



AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DI POTENZA

Via Manhes, 33 – 85100 – POTENZA – tel. 0971413111 – fax. 0971410493 – www.aterpotenza.it
URP – NUMERO VERDE – 800291622 – fax 0971 413201

STRUTTURA PROPONENTE:
U.D.: “ GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE”

DELIBERA n. 65/2025

OGGETTO: | APPROVAZIONE BILANCIO CONSUNTIVO 2024.

L'anno duemilaventicinque, il giorno 12 del mese di dicembre, nella sede dell'A.T.E.R.

L'AMMINISTRATORE UNICO

Geom. Nicola Pietro SALVIA, nominato con decreto del Presidente del Consiglio Regionale n. 15 del 22.12.2024, assistito dal Direttore dell'Azienda ing. Pierluigi ARCIERI

VISTA la delibera dell'Amministratore unico P.T. n. 36 del 19.07.2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024 e Pluriennale 2024-2026;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale di Basilicata n. 36 del 24.09.2024 con la quale, ai sensi dell'art. 18, comma 9, della L.R. 14.07.2006, n. 11, è stato formalizzato l'esito positivo del controllo di legittimità e di merito sul Bilancio di Previsione 2023 e pluriennale 2023-2025;

ATTESO

- che l'Unità di Direzione "Gestione Patrimonio e Risorse" ha predisposto il Bilancio consuntivo 2024, corredata degli allegati previsti dal Regolamento per la redazione dei bilanci degli IACP, approvato con D. M. 10.10.86 prot. n. 3440;
- che, in sede di chiusura dell'esercizio, è emersa la necessità e l'obbligo di effettuare alcune rettifiche sui residui attivi e passivi, così come specificate nella relazione tecnico-amministrativa e per le quali si procede all'approvazione col presente atto deliberativo, come previsto dall'art. 38 del D. M. 10.10.86 prot. N. 3440;
- che il Bilancio Consuntivo 2024 è stato redatto sulla scorta delle registrazioni contabili previste dalla normativa vigente;
- che, in relazione a quanto previsto dall'art. 33 del D.M. n. 3440 del 10.10.1986, è stata predisposta la relazione tecnico-amministrativa la quale, in allegato al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

ATTESO che il Comitato Provinciale d'Indirizzo, di cui all'art. 10 della L. R. N. 29/96, ha espresso parere favorevole all'approvazione del consuntivo 2024, come da verbale n. 1 del 22 ottobre 2025, allegato al presente atto;

VISTO il parere favorevole reso dal Collegio dei Revisori dei Conti, così come riportato nel verbale n.8 del 12 dicembre 2025, allegato al presente atto;

DATO ATTO, altresì, della insussistenza di cause di conflitto di interessi, anche potenziale, del Responsabile del procedimento rispetto all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90 e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013;

VISTO lo Statuto ed il Regolamento d'amministrazione e contabilità dell'Azienda;

VISTO il D. M. del 10 ottobre 1986, prot. n. 3440;

VISTA la Legge Regionale n. 12 del 02.02.1996;

VISTA il combinato disposto di cui agli artt. 16, comma 8, e 31 della Legge 12/96;

VISTA la Legge Regionale n. 11 del 14.07.2006;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla sestesa proposta di deliberazione;

VISTI i pareri favorevoli espressi:

- dal Direttore dell'Azienda in ordine alla regolarità tecnica-amministrativa e contabile della proposta di cui alla presente deliberazione;
- dal Direttore dell'Azienda in ordine alla legittimità della proposta di cui alla presente deliberazione;

DELIBERA

1. di approvare, ai sensi dell'art. 38 del D. M. 10.10.1986 prot. N. 3440, le rettifiche dei residui attivi e passivi, così come proposte ed esposte nella relazione tecnico-amministrativa del rendiconto relativo all'esercizio 2024, rispettivamente ammontanti a:
 - residui attivi in diminuzione: € 2.091.662,39;
 - residui passivi in diminuzione: € 84.472,42;
2. di approvare il Bilancio consuntivo per l'esercizio 2024, corredata dai seguenti allegati:
 - ✓ relazione dell'Amministratore Unico;

