AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DI POTENZA
Via Manhes, 33 – 85100 – POTENZA – tel. 0971413111 – fax. 0971410493 – www.aterpotenza.it

STRUTTURA PROPONENTE:

U.D.: "PROMOZIONE E COORDINAMENTO, INTERVENTI COSTRUTTIVI, MANUTENZIONE, RECUPERO, ESPROPRI"

DELIBERA n.48/2026

OGGETTO:	Servizio di conduzione, gestione ordinaria programmata, pronto intervento 24H e accordo quadro per la manutenzione degli impianti elevatori elettrici ed idraulici installati presso gli edifici di proprietà dell'ATER di Potenza per il quadriennio 2026-2030 APPROVAZIONE PROGETTO

L'anno duemilaventisei, il giorno 29 (ventinove) del mese di Ottobre, nella sede dell'A.T.E.R.

L'AMMINISTRATORE UNICO

Geom. Nicola Pietro SALVIA, nominato con decreto del Presidente del Consiglio Regionale n. 15 del 22/12/2024, assistito dal Direttore dell'Azienda ing. Pierluigi Arcieri;

PREMESSO che l'Azienda gestisce direttamente n. 22 impianti elevatori, installati presso edifici di proprietà piena, ovvero mista pubblico-privata;

DATO ATTO della scadenza ormai prossima, il 30.09.2026, del vigente contratto avente ad oggetto il servizio di manutenzione quadriennale degli impianti elevatori e della necessità di provvedere, pertanto, ad avviare le ordinarie procedure per l'individuazione del nuovo contraente al fine di garantire la continuità del servizio;

ATTESO che gli Uffici dell'Azienda hanno predisposto la documentazione tecnica, relativa all'affidamento del servizio di cui in narrativa, dalla quale risulta il seguente quadro economico, relativo ad un quadriennio:

	importo quadriennio	oneri sicurezza	importo totale quadriennio
Servizio di conduzione, gestione ordinaria programmata e pronto intervento 24H	€ 80 566,56	€ 200,00	€ 80 766,56
Lavori di manutenzione ricompresi nell'Accordo Quadro	€ 57 533,44	€ 1 200,00	€ 58 733,44
totali	€ 138 100,00	€ 1 400,00	€ 139 500,00

CONSIDERATO che:

- in merito agli impianti di ascensore, la vigente normativa impone che il proprietario sia tenuto ad effettuare regolari manutenzioni ordinarie e/o straordinarie, affidandole ad imprese in possesso dei requisiti di legge, in mancanza delle quali è necessario procedere al fermo, ovvero alla chiusura immediata di tutti i propri impianti elevatori;
- alla luce dell'evoluzione della normativa, ed in particolare a quanto previsto dal "Nuovo Codice dei contratti" di cui al d.Lgs. n. 36/2023, si è ritenuto dover addivenire ad un nuovo affidamento del Servizio di conduzione, gestione ordinaria programmata e pronto intervento 24H, oltre ad un Accordo Quadro per l'esecuzione dei lavori di manutenzione agli impianti elevatori da cui far risultare le condizioni alle quali l'appaltatore si obbliga ad eseguire le prestazioni di lavori e forniture in opera che di volta in volta gli verranno richiesti con appositi Ordini di Lavoro o contratti specifici;
- la struttura Manutenzione dell'U.D. "Interventi Costruttivi, manutenzione, recupero, espropri" ha redatto la perizia tecnica da porre a base di gara, corredato dai seguenti elaborati:
  - Elenco impianti - allegato A);
  - Capitolato Speciale - allegato B);
  - Elenco Prezzi - allegato C);
  - DUVRI - allegato D);
  - Schema di contratto - allegato E);
  - Computo Estimativo – allegato F)
- le normative di legge vigenti pongono a carico del proprietario il servizio di conduzione e manutenzione degli impianti d'ascensore, considerato il carattere d'urgenza degli stessi, l'appalto deve essere dato mediante affidamento diretto a misura e con il criterio del massimo ribasso;
- il Capitolato Speciale d'Appalto e lo schema di contratto, contengono le clausole atte a garantire la buona riuscita delle opere ed a regolare i rapporti fra l'Amministrazione appaltante e l'Appaltatore;
- la perizia tecnica e gli elaborati tecnici presentati appaiono correttamente impostati;

PRESO ATTO che:

- considerata la tipologia del servizio in affidamento, inerente la conduzione e manutenzione degli impianti elevatori, i costi relativi ai lavori saranno a carico dei fondi propri dell'Azienda stanziati nel relativo capitolo di bilancio;

VISTI gli elaborati progettuali e ritenuto di procedere contestualmente alla loro approvazione;

