



U.I. “GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE”

DETERMINAZIONE n. 250/2025

OGGETTO:	LEGGE 24.12.1993, N. 560. CESSIONE IN PROPRIETÀ SUPERFICIARIA ALLOGGIO - UNITA' IMMOBILIARE 510.
----------	--

L'anno duemilaventicinque, il giorno 08 del mese di ottobre, nella sede dell'ATER

IL TITOLARE DI E.Q.
Rag. Luciana FIORE

PREMESSO

- che il sig. XXXX, nata a Monza (MI) il XXXX, è assegnataria in locazione semplice, dell'alloggio di edilizia residenziale pubblica, sito nel Comune di Potenza alla Via XXXXXX n. 30, di cui al contratto stipulato in data 14 aprile 1999 rep. n. 41298;
- che l'assegnataria ha formulato richiesta di acquisto del suddetto alloggio, ai sensi dell'articolo unico - comma 6 della Legge n. 560/93;

ACCERTATA la sussistenza dei requisiti richiesti dalla citata legge 560/93, a seguito dell'istruttoria tecnica ed amministrativa;

VISTA la delibera n.1280 del 06.04.1994 del Consiglio Regionale di Basilicata con la quale è stata ratificata la delibera della Giunta Regionale n. 1182 del 10.03.1994, avente ad oggetto l'approvazione del piano di vendita nel quale è prevista l'alienazione del citato immobile;

DATO ATTO, altresì, della insussistenza di cause di conflitto di interessi, anche potenziale, della sottoscritta titolare di E.Q. rispetto all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90 e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013;

VISTA la legge 24.12.1993, n. 560;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/01;

VISTA la Legge Regionale n. 12/96;

VISTA la Legge Regionale n. 29/96;

VISTA la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 100 del 22.12.2022 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda e sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

RICHIAMATA la determinazione del Direttore n. 31 del 02/09/2025 con la quale sono state delegate alcune funzioni dirigenziali;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesposta proposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

- 1) di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di autorizzare, ai sensi della legge 560/93, la cessione in proprietà superficaria, in favore della sig.ra XXXXXX, dell'alloggio sito nel Comune di XXXXX alla Via XXXXX int. 10 e della relativa pertinenza, identificati catastalmente:
 - l'alloggio al foglio XX, particella XX, sub. XX;
 - il locale soffitta al foglio XX, particella XX sub. XX
- 3) di porre in essere gli atti consequenziali finalizzati alla determinazione del prezzo di cessione ed alla sottoscrizione del relativo contratto;
- 4) di versare i proventi di detta alienazione sul conto corrente di contabilità speciale denominato "Fondi CER destinati alla finalità della legge 560/93" presso la sezione provinciale della Tesoreria dello Stato.

La presente determinazione, costituita da 3 facciate, è immediatamente esecutiva e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL TITOLARE DI E.Q.
(Rag. Luciana FIORE)
F.to: Luciana Fiore

OGGETTO:	LEGGE 24.12.1993, N. 560. CESSIONE IN PROPRIETÀ SUPERFICIARIA ALLOGGIO - UNITA' IMMOBILIARE 510.
----------	---

L'ESTENSORE DELL'ATTO (rag. Luciana FIORE) F.to: Luciana Fiore

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il sottoscritto attesta l'avvenuta istruttoria degli atti necessari e di averli adeguatamente valutati ai fini della proposta della presente determinazione e che, ai sensi dell'art.6-bis della legge n. 241/90, come introdotto dalla legge n. 190/2012, in merito al relativo procedimento non sussistono elementi, situazioni e circostanze per conflitto di interessi tali da giustificare e necessitare l'astensione dal procedimento.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(rag. Luciana FIORE)

F.to: Luciana Fiore

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

capitolo n. _____ impegno (provv./def.) n. _____ € _____

capitolo n. _____ impegno (provv./def.) n. _____ € _____

Entrate:

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

UNITA' DI DIREZIONE
"GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRETTORE

(ing. Pierluigi ARCIERI)

Data _____

VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA

IL DIRETTORE

(ing. Pierluigi ARCIERI)

F.to: Pierluigi Arcieri

data _____