

AREA PROMOZIONE E COORDINAMENTO

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE n. 22/2023

OGGETTO:	Spese postali per i servizi di “Posta Pick-Up” e “Consegna a domicilio” relative al mese di gennaio 2023. IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE FATTURE (CIG. Z7634D2878)
----------	---

L'anno duemilaventitre, il giorno 22 (ventidue) del mese di marzo, nella sede dell'A.T.E.R.

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA

Ing. Pierluigi ARCIERI, nominato dall'Amministratore Unico dell'Azienda con disposizione n. 3 del 30.03.2020;

PREMESSO che:

- al protocollo dell'Azienda sono attestate, tra le altre, le procedure connesse alle attività di ricezione e spedizione della corrispondenza nelle varie forme consentite;
- tramite apposite convenzioni annuali, l'Azienda aderisce ai servizi di Poste Italiane di ritiro e consegna a domicilio di tale corrispondenza in entrata e uscita;

CONSIDERATO che:

- relativamente all'attività di Posta Pick Up per il mese di gennaio 2023, Poste Italiane ha emesso la fattura n.3230091102 del 02.03.2023, dell'importo totale di € 89,67, di cui € 73,50 per imponibile ed € 16,17 per IVA al 22%;
- relativamente all'attività di Consegna a Domicilio per il mese di gennaio 2023, Poste Italiane ha emesso la fattura n.3230093009 del 03.03.2023, dell'importo totale di € 76,86, di cui € 63,00 per imponibile ed € 13,86 per IVA al 22%;
- è stato già acquisito dall'ANAC, tramite procedura informatica (SIMOG), il CIG: Z7634D2878;
- Poste Italiane S.p.A. ha fatto pervenire la comunicazione relativa agli estremi del conto dedicato ai fini della tracciabilità di cui alla Legge n.136 del 13.08.2010;
- occorre procedere al pagamento delle suddette somme;
- alla spesa si farà fronte con le somme previste nello specifico capitolo di competenza;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 97/2022 del 21.12.2022 con la quale è stata richiesta, alla Regione Basilicata, l'autorizzazione all'Esercizio Provvisorio del Bilancio 2023, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento di Contabilità approvato con D.M. 10.10.86 prot. n. 3440;

RILEVATO che la spesa, determinata col presente provvedimento, è contenuta in un dodicesimo di quella complessiva prevista nello specifico capitolo di competenza;

DATO ATTO, altresì, della insussistenza di cause di conflitto di interessi, anche potenziale, del sottoscritto Direttore rispetto all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90 e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/01;

VISTA la Legge Regionale n. 12/96;

VISTA la Legge Regionale n. 29/96;

VISTA la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 100 del 22.12.2022 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda e sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propeutici alla suesposta proposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare la spesa complessiva di € 166,53 (€ 89,67 + € 76,86), di cui € 136,50 per imponibile ed € 30,03 per I.V.A., relativa ai servizi di "Posta Pick-up" e "Consegna a Domicilio" forniti da Poste Italiane S.p.A. per il mese di gennaio 2023, identificati mediante codice CIG: Z7634D2878;

- 2) di liquidare e pagare a favore di “Poste Italiane S.p.A.” - P.IVA n. 97103880585, la somma di € 136,50, al netto dell’IVA essendo l’Azienda sottoposta al regime di scissione dei pagamenti, a saldo della fattura n. 3230091102 del 02.03.2023 (€ 73,50) e della fattura n. 3230093009 del 03.03.2023 (€ 63,00), con le modalità riportate nel Certificato di Pagamento;
- 3) di versare all’Erario l’importo di € 30,03 per IVA (SPLIT PAYMENT);
- 4) di far fronte alla suddetta spesa con le somme previste nello specifico capitolo di competenza.

La presente determinazione costituita da n. 4 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e sarà pubblicata all’Albo on-line dell’Azienda per rimanervi consultabile per quindici giorni e si provvederà alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRETTORE DELL’AZIENDA
(ing. Pierluigi ARCIERI)

F.to Pierluigi ARCIERI

OGGETTO:	Spese postali per i servizi di “Posta Pick-Up” e “Consegna a domicilio” relative al mese di gennaio 2023. IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE FATTURE (CIG. Z7634D2878)
----------	---

L'ESTENSORE DELL' ATTO (Lucia LAURINO)

F.to Lucia LAURINO

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il sottoscritto attesta l'avvenuta istruttoria degli atti necessari e di averli adeguatamente valutati ai fini della proposta della presente determinazione e che, ai sensi dell'art.6-bis della legge n. 241/90, come introdotto dalla legge n. 190/2012, in merito al relativo procedimento non sussistono elementi, situazioni e circostanze per conflitto di interessi tali da giustificare e necessitare l'astensione dal procedimento.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Avv. Vincenzo PIGNATELLI)

F.to Vincenzo PIGNATELLI

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ € _____

capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ € _____

Entrate:

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

UNITA' DI DIREZIONE
“GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE”

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

F.to Vincenzo PIGNATELLI

data 22.03.2023