2012, in merito al relativo procedimento non sussistono elementi, situazioni e circostanze per conflitto di interessi tali da giustificare e necessitare l'astensione dal procedimento.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
 (rag. Luciana FIORE)
 F.to: Luciana Fiore

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

capitolo n. _____ impegno (provv./def.) n. _____ € _____

capitolo n. _____ impegno (provv./def.) n. _____ € _____

Entrate:

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

UNITA' DI DIREZIONE
 GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRETTORE
 (ing. Pierluigi ARCIERI)

Data _____