



GESTIONE RISORSE

DETERMINAZIONE N.201/2022

OGGETTO:	SERVIZIO TRIENNALE GOOGLE WORKSPACE BUSINESS STARTER. DITTA PARTNER GOOGLE ENNOVA GO SRL.
----------	--

L'anno duemilaventidue, il giorno dieci del mese di novembre, nella sede dell'A.T.E.R.

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

PREMESSO

- che il server mail aziendale, ormai obsoleto, presenta quotidianamente problematiche con l'invio e la ricezione della posta e con la gestione dello SPAM, oltre ad altre criticità relative alla sicurezza e all'aggiornamento del software SME Server;

- che da un'indagine di mercato la sostituzione di un server fisico e l'acquisto di software di gestione adeguati risultano essere abbastanza onerosi sia dal punto di vista economico che dal punto di vista dell'impegno sulla gestione, aggiornamento e manutenzione sistemistica;

- che una soluzione ottimale, sia dal punto di vista tecnologico (server mail in cloud sempre aggiornati) che da quello della sicurezza delle e-mail e degli spazi di condivisione, potrebbe essere rappresentata dalle licenze "WorkSpace Business Starter" di Google che hanno un costo di € 5,20 per utente al mese e che il costo annuo, per 60 utenti, sarebbe di € 3.744,00;

- che da un'indagine sul MePa è stata individuata la ditta Ennova Go Srl, partner di Google, che propone le licenze "WorkSpace Business Starter" di Google con un costo di € 3,90 per utente al mese, oltre € 200,00 annui per assistenza e manutenzione, con un costo annuo di € 3.008,00, quindi con un risparmio annuo di € 736,00;

- che in data 18/10/20 è stato sottoscritto con la ditta Ennova Go Srl il contratto n. EG2022L092 per la fornitura di "Google WorkSpace Business Starter", per 3 anni, per un costo annuo di € 3008,00, comprendente:

- n. 60 casella Gmail su dominio aziendale;
- 30 Gb. di spazio disco sul drive Google per ogni utente (il cloud per archiviare risorse digitali);
- tutti gli strumenti della suite Google a disposizione per ciascun utente, tra cui:
 - Meet e Chat (per conferenze video e voce fino a 200 partecipanti);
 - Calendar (calendari condivisibili con l'organizzazione);
 - Documenti, Fogli, Presentazioni (per elaborare testi, fogli di calcolo e presentazione);
 - Moduli e Sites (per creare sondaggi, siti web);
 - Keep (strumento note);
 - Apps Script (per aggiungere a Workspace soluzioni personalizzate create direttamente in azienda);
 - Cloud Search (motore di ricerca Google per i tuoi documenti conservati su Drive);
- servizio di consulenza e supporto alla gestione di WorkSpace;

- che in data 04/11/2022 sono state avviate tutte le fasi di predisposizione dell'ambiente Workspace, del reindirizzamento del dominio e del server mail aziendale e di migrazione degli utenti;

CONSIDERATO che in data 07/11/2022 tutti gli utenti e gli spazi di Workspace relativi, risultano attivi e funzionanti;

RILEVATO che la ditta Ennova Go Srl ha inviato la fattura n.377 del 31/10/2022 per la fornitura di n. 60 licenze di "WorkSpace Business Starter" fino al 18/10/2023 per l'importo complessivo di € 3.008,00;

VISTA:

- la Legge Regionale n. 12/96;

- la Legge Regionale n. 29/96;

- la delibera dell'A.U. n. 3/2013 con la quale sono state individuate le "Aree Strategiche" dell'Azienda;

- la delibera dell'A.U. n. 37/2016 con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

- la determina del Direttore n. 71/2016 con la quale si è provveduto ad assegnare il personale alle singole UU.DD.;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 26 del 02.05.2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022 e Pluriennale 2022-2024;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n.296 del 26.05.2022, con la quale, ai sensi dell'art. 18, comma 9, della L.R. 14.07.2006, n. 11, è stato formalizzato l'esito positivo del controllo di legittimità e di merito sul Bilancio di Previsione 2022 e pluriennale 2022-2024;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla su estesa proposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

1. di impegnare e liquidare l'importo complessivo di € 3.008,00 oltre IVA, essendo l'Azienda sottoposta al regime di scissione dei pagamenti, con le modalità riportate nel Certificato di Pagamento, alla ditta Ennova Go Srl di Venezia per la fornitura di n. 60 licenze di "WorkSpace Business Starter" fino al 18/10/2023 per l'importo complessivo di € 3.008,00;
2. di versare all'Erario l'importo di € 661,76 per IVA (SPLIT PAYMENT).

La presente determinazione, costituita da 3 facciate, è immediatamente esecutiva (diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile) e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRIGENTE

(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

f.to Vincenzo Pignatelli

OGGETTO:	SERVIZIO TRIENNALE GOOGLE WORKSPACE BUSINESS STARTER. DITTA PARTNER GOOGLE ENNOVA GO SRL.
----------	--

L'ESTENSORE DELL'ATTO (dott. Vito COLANGELO) f.to Vito Colangelo

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE (art. 6 Legge n. 241/90; art. 71 del Reg. Org.)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(dott. Vito COLANGELO)

f.to Vito Colangelo

PARERI DI REGOLARITA' AI SENSI DEL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' E DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

capitolo n. 121106 impegno (prov./def.) n. _____ € 3.008,00

capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ €

capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ €

capitolo n. 131730 impegno (prov./def.) n. _____ € 661,76 (IVA Split Payment)

Entrate:

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

UNITA' DI DIREZIONE
"GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

data _____

f.to Vincenzo Pignatelli

VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA

IL DIRETTORE
(ing. Pierluigi ARCIERI)

data _____

f.to Pierluigi Arcieri