- ✓ relazione tecnico-amministrativa;
 - ✓ verbale del Collegio dei Revisori;
 - ✓ verbale Comitato Provinciale d'Indirizzo;
 - ✓ rendiconto finanziario, riportante i risultati della gestione del bilancio per le entrate e per la spesa (art. 34, citato D.M.);
 - ✓ situazione patrimoniale, contenente la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi (art.35, citato D.M.);
 - ✓ conto economico, riportante i risultati economici conseguiti nell'esercizio (art. 36, citato D.M.);
 - ✓ prospetto riepilogativo di raffronto costi e ricavi;
 - ✓ situazione amministrativa, riportante la consistenza di cassa all'inizio dell'esercizio, gli incassi ed i pagamenti eseguiti, il saldo alla chiusura dell'esercizio, i residui attivi e passivi alla fine dell'esercizio e l'avanzo di amministrazione;
 - ✓ allegato a/2 risultato di amministrazione – quote vincolate;
 - ✓ tabella/prospetto residui attivi;
 - ✓ tabella/prospetto residui passivi;
 - ✓ modulistica della Gestione Speciale;

3. di approvare le risultanze del conto consuntivo così come di seguito riportate:

ATTIVITA'	
CREDITI BANCARI - POSTALI – TESORERIA	€ 2.754.762,62
RESIDUI ATTIVI:	
-Crediti verso lo stato (cer) per g.s.	€ 9.366.513,42
-Crediti verso enti mutuanti	€ 209.114,35
-Crediti verso utenti ed assegnatari	€ 40.872.897,22
-Crediti verso cessionari di alloggi e mutuatari	€ 1.696.269,41
-Crediti diversi	€ 1.798.582,11
Sommano	€ 53.943.376,51
CREDITI BANCARI E FINANZIARI	
-Crediti verso tesoreria per fondi g.s.	€ 21.087.406,71
-Crediti verso cessionari di alloggi e mutuatari	€ 5.399.784,06
-Depositi cauzionali	€ 10.142,39
-Altri crediti	€ 5.641.247,08
Sommano	€ 32.138.578,24
IMMOBILI :	
-Immobili	€ 222.346.713,59
-Interventi costruttivi in corso ed ultimati	€ 44.751.831,29
-Interv. di risanamento e ristrutturazione ultimati	€ 71.135.749,84
-Interventi per servizi residenziali in corso	€ 472.405,64
Sommano	€ 338.706.700,36
IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	
-Macchine, mobili, attrezzature ed automezzi	€ 1.755.548,05
TOTALE ATTIVITA'	€ 429.298.965,78
DEFICIT PATRIMONIALE	
-Disavanzo economico di esercizi precedenti	€ 41.277.145,47
-Disavanzo economico d'esercizio	€ 850.659,30
Sommano	€ 42.127.804,77
TOTALE A PAREGGIO	€ 471.426.770,55
CONTI D'ORDINE	€ 13.644.914,97
PASSIVITA'	
DEBITI DI TESORERIA	
-Debiti verso banche ed anticipazioni	€ 0,00
RESIDUI PASSIVI:	

-Debiti verso lo stato (CER) per G.S..	€ 24.543.994,01
-Fornitori	€ 222.473,50
-Debiti verso assegnatari e cessionari	€ 1.273.405,48
-Accantonamento canoni di difficile esazione	€ 179.665,55
-Debiti diversi	€ 1.747.952,19
Sommano	€ 27.931.899,73
DEBITI BANCARI E FINANZIARI:	
-Mutui	€ 4.577.461,41
-Debiti verso lo stato (cer) per g.s.	€ 121.439.789,26
-Depositi cauzionali e ritenute garanzia	€ 1.833.709,83
-Altri debiti diversi	€ 2.411.493,95
-Finanziamenti programmi diversi	€ 23.570.120,36
Sommano	€ 153.832.574,81
RIMANENZE PASSIVE DI ESERCIZIO:	
-Fondi di quiescenza e previdenza	€ 1.964.186,50
-Fondo manutenzione stabili	€ 1.015.325,86
Sommano	€ 2.979.512,36
POSTE RETTIFICATIVE DELL'ATTIVO	
-Fondo rischi su crediti – fondo accantonamento pendenze legali	€ 1.144.050,16
-Fondi di ammortamento alloggi locali e servizi residenziali	€ 15.575.863,13
-Fondi di ammortamento finanziario di alloggi, locali e servizi residenziali	€ 42.892.421,36
-Fondi di ammortamento macchine, mobili, attrezzature e automezzi	€ 1.854.471,61
Sommano	€ 61.197.306,26
TOTALE PASSIVITA'	€ 245.943.88416
PATRIMONIO NETTO :	
-Fondo di dotazione	€ 902.663,20
-Riserve statutarie e facoltative	€ 27.042,81
-Saldi attivi e rivalutazione monetaria	€ 5.609.234,12
-Contributo in conto capitale	€ 218.943.946,26
Sommano	€ 225.482.886,39
Avanzo economico dell'esercizio	€ ==
TOTALE A PAREGGIO	€ 471.426.770,55
CONTI D'ORDINE	€ 13.644.914,97

