



DIREZIONE

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 33/2025

EVENTI FORMATIVI: CORSO DI PROJECT MANAGEMENT NEGLI APPALTI PUBBLICI ORGANIZZATO DAL POLITECNICO DI MILANO – AFFIDAMENTO IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI SPESA
--

L'anno 2025 il giorno 16 del mese di Settembre, nella sede dell'Azienda

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA

Ing. Pierluigi ARCIERI, nominato dall'Amministratore Unico dell'Azienda con disposizione n. 01 del 25.03.2025;

PREMESSO che:

- Federcasa, quale associazione che riunisce le ATER o IACP comunque denominati di tutto il territorio nazionale, con nota n. 44/2025 prot.n.8053 del 29/07/2025 ci ha comunicato che, in collaborazione con il Politecnico di Milano (Polo Territoriale di Piacenza) è stato organizzato un “Corso di Project Management negli Appalti Pubblici”, volto a fornire conoscenze competenze e strumenti per una corretta gestione dell'appalto come da D.Lgs. 36/2023;
- In tale corso, sarà posta particolare attenzione agli strumenti di Project Management richiesti dalla Misura M7-I17 del PNRR per l'efficientamento dell'E.R.P. cui l'Azienda è particolarmente interessata;
- Il corso si svolgerà in modalità on line per una durata di 30 ore con inizio il 7 ottobre 2025 e fino al 6 novembre 2025, in dieci collegamenti di tre ore ciascuno, tramite piattaforma TEAMS, mediante iscrizione sul web entro e non oltre il 15 settembre 2025;
- si rende utile e necessario avere una formazione continua e costante sui cambiamenti legislativi e funzionali in merito alla agli appalti pubblici con particolare attenzione alla Misura M7-I17 del PNRR;

DATO ATTO che:

- ai fini della partecipazione al corso, occorre impegnare la somma di Euro 500,00 quale quota di iscrizione e 2,00 euro di marca da bollo, per I.V.A. esente ai sensi dell'art.10 DPR 633/72 e s.m.i;

VISTO il chiarimento dell'A.N.A.C., rif. nota prot.0087870 del 25/10/2018, in base al quale, ai sensi dell'art.25, comma 2, lett.a) del D.L. 66/2014 convertito nella Legge n.9/2014, la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e, pertanto, nello specifico non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

CONSIDERATO che la fattispecie in argomento non costituisce appalto di servizi ma una mera partecipazione ad un evento formativo da parte di un dipendente;

DATO ATTO che da ricognizioni effettuate sul MEPA, non esistono convenzioni attive per beni o servizi comparabili con quelle in oggetto;

VISTO l'art. 2 della Legge Regionale di Basilicata 30 dicembre 2024, n. 44 con il quale è stato autorizzato l'esercizio provvisorio del bilancio;

DATO ATTO, altresì, della insussistenza di cause di conflitto di interessi, anche potenziale, del sottoscritto Direttore rispetto all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90 e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/01;

VISTA la Legge Regionale n. 12/96;

VISTA la Legge Regionale n. 29/96;

VISTA la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 100 del 22.12.2022 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda e sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesposta proposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare la spesa complessiva di Euro 502,00 di cui Euro 500,00 relativo all'Evento Formativo costituito da n.1 Corso di Project Management negli Appalti Pubblici ed euro 2,00 di marca da bollo, trattandosi di prestazione esente da I.V.A ai sensi dell'art.10 del D.P.R. 633/72 e s.m.i.;
- 2) di impegnare l'importo complessivo di Euro 500,00 sul capitolo 110414 ed euro 2,00 sul capitolo 110701;
- 3) di liquidare e pagare tramite il Sistema pagoPA, l'importo di Euro 502,00 utilizzando l'Avviso di Pagamento (IUV) che sarà disponibile sulla piattaforma web utilizzata per l'iscrizione al corso.

La presente determinazione costituita da n.4 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e verrà trasmessa al Direttore per i provvedimenti di competenza.

IL DIRETTORE

(Ing. Pierluigi ARCIERI)

F.to Pierluigi ARCIERI

EVENTI FORMATIVI: CORSO DI PROJECT MANAGEMENT NEGLI APPALTI PUBBLICI ORGANIZZATO DAL POLITECNICO DI MILANO – AFFIDAMENTO IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI SPESA

L'ESTENSORE DELL'ATTO (rag. Lucia Laurino)

F.to Lucia LAURINO

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il sottoscritto attesta l'avvenuta istruttoria degli atti necessari e di averli adeguatamente valutati ai fini della proposta della presente determinazione e che, ai sensi dell'art.6-bis della legge n. 241/90, come introdotto dalla legge n. 190/2012, in merito al relativo procedimento non sussistono elementi, situazioni e circostanze per conflitto di interessi tali da giustificare e necessitare l'astensione dal procedimento.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ing. Pierluigi ARCIERI
F.to Pierluigi ARCIERI

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

capitolo n. _____ impegno (prov. / def.) n. _____ € _____

capitolo n. _____ impegno (prov. / def.) n. _____ € _____

Entrate:

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

UNITA' DI DIREZIONE
"GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRETTORE
(Ing. Pierluigi ARCIERI)
F.to Pierluigi ARCIERI

16/09/2025