

U.D.: “GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE”

DETERMINAZIONE n. 01/2026

OGGETTO:	PARIFICAZIONE DEL CONTO DELL'ECONOMO PER L'ESERCIZIO 2025 (ART. 139, D.LGS. 174/2016)
----------	---

L'anno duemilaventisei, il giorno 15 del mese di gennaio, nella sede dell'A.T.E.R.

IL DIRETTORE
(ing. Pierluigi ARCIERI)

PREMESSO CHE il D.Lgs. n.174/2016 “Codice della Giustizia Contabile”, agli articoli 137 e seguenti, in particolare, disciplinano il “Giudizio di Conto” prevedendo che “la Corte dei conti giudica sui conti degli agenti contabili dello Stato e delle altre pubbliche amministrazioni secondo quanto previsto a termini di legge”. Il successivo articolo 138 istituisce l'anagrafe degli agenti contabili, prevedendo che le pubbliche amministrazioni debbano provvedere a comunicare i dati degli agenti, aggiornando costantemente gli stessi, con riferimento a ciascun agente e a ciascuna gestione;

DATO ATTO che l'art. 139, del d.lgs. n. 174/2016 (Codice di giustizia contabile) dispone che:

- gli agenti che vi sono tenuti, entro il termine di sessanta giorni, salvo il diverso termine previsto dalla legge, dalla chiusura dell'esercizio finanziario, o comunque dalla cessazione della gestione, presentano il conto giudiziale all'amministrazione di appartenenza;
- l'amministrazione individua un responsabile del procedimento che, espletata la fase di verifica o controllo amministrativo previsti dalla vigente normativa, entro trenta giorni dalla approvazione, previa parificazione del conto, lo deposita, unitamente alla relazione degli organi di controllo interno, presso la sezione giurisdizionale territorialmente competente;
- ai sensi del comma 2 del medesimo articolo, il responsabile del procedimento è lo scrivente ing. Pierluigi Arcieri, Responsabile Area Servizi Finanziari;

CONSIDERATO che, in data 09/01/2026, è stato presentato all'U.D. Gestione Patrimonio e Risorse, su Modello 23 di cui al DPR 193/1996, con nota prot. 0000122 del 09/01/2026 il conto della gestione dell'Economo, rag. Carmela Lorenzo relativo alla gestione dell'anno 2025;

DATO ATTO che tutte le spese anticipate dall'Economo Comunale sono documentate con formali ordinativi di pagamento e corredate da regolare documentazione giustificativa, da firme di quietanza, ricevute di pagamento, fatture e scontrini fiscali e per le stesse risultano già registrati gli impegni di spesa sul Bilancio di Previsione 2025;

DATO ATTO che le risultanze del suddetto conto sono le seguenti:

- Mandati di anticipazione ricevuti: € 5.000,00;
- Rimborsi economici e restituzioni di contanti: Euro € 5.000,00;

VERIFICATA la correttezza dei dati contenuti nel suddetto conto anche in relazione all'allegato registro delle spese economiche;

RITENUTO pertanto di poter procedere alla parifica del conto dell'Economo relativo alla sua gestione anno 2025 che trova riscontro con le scritture contabili dell'Azienda;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/01;

VISTA la Legge Regionale n. 12/96;

VISTA la Legge Regionale n. 29/96;

VISTA la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 100 del 22.12.2022 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda e sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

DATO ATTO, altresì, della insussistenza di cause di conflitto di interessi, anche potenziale, del sottoscritto Dirigente rispetto all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90 e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesposta proposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

- 1) di prendere atto dell'avvenuta presentazione del conto della gestione dell'Economo per l'esercizio 2025, acquisito agli atti con nota prot. 0000122 del 09/01/2026;

- 2) di parificare il conto dell'Economo anno 2025, a conclusione del procedimento di parifica volto ad accertare la regolarità formale e sostanziale del conto della gestione, la coerenza interna ed esterna dello stesso e la sua corrispondenza con le scritture contabili dell'ente, di accertare e certificare la CONFORMITA' e la regolarità amministrativo contabile apponendo il relativo visto sul conto della gestione;
- 3) di depositare il conto della gestione alla Sezione Giurisdizionale Regionale della Corte dei Conti, entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2025 mediante l'apposito sistema informatico "SIRECO" o tramite pec;
- 4) di trasmettere il presente provvedimento all'organo di revisione economico finanziaria.

La presente determinazione, costituita da n. 4 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRETTORE
(ing. Pierluigi ARCIERI)
f.to Pierluigi Arcieri

OGGETTO:	PARIFICAZIONE DEL CONTO DELL'ECONOMO PER L'ESERCIZIO 2025 (ART. 139, D.LGS. 174/2016)
----------	---

L'ESTENSORE DELL'ATTO (rag. Carmela LORENZO) f.to Carmela Lorenzo

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
<p>Il sottoscritto attesta l'avvenuta istruttoria degli atti necessari e di averli adeguatamente valutati ai fini della proposta della presente determinazione e che, ai sensi dell'art.6-bis della legge n. 241/90, come introdotto dalla legge n. 190/2012, in merito al relativo procedimento non sussistono elementi, situazioni e circostanze per conflitto di interessi tali da giustificare e necessitare l'astensione dal procedimento.</p>
<p>IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (rag. Carmela LORENZO) f.to Carmela Lorenzo</p>

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
Spese: _____
<p>UNITA' DI DIREZIONE "GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"</p> <p>IL DIRETTORE (ing. Pierluigi ARCIERI) f.to Pierluigi Arcieri</p>
data _____

VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA
<p>IL DIRETTORE (ing. Pierluigi ARCIERI) f.to Pierluigi Arcieri</p>
data _____