



U.D.: “GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE”

DETERMINAZIONE n. 14/2026

OGGETTO:	SERVIZIO DI FATTURAZIONE ELETTRONICA 2026 – IMPEGNO DI SPESA DITTE POSTEL SPA E ONE NET SRL
----------	--

L'anno duemilaventisei, il giorno 25 del mese di febbraio, nella sede dell'A.T.E.R.

IL DIRETTORE
(Ing. Pierluigi ARCIERI)

PREMESSO

- che la legge 27 dicembre 2017 n. 205 e s.m.i. ha previsto l'introduzione dell'obbligo della fatturazione elettronica a partire dal 01.01.2019 per tutti i soggetti passivi d'imposta;
- che l'Azienda, essendo soggetto passivo d'imposta, ha l'obbligo di uniformarsi alla normativa vigente e di dotarsi di un servizio di fatturazione elettronica da acquistare sul mercato;
- che l'Azienda ha richiesto un preventivo, per la fornitura del servizio di fatturazione elettronica, a Postel S.p.A, già destinataria del contratto per la spedizione della bollettazione verso gli assegnatari di alloggi;

VISTA la proposta contrattuale OMF-19/0168, per la fornitura del servizio di Fatturazione Elettronica - Ciclo Attivo, trasmessa in data 16.01.2019 da Poste S.p.A, che prevedeva sia la "Fornitura dei Servizi di Stampa", da parte di Poste S.p.A., con costo mensile a consuntivo per l'invio di fatture oltre i 10MB, e sia la "Fornitura dei Servizi di Pre-processing - Fatturazione Elettronica Attiva", tramite il partner commerciale "One Net S.r.l.", al canone mensile di € 110,00 + IVA, con pagamento semestrale anticipato;

VERIFICATA la congruità dell'offerta;

VISTA l'accettazione, della proposta contrattuale OMF-19/0168 per la fornitura dei servizi di cui sopra, effettuata dall'Azienda in data 22.01.2019 con prot. 819/2019;

RILEVATO

- che occorre provvedere all'impegno di spesa, sui relativi capitoli di bilancio, delle competenze per l'anno 2026, spettanti a "Postel S.p.A." per la "Fornitura dei Servizi di Stampa e invio fatture oltre 10MB ed a "One Net S.r.l." per la "Fornitura dei Servizi di Pre-processing - Fatturazione Elettronica Attiva";

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/01;

VISTA la Legge Regionale n. 12/96;

VISTA la Legge Regionale n. 29/96;

VISTA la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 100 del 22.12.2022 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda e sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

VISTO l'art. 2 della Legge Regionale di Basilicata 23 dicembre 2025, n. 53 con il quale è stato autorizzato l'esercizio provvisorio del bilancio nel rispetto di quanto previsto al punto 8 dell'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011, fino al 30 aprile 2026;

RILEVATO che la spesa, determinata col presente provvedimento, è contenuta in un dodicesimo di quella complessiva prevista nello specifico capitolo di competenza del Bilancio di Previsione 2025-2027 approvato con Delibera di Giunta Regionale n.849 del 30.12.2025;

DATO ATTO, altresì, della insussistenza di cause di conflitto di interessi, anche potenziale, del sottoscritto Dirigente rispetto all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90 e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesposta proposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

1. di impegnare la somma complessiva di € 1.000,00, comprensivo di IVA, per la fornitura dei Servizi di stampa e dell'invio fatture oltre 10MB, per l'anno 2026, a favore di "Postel S.p.A.";
2. di impegnare la somma complessiva di € 1.610,40, comprensivo di IVA, per la fornitura dei Servizi di Pre-processing - Fatturazione Elettronica Attiva, per l'anno 2026, a favore di "One Net S.r.l.";

3. di liquidare e pagare, a favore della ditta “Postel S.p.A.”, il corrispettivo dovuto, a presentazione delle relative fatture;
4. di liquidare e pagare, a favore della ditta “One Net S.r.l.”, il corrispettivo dovuto, a presentazione delle relative fatture;

La presente determinazione, costituita da 4 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRETTORE
(Ing. Pierluigi ARCIERI)

OGGETTO:	SERVIZIO DI FATTURAZIONE ELETTRONICA 2026 – IMPEGNO DI SPESA DITTE POSTEL SPA E ONE NET SRL
----------	--

L'ESTENSORE DELL'ATTO (dott.ssa Roberta SCAVONE) _____

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il sottoscritto attesta l'avvenuta istruttoria degli atti necessari e di averli adeguatamente valutati ai fini della proposta della presente determinazione e che, ai sensi dell'art.6-bis della legge n. 241/90, come introdotto dalla legge n. 190/2012, in merito al relativo procedimento non sussistono elementi, situazioni e circostanze per conflitto di interessi tali da giustificare e necessitare l'astensione dal procedimento.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(dott.ssa Roberta SCAVONE)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

capitolo n. _____ impegno (prov. / def.) n. _____ € _____

capitolo n. _____ impegno (prov. / def.) n. _____ € _____

Entrate:

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

UNITA' DI DIREZIONE
"GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRETTORE
(Ing. Pierluigi ARCIERI)

data _____

VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA

IL DIRETTORE
(ing. Pierluigi ARCIERI)

data _____