



U.D. “GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE”

DETERMINAZIONE N.46/2026

OGGETTO:	PERSONALE – SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA- CONVENZIONE CONSIP FORNITURA BUONI PASTO 2026 “PELLEGRINI SPA”
----------	--

L'anno 2026 il giorno 07 del mese di aprile nella sede dell'ATER

IL DIRETTORE
(Ing. Pierluigi Arcieri)

VISTA la determinazione di questa U.D. n.148 del 04/11/2025 con la quale l'azienda ha aderito alla nuova Convenzione denominata "Buoni Pasto" 11 lotto 10 (Puglia e Basilicata), stipulata dalla Concessionaria Servizi Informativi Pubblici (in sigla CONSIP Spa) per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF) con l'operatore economico "Pellegrini Welfare Solutions", Lotto 10-CIG B5B9C7453F avente ad oggetto la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante l'erogazione del servizio di buoni pasto elettronici la cui scadenza è fissata alla data del 14/10/2027;

VISTA la determinazione di questa U.D. n.148 del 04/11/2025 con la quale è stata disposta l'emissione di un ordinativo di fornitura di buoni pasto per l'importo di € 35.500,00 quale controvalore al netto dello sconto aggiudicato del 11.30% e dell'IVA dovuta sull'importo imponibile, pari a n. 5.000 buoni del valore nominale di € 8,00 cadauno;

RITENUTO che si rende necessario prendere atto del nuovo affidatario del servizio a mezzo del quale acquisire buoni pasto elettronici;

DATO ATTO, altresì, della insussistenza di cause di conflitto di interessi, anche potenziale, del Responsabile del procedimento rispetto all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90 e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013;

VISTO: l'art. 2 della Legge Regionale di Basilicata 23 dicembre 2025, n. 53 con il quale è stato autorizzato l'esercizio provvisorio del bilancio nel rispetto di quanto previsto al punto 8 dell'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011, fino al 30 aprile 2026;

VISTA la legge regionale n.12/96;

VISTA la legge regionale n.29/96;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 100 del 22.12.2022, con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda e sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesposta proposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

DETERMINA

1) di impegnare, per l'anno 2026, la somma complessiva di € 16.244,80 Iva compresa quale controvalore al netto dello sconto aggiudicato del 11.30%, pari a n.2.200 buoni del valore nominale di € 8,00 cadauno;

2) di liquidare in favore della "Pellegrini SPA", ad emissioni fatture, gli importi dovuti mediante bonifico bancario sul c/c ivi specificato nel rispetto dei termini previsti della convenzione Consip.

La presente determinazione, costituita da n. 3 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e verrà trasmessa al Direttore per i provvedimenti di competenza.

IL DIRETTORE
(Ing. Pierluigi Arcieri)

F.to Ing. Pierluigi Arcieri

OGGETTO:	PERSONALE – SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA- CONVENZIONE CONSIP FORNITURA BUONI PASTO 2026 "PELLEGRINI SPA"
----------	---

L'ESTENSORE DELL'ATTO (Dott.ssa Lucia Gallo) F.to Lucia Gallo

Il sottoscritto attesta l'avvenuta istruttoria degli atti necessari e di averli adeguatamente valutati ai fini della proposta della presente determinazione e che, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90, come introdotto dalla legge n. 190/2012, in merito al relativo procedimento non sussistono elementi, situazioni e circostanze per conflitto di interessi tali da giustificare e necessitare l'astensione dal procedimento.

II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Ing. Pierluigi Arcieri)

F.to Ing. Pierluigi Arcieri

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

capitolo n. 1102005 impegno (prov./def.) n. 16.244,80 €

capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n.

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

UNITA' DI DIREZIONE

"GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

(Ing. Pierluigi Arcieri)

F.to Ing. Pierluigi Arcieri