VISTO il d.Lgs. n. 36/2026;

VISTO il D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii. per le parti ancora vigenti;

VISTA la propria delibera n. 40 del 06.10.2026 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026 e Pluriennale 2026-2028;

VISTA la deliberazione del Consiglio Regionale n. 304 del 20.10.2026, con la quale, ai sensi dell'art. 18, comma 9, della L.R. 14.07.2006, n. 11, è stato formalizzato l'esito positivo del controllo di legittimità e di merito sul Bilancio di Previsione 2026 e Pluriennale 2026-2028;

DATO ATTO, altresì, della insussistenza di cause di conflitto di interessi, anche potenziale, del sottoscritto Direttore rispetto all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/90 e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013;

VISTO il d.Lgs. n.165/2001;

VISTE le Leggi Regionali n. 12 e n. 29 del 1996;

VISTA la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 100 del 22.12.2022 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda e sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

VISTA la disposizione n. 1, adottata dall'Amministratore Unico p.t. in data 27.03.2026 con la quale è stato prorogato al Direttore l'affidamento ad interim della titolarità dell'Unità di Direzione "Gestione Patrimonio e Risorse" dell'ATER di Potenza, sino a tutto il 31.12.;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla su estesa proposta di deliberazione;

VISTI i pareri favorevoli espressi:
- dal Direttore dell'Azienda in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente deliberazione;
- dal Dirigente dell'U.D. "Gestione Patrimonio e Risorse" in ordine alla regolarità contabile della proposta di cui alla presente deliberazione;
- dal Direttore dell'Azienda in ordine alla legittimità della proposta di cui alla presente deliberazione;

D E L I B E R A

1) DI APPROVARE il progetto relativo Servizio di conduzione, gestione ordinaria programmata, pronto intervento 24H e accordo quadro per la manutenzione degli impianti elevatori elettrici ed idraulici installati presso gli edifici di proprietà dell'ATER di Potenza per il quadriennio 2026-2030;

2) DI APPROVARE il quadro economico così come riportato nelle premesse;

3) DI DARE ATTO che i costi relativi al servizio saranno a carico dei fondi propri dell'Azienda stanziati nel relativo capitolo di bilancio.

La presente deliberazione, costituita da 04 facciate, è immediatamente esecutiva e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA
(ing. Pierluigi ARCIERI)

F.to ing. Pierluigi ARCIERI

L'AMMINISTRATORE UNICO
(geom. Nicola Pietro SALVIA)

F.to geom. Nicola Pietro SALVIA

STRUTTURA PROPONENTE:
U.D.: “PROMOZIONE E COORDINAMENTO, INTERVENTI COSTRUTTIVI,
MANUTENZIONE, RECUPERO, ESPROPRI”

DELIBERA n.48/2026

OGGETTO:	Servizio di conduzione, gestione ordinaria programmata, pronto intervento 24H e accordo quadro per la manutenzione degli impianti elevatori elettrici ed idraulici installati presso gli edifici di proprietà dell’ATER di Potenza per il quadriennio 2026-2030 APPROVAZIONE PROGETTO

L’ESTENSORE DELL’ATTO (geom. Leonardo Montanaro) F.to geom. Leonardo Montanaro

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il sottoscritto attesta l'avvenuta istruttoria degli atti necessari e di averli adeguatamente valutati ai fini della proposta della presente determinazione e che, ai sensi dell’art.6-bis della legge n. 241/90, come introdotto dalla legge n. 190/2012, in merito al relativo procedimento non sussistono elementi, situazioni e circostanze per conflitto di interessi tali da giustificare e necessitare l’astensione dal procedimento.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(ing. Michele GERARDI)

F.to ing. Michele GERARDI

PARERI DI REGOLARITA’ AI SENSI DEL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA’ E DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE

Si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnico-amministrativa del presente atto:

_____

UNITA’ DI DIREZIONE
“PROMOZIONE E COORDINAMENTO, INTERVENTI COSTRUTTIVI,
MANUTENZIONE, RECUPERO, ESPROPRI”

IL DIRETTORE
(ing. Pierluigi ARCIERI)

data _____ F.to ing. Pierluigi ARCIERI

Si esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile del presente atto:

_____

_____

UNITA’ DI DIREZIONE:
“GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE”
IL DIRETTORE
(ing. Pierluigi ARCIERI)

data _____ F.to ing. Pierluigi ARCIERI

Si esprime parere favorevole in merito alla legittimità del presente atto:

_____

Il DIRETTORE DELL’AZIENDA

(ing. Pierluigi ARCIERI)

data _____ F.to ing. Pierluigi ARCIERI