



U.D. “INTERVENTI COSTRUTTIVI, MANUTENZIONE, RECUPERO, ESPROPRI”

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE n. 24/2026

OGGETTO	Intervento per la sostituzione di un tratto di tubazione, corrosa e degradata, dell'impianto idrico a servizio dell'alloggio sito in Vaglio Basilicata (PZ) alla via Paschiere n° 38 (U.I. 1154) locato alla sig.ra xxxxx xxxxx (cod. contr. 2722). RIMBORSO LAVORI ESEGUITI DIRETTAMENTE DALL'ASSEGNATARIO
---------	--

L'anno 2026, il giorno 25 del mese di maggio nella sede dell'A.T.E.R.

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA

ing. Pierluigi ARCIERI, nominato dall'Amministratore Unico dell'Azienda con disposizione n. 1 del 25.03.2025;

PREMESSO che:

- in data 25.02.2026 il sig. xxxxx xxxxx, genero della sig.ra xxxxx xxxxx, inquilina di un alloggio A.T.E.R. sito in via Paschiere n° 38 a Vaglio Basilicata (PZ), segnalava a mezzo mail all'Ufficio Manutenzione, prot. 1572 del 25.02.2026, la rottura di un tubo di adduzione idrica al di sotto del pavimento del disimpegno del piano inferiore;
- il sig. xxxxx xxxxx, vista l'aggravarsi della situazione segnalata e preso atto della difficoltà oggettiva dell'Ente ad intervenire, data la momentanea mancanza di una ditta a cui affidare i lavori di manutenzione, provvedeva e comunicava, per le vie brevi, di aver eseguito, anticipandone le spese, i necessari lavori di riparazione;
- il sig. xxxxx xxxxx, con mail prot. 3581 del 28.04.2026, trasmetteva a questa Azienda copia della fattura n. 51 del 22.04.2026 della ditta NOVAIMPIANTI s.r.l.s., con sede in Potenza (PZ) alla via Gandhi n° 17, dell'importo complessivo di € 976,00= (€ 800,00= per lavori ed € 176,00= per I.V.A.), relativa all'intervento di sostituzione di un tratto di tubatura idrica compreso scavo, chiusura traccia e sistemazione parete e pavimento, chiedendone il rimborso;
- alla suddetta mail allegava specifica documentazione fotografica attestante le fasi di esecuzione dei lavori realizzati;

CONSIDERATO che:

- l'intervento in premessa, trattandosi di manutenzione straordinaria, è onere a carico dell'Ente proprietario;
- i lavori realizzati dalla sig.ra xxxxx xxxxx sono stati valutati dall'Ufficio Manutenzione in € 757,10= (€ 688,27= per lavori ed € 68,83= per I.V.A.), ovvero pari al costo che l'A.T.E.R. avrebbe dovuto riconoscere alla ditta appaltatrice del pronto intervento;
- in data 30.04.2026 è stato eseguito, da tecnico dell'Ufficio Manutenzione, sopralluogo presso l'alloggio della sig.ra xxxxx xxxxx accertando che l'intervento di che trattasi è stato realizzato a regola d'arte;
- occorre procedere al rimborso, alla sig.ra xxxxx xxxxx, della somma riconosciuta pari ad € 757,10=;
- a detta spesa si farà fronte con i fondi ordinari dell'Azienda;

VISTO l'art. 2 della Legge Regionale di Basilicata n. 53 del 23.12.2025, con il quale è stato autorizzato l'esercizio provvisorio del bilancio nel rispetto di quanto previsto al punto 8 dell'allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, fino al 30.04.2026;

RILEVATO che la spesa, determinata col presente provvedimento, è contenuta in un dodicesimo di quella complessiva prevista nello specifico capitolo di competenza del Bilancio di Previsione 2025-2027 approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 849 del 30.12.2025;

VISTA la disposizione n. 1, adottata dall'Amministratore Unico p.t. in data 27.03.2026, con la quale è stato prorogato al Direttore l'affidamento ad interim della titolarità dell'Unità di Direzione "Gestione Patrimonio e Risorse" dell'A.T.E.R. di Potenza, sino a tutto il 31.12.2026;

DATO ATTO, altresì, della insussistenza di cause di conflitto di interessi, anche potenziale, del sottoscritto Direttore rispetto all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/90 e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013;

VISTO il d.Lgs. n. 165/2001;

VISTE le Leggi Regionali n. 12 e n. 29 del 1996;

VISTA la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 100 del 22.12.2022 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda e sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesposta proposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

1. DI APPROVARE la spesa complessiva di € 757,10=, relativa ai lavori per la sostituzione di un tratto di tubazione, corrosa e degradata, dell'impianto idrico a servizio dell'alloggio sito in Vaglio Basilicata (PZ) alla via Paschiere n° 38 (U.I. 1154), condotto dalla sig.ra xxxxx xxxxx (cod. contr. 2722);
2. DI LIQUIDARE la somma di € 757,10= all'assegnataria sig.ra xxxxx xxxxx, a titolo di rimborso per i lavori eseguiti, con le modalità indicate nel relativo certificato di liquidazione;
3. DI COMUNICARE alla sig.ra xxxxx xxxxx l'avvenuto rimborso.

La presente determinazione, costituita da n. 04 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA
(ing. Pierluigi ARCIERI)

F.to ing. Pierluigi Arcieri

OGGETTO	Intervento per la sostituzione di un tratto di tubazione, corrosa e degradata, dell'impianto idrico a servizio dell'alloggio sito in Vaglio Basilicata (PZ) alla via Paschiere n° 38 (U.I. 1154) locato alla sig.ra SILEO Pompea (cod. contr. 2722). RIMBORSO LAVORI ESEGUITI DIRETTAMENTE DALL'ASSEGNATARIO
----------------	--

L'ESTENSORE DELL'ATTO (geom. Mario RESTAINO) F.to geom. Mario Restaino

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il sottoscritto attesta l'avvenuta istruttoria degli atti necessari e di averli adeguatamente valutati ai fini della proposta della presente determinazione e che, ai sensi dell'art.6-bis della legge n. 241/90, come introdotto dalla legge n. 190/2012, in merito al relativo procedimento non sussistono elementi, situazioni e circostanze per conflitto di interessi tali da giustificare e necessitare l'astensione dal procedimento.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(ing. Michele GERARDI)

F.to ing. Michele Gerardi

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:
capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ € _____

capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ € _____

Entrate:
capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

UNITA' DI DIREZIONE
"GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE "

IL DIRETTORE
(ing. Pierluigi ARCIERI)

Data _____

F.to ing. Pierluigi Arcieri