



“AVVOCATURA”

DETERMINAZIONE n. 49/2023

OGGETTO:	IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI SPESA PER RINNOVO ABBONAMENTO PROGRAMMA CLIENS REDIGO.
----------	--

L'anno duemilaventitre, il giorno quattro del mese di Dicembre nella sede dell'A.T.E.R.

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA

Ing. Pierluigi ARCIERI, nominato dall'Amministratore Unico dell'Azienda con disposizione n. 3 del 30.03.2020;

PREMESSO:

- che, per l'espletamento dell'attività giudiziaria, l'Ufficio Legale dell'Ater ha rinnovato con la Società xxxxxxxxxxxx, già xxxxxxxxxxxx, Via xxxxxxxxxxxx, tramite l'agente di zona xxxxxxxxxxxx l'abbonamento al programma Cliens Redigo per l'anno Novembre 2023 -Novembre 2024;
- che la spesa complessiva per il rinnovo di tale abbonamento è pari ad € 884,50 comprensivo di IVA al 22%;

CONSIDERATO

- che la Società Giuffrè Editore ha emesso la fattura dell'importo di € 884,50 IVA compresa;

RITENUTO di dover liquidare in favore della xxxxxxxxxxxx l'importo di € 884,50 di cui € 159,50 per IVA, giusta fattura V20166038/2023 del 31.10.2023;

VISTA la fattura V20166038/2023 del 31.10.2023 emessa da xxxxxxxxxxxx;

DATO ATTO, altresì, della insussistenza di cause di conflitto di interessi, anche potenziale, del sottoscritto Direttore rispetto all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90 e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA

- la Legge Regionale n. 12/96;
- la Legge Regionale n. 29/96;
- la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 15/2017 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda;
- la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 23, adottata in data 01.04.2020, con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali, previa parziale modifica della precedente delibera n. 15/2017;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 26 del 02.05.2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022 e Pluriennale 2022-2024;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 296 del 26.05.2022, con la quale, ai sensi dell'art. 18, comma 9, della L.R. 14.07.2006, n. 11, è stato formalizzato l'esito positivo del controllo di legittimità e di merito sul Bilancio di Previsione 2022 e pluriennale 2022-2024;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesposta proposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare la spesa di € 884,50 di cui € 159,50 per IVA;
- 2) di liquidare e pagare la somma complessiva di € € 884,50 (ottocentottantaquattro/50) in favore di xxxxxxxxxxxx Via xxxxxxxxxxxx 20151 Milano P.IVA xxxxxxxxxxxx mediante bonifico bancario intestato a xxxxxxxxxxxx cod. IBAN xxxxxxxxxxxx.

La presente determinazione, costituita di n. 3 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e verrà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per quindici giorni consecutivi e si provvederà alla sua catalogazione conservazione.

IL DIRETTORE  
F.to Pierluigi Arcieri

STRUTTURA PROPONENTE:  
"AVVOCATURA"

DETERMINAZIONE n. 49/2023

OGGETTO:	IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI SPESA PER RINNOVO ABBONAMENTO PROGRAMMA CLIENS REDIGO.
----------	--

L'ESTENSORE DELL'ATTO (F.to Daniela Mazzolla) \_\_\_\_\_

**ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il sottoscritto attesta l'avvenuta istruttoria degli atti necessari e di averli adeguatamente valutati ai fini della proposta della presente determinazione e che, ai sensi dell'art.6-bis della legge n. 241/90, come introdotto dalla legge n. 190/2012, in merito al relativo procedimento non sussistono elementi, situazioni e circostanze per conflitto di interessi tali da giustificare e necessitare l'astensione dal procedimento.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
(F.to Marilena GALGANO)

\_\_\_\_\_

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Spese: capitolo n. \_\_\_\_\_ impegno (prov./def.) n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

capitolo n. \_\_\_\_\_ impegno (prov./def.) n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Entrate:

capitolo n. \_\_\_\_\_ accertamento n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

capitolo n. \_\_\_\_\_ accertamento n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

**UNITÀ DI DIREZIONE**  
**"GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"**

**IL DIRIGENTE**  
(F.to Vincenzo PIGNATELLI)

data \_\_\_\_\_

**VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA**

**IL DIRETTORE**  
(F.to Pierluigi ARCIERI)

data \_\_\_\_\_

OGGETTO:	IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI SPESA PER RINNOVO ABBONAMENTO PROGRAMMA CLIENS REDIGO.
----------	---

CERTIFICATO DI LIQUIDAZIONE

Data \_\_\_\_\_

BENEFICIARIO: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx Via xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx  
P.IVA xxxxxxxxxxxx

FATTURA V20166038/2023 del 31.10.2023

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO CONSTATATA la regolarità della fornitura e la congruità delle quantità e dei prezzi, attesta che può farsi luogo alla liquidazione della spesa di € 884,50 sul conto dedicato IBAN: xxxxxxxxxxxx

La spesa è stata assunta con determinazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ sul capitolo N. \_\_\_\_\_  
per Corrispettivo e sul capitolo N. \_\_\_\_\_ per I.V.A.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(F.to Marilena GALGANO)