



AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DI POTENZA

Via Manhes, 33 – 85100 – POTENZA – tel. 0971413111 – fax. 0971410493 – www.aterpotenza.it
URP – NUMERO VERDE – 800291622 – fax 0971 413201

STRUTTURA PROPONENTE:
UNITA' DI DIREZIONE "GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

DELIBERA n. 68/2025

OGGETTO:	MODIFICA ED INTEGRAZIONE AL P.I.A.O. (PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ EORGANIZZAZIONE) 2024-2026. AGGIORNAMENTO DELLA SEZIONE 2 “ VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE” -SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE 2.1.- 2.2.5: “PERFORMANCE”.
-----------------	---

L'anno 2025, il giorno 18 (diciotto) del mese di dicembre, nella sede dell'ATER

L'AMMINISTRATORE UNICO

Geom. Nicola Pietro Salvia, nominato con decreto del Presidente del Consiglio Regionale n. 15 del 22.12.2024, assistito dal Direttore dell'Azienda ing. Pierluigi ARCIERI

VISTO l'art. 6 del D. L. 9 giugno 2021, n. 80 (conv. con mod. dalla l. 6 agosto 2021, n. 113, GU n. 136 del 9-6-2021);

VISTO l'art. 1 del D.P.R. 24 giugno 2022 n. 81 (GU n. 151 del 30-6-2022), che individua gli adempimenti assorbiti dal PIAO e, in particolare, gli adempimenti relativi a:

- Piano della performance (ex art. 10, commi 1 e 1-ter, del d.lgs. 150/2009);
- Piano di prevenzione della corruzione (ex art. 1, commi 5 e 60 della l. 190/2012);
- Piano organizzativo del lavoro agile (ex art. 14, c. 1, della l. 124/2015);
- Piano dei Fabbisogni (ex art. 6, commi 1, 4, 6 del D.Lgs. n. 165/2001)
- Piano delle azioni concrete (ex art. 60-bis e 60-ter del D.Lgs. n. 165/2001)
- Piani di azioni positive (ex art. 48, c. 1, del d.lgs. 198/2006);
- Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio (ex art. 2, c. 594 della l. 244/2007)
- Piano della Formazione;

VISTO il PIAO 2024-2026, approvato con deliberazione dell'Amministratore Unico p.t n. 17 del 26.03.2024;

RITENUTO necessario adottare un aggiornamento del suddetto documento, relativamente alla "Sezione - 2 VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE" -SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE 2.1.- 2.2.5: PERFORMANCE, in ordine al piano degli obiettivi di performance dell'annualità 2025;

DATO ATTO, altresì, della insussistenza di cause di conflitto di interessi, anche potenziale, del Responsabile del procedimento rispetto all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90 e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013;

VISTA la Legge Regionale n.12 del 02.02.96;

VISTA la Legge Regionale n.29 del 24.06.96;

VISTA la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 100 del 22.12.2022, con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda e sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suestesa proposta di deliberazione;

VISTI i pareri favorevoli espressi dal Direttore dell'Azienda in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa e contabile della proposta di cui alla presente deliberazione, nonché in ordine alla legittimità della proposta di cui alla presente deliberazione;

DELIBERA

1. di recepire la premessa narrativa, che si intende qui riportata e trascritta, a costituire parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di adottare l'aggiornamento del P.I.A.O. 2024/2026 - Sezione - 2 VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE" -SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE 2.1.- 2.2.5: PERFORMANCE, in ordine al piano degli obiettivi di performance dell'annualità 2025, come da allegato al presente atto;
3. di dare atto che il P.I.A.O 2024/2026 rimane confermato per le parti non modificate con la presente deliberazione;
4. di disporre la pubblicazione del presente aggiornamento del P.I.A.O. 2024-2026 nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito dell'Ente;

La presente delibera, costituita da n. 3 facciate, oltre gli allegati, verrà affissa all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA
F.to Pierluigi Arcieri

L'AMMINISTRATORE UNICO
F.to Nicola Pietro Salvia

**STRUTTURA PROPONENTE:
UNITA' DI DIREZIONE "GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"**

DELIBERA n. 68/2025

OGGETTO:	MODIFICA ED INTEGRAZIONE AL P.I.A.O. (PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ EORGANIZZAZIONE) 2024-2026. AGGIORNAMENTO DELLA SEZIONE 2 “VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE” -SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE 2.1.- 2.2.5: “PERFORMANCE”.
-----------------	--

L'ESTENSORE DELL'ATTO: (ing. Pierluigi ARCIERI)

F.to Pierluigi ARCIERI

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il sottoscritto attesta l'avvenuta istruttoria degli atti necessari e di averli adeguatamente valutati ai fini della proposta della presente determinazione e che, ai sensi dell'art.6-bis della legge n. 241/90, come introdotto dalla legge n. 190/2012, in merito al relativo procedimento non sussistono elementi, situazioni e circostanze per conflitto di interessi tali da giustificare e necessitare l'astensione dal procedimento.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(ing. Pierluigi ARCIERI)
F.to Pierluigi ARCIERI

PARERI DI REGOLARITA' AI SENSI DEL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' E DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE

Si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnico-amministrativa del presente atto:

**UNITA' DI DIREZIONE
“GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE”**

IL DIRIGENTE
(ing. Pierluigi ARCIERI)

F.to Pierluigi ARCIERI

Si esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile del presente atto:

**UNITA' DI DIREZIONE:
“GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE”**

IL DIRIGENTE PRO TEMPORE
(ING. Pierluigi ARCIERI)

Si esprime parere favorevole in merito alla legittimità del presente atto:

Il DIRETTORE DELL'AZIENDA
Ing. Pierluigi ARCIERI

F.to Pierluigi ARCIERI