



AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DI POTENZA

Via Manhes, 33 – 85100 – POTENZA – tel. 0971413111 – fax. 0971410493 – www.aterpotenza.it
URP – NUMERO VERDE – 800291622 – fax 0971 413201

U.D. “GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE”

DETERMINAZIONE N.163/2025

OGGETTO:	PERSONALE – SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA- CONVENZIONE CONSIP LIQUIDAZIONE “PELLEGRINI SPA” FORNITURA BUONI PASTO
----------	--

L'anno 2025 il giorno nove del mese di dicembre nella sede dell'ATER

IL DIRETTORE
(Ing. Pierluigi Arcieri)

VISTA la determinazione di questa U.D. n.148 del 04/11/2025 con la quale l'azienda ha aderito alla nuova Convenzione denominata "Buoni Pasto"11 lotto 10 (Puglia e Basilicata), stipulata dalla Concessionaria Servizi Informativi Pubblici (in sigla CONSIP Spa) per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF) con l'operatore economico "Pellegrini Welfare Solutions", Lotto 10-CIG B5B9C7453F avente ad oggetto la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante l'erogazione del servizio di buoni pasto elettronici la cui scadenza è fissata alla data del 14/10/2027;

VISTA la determinazione di questa U.D. n.148 del 04/11/2025 con la quale è stata disposta l'emissione di un ordinativo di fornitura di buoni pasto per l'importo di € 35.500,00 quale controvalore al netto dello sconto aggiudicato del 11.30% e dell'IVA dovuta sull'importo imponibile, pari a n. 5.000 buoni del valore nominale di € 8,00 cadauno;

VISTO l'ordine diretto di acquisto dei buoni pasto elettronici del 05/12/2025 protocollo n. 8787890 emesso ai sensi e per gli effetti delle disposizioni della convenzione richiamata;

RITENUTO che si rende necessario prendere atto del nuovo affidatario del servizio a mezzo del quale acquisire buoni pasto elettronici;

DATO ATTO, altresì, della insussistenza di cause di conflitto di interessi, anche potenziale, del Responsabile del procedimento rispetto all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90 e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013;

VISTO l'art. 2 della Legge Regionale di Basilicata 30 dicembre 2024, n. 44 con il quale è stato autorizzato l'esercizio provvisorio del bilancio;

VISTA la legge regionale n.12/96;

VISTA la legge regionale n.29/96;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 100 del 22.12.2022, con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda e sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla sestesa proposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

DETERMINA

1) di impegnare la somma di € 5.154,60 quale controvalore al netto dello sconto aggiudicato del 11.30% e dell'IVA dovuta sull'importo imponibile, pari a n.726 buoni del valore nominale di € 8,00 cadauno;

2) di liquidare in favore della "Pellegrini SPA", ad emissioni fatture, gli importi dovuti mediante bonifico bancario sul c/c ivi specificato nel rispetto dei termini previsti della convenzione Consip.

La presente determinazione, costituita da n. 3 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e verrà trasmessa al Direttore per i provvedimenti di competenza.

IL DIRETTORE
(Ing. Pierluigi Arcieri)
F.to Ing. Pierluigi Arcieri

OGGETTO:	PERSONALE – SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA- CONVENZIONE CONSIP LIQUIDAZIONE “PELLEGRINI SPA” FORNITURA BUONI PASTO
----------	---

L'ESTENSORE DELL'ATTO (Dott.ssa Lucia Gallo) F.to Lucia Gallo

Il sottoscritto attesta l'avvenuta istruttoria degli atti necessari e di averli adeguatamente valutati ai fini della proposta della presente determinazione e che, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90, come introdotto dalla legge n. 190/2012, in merito al relativo procedimento non sussistono elementi, situazioni e circostanze per conflitto di interessi tali da giustificare e necessitare l'astensione dal procedimento.

Il RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Ing. Pierluigi Arcieri)
F.to Ing. Pierluigi Arcieri

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

capitolo n. 1102005 impegno (provv./def.) n. 5.154,60 €

capitolo n. _____ impegno (provv./def.) n. 206,18 IVA

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

UNITA' DI DIREZIONE

“GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE”
(Ing. Pierluigi Arcieri)

F.to Ing. Pierluigi Arcieri