4. di approvare il rendiconto finanziario dell'esercizio 2024 nelle seguenti risultanze:

Descrizione	Entrate	Spese	Differenze
Entrate e spese correnti	€ 8.493.620,85	€ 6.774.644,58	€ 1.718.976,27
Entrate e spese in c/capitale	€ 4.297.730,69	€ 4.827.306,59	€ - 529.575,90
Entrate e spese per partite di giro	€ 864.252,08	€ 864.252,08	€ 0,00
TOTALI	€ 13.655.603,62	€ 12.466.203,25	€ 1.189.400,37
Avanzo d'amministrazione al 31.12.2023			€ 28.142.661,38
Totale delle variazioni sui residui			-€ 2.007.189,96
Avanzo d'amministrazione al 31.12.2024			€ 27.324.871,79

5. di approvare il rendiconto economico dell'esercizio 2024 nelle seguenti risultanze:

Descrizione	Entrate	Spese	Differenze
Totale Entrate e spese correnti	€ 8.493.620,85	€ 6.774.500,53	€ 1.719.120,32
Componenti che non danno luogo a movimenti finanziari	€ 1.736.796,84	€ 4.306.576,47	-€ 2.569.779,63

TOTALI	€ 10.230.417,69	€ 11.081.077,00	-€ 850.659,31
---------------	-----------------	-----------------	---------------

DISAVANZO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO:

€ 850.659,636

6. di approvare la situazione finanziaria dell'esercizio 2024 come di seguito esposta:

AVANZO D'AMMINISTRAZIONE AL 01.01.2024		€ 28.142.661,38
CONSISTENZA DELLA CASSA AL 01.01.2024		€ 666.300,79
IN C/ COMPETENZA	€ 9.115.741,76	
RISCOSSIONI		€ 12.137.156,00
IN C/ RESIDUI	€ 3.021.414,24	
IN C/COMPETENZA	€ 9.507.276,89	
PAGAMENTI		€ 11.010.032,84
IN C/ RESIDUI	€ 1.502.755,95	
CONSISTENZA DELLA CASSA AL 31.12.2024		€ 1.793.423,95
DEGLI ANNI PRECEDENTI	€ 49.700.680,99	
RESIDUI ATTIVI		€ 54.240.542,85
DELL'ESERCIZIO	€ 4.539.861,86	
DEGLI ANNI PRECEDENTI	€ 25.750.168,66	
RESIDUI PASSIVI		€ 28.709.095,01
DELL'ESERCIZIO	€ 2.958.926,35	
AVANZO D'AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2024		€ 27.324.871,79

E che l'avanzo di amministrazione al 31.12.2024, pari ad € 27.324.871,79, risulta così suddiviso:

- QUOTE VINCOLATE (allegato a/2 risultato di amministrazione – quote vincolate) € 7.331.276,33
- QUOTE LIBERE € 19.993.595,46

TOTALE € 27.324.871,79

La presente delibera, costituita da n. 6 facciate, verrà affissa all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi esposta per 15 giorni e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA

F.to Pierluigi ARCIERI

L'AMMINISTRATORE UNICO

F.to Nicola Pietro SALVIA

STRUTTURA PROPONENTE:
U.D.: "GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

DELIBERA n. 65/2025

OGGETTO: | APPROVAZIONE BILANCIO CONSUNTIVO 2024.

L'ESTENSORE DELL'ATTO (ING. Pierluigi ARCIERI) F.to Pierluigi Arcieri

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il sottoscritto attesta l'avvenuta istruttoria degli atti necessari e di averli adeguatamente valutati ai fini della proposta della presente determinazione e che, ai sensi dell'art.6-bis della legge n. 241/90, come introdotto dalla legge n. 190/2012, in merito al relativo procedimento non sussistono elementi, situazioni e circostanze per conflitto di interessi tali da giustificare e necessitare l'astensione dal procedimento.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(ing. Pierluigi ARCIERI)
F.to Pierluigi Arcieri

PARERI DI REGOLARITA' AI SENSI DEL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' E DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE

Si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnico-amministrativa del presente atto:

UNITA' DI DIREZIONE (ad interim)
"GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRIGENTE
(ing. Pierluigi ARCIERI)
F.to Pierluigi Arcieri

Si esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile del presente atto:

UNITA' DI DIREZIONE (ad interim):
"GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRIGENTE
(ing. Pierluigi ARCIERI)
F.to Pierluigi Arcieri

Si esprime parere favorevole in merito alla legittimità del presente atto:

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA
(ing. Pierluigi ARCIERI)
F.to Pierluigi Arcieri