



**AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DI POTENZA**

Via Manhes, 33 – 85100 – POTENZA – tel. 0971413111 – fax. 0971410493 – www.aterpotenza.it  
URP – NUMERO VERDE – 800291622 – fax 0971 413201

GESTIONE RISORSE

DETERMINAZIONE n. 151/2022

OGGETTO:	EMOLUMENTI AL PERSONALE DELL'AZIENDA STIPENDI E CONTRIBUTI MESE DI LUGLIO 2022.
----------	--

L'anno duemilaventidue, il giorno 14 del mese di luglio nella sede dell'A.T.E.R.

IL DIRIGENTE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

## PREMESSO

- che occorre far luogo all'erogazione al personale dipendente degli emolumenti relativi al mese di luglio 2022;
- che all'Amministratore Unico dell'Azienda, arch. Vincenzo De Paolis, nato il 27/08/1949 a Potenza, nominato con decreto della Presidenza del Consiglio Regionale di Basilicata n. 8 del 20/10/2019, deve essere corrisposta una indennità mensile rapportata al 50% di quella lorda spettante ai Consiglieri Regionali, ai sensi dell'art. 12 della Legge Regionale n. 29 del 24.6.1996, quantificata in € 2.970,00 ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 37/2017, a decorrere dal 4/11/2019;
- che ai dirigenti e al personale che operano all'interno delle Commissioni Assegnazione Alloggi, in qualità di componenti incaricati, devono essere corrisposti i gettoni di presenza, secondo gli importi indicati nei prospetti riepilogativi delle sedute effettuate sino al mese di giugno 2022;

ATTESO che, con l'entrata in vigore delle disposizioni di cui all'art. n. 152 del D. L. Rilancio del 19/05/2020, è stata sospesa la trattenuta di cui al pignoramento c/o terzi da parte di Equitalia Sud SpA, notificato in data 21/01/2016, in danno di un dipendente dell'Azienda, a decorrere dall'1/05/2020 sino al 31/08/2020 e successivamente, come disposto dal D. L. del 14/08/2020, sino al 15/10/2020, termine prorogato sino al 31/08/2021, con la ripresa dal 1/09/2021 degli obblighi di accantonamento derivanti dal pignoramento effettuato prima del 19/05/2020;

VISTA la determina dell'U.D. Gestione Risorse n. 143 del 12/07/2022 con la quale è stata approvata la graduatoria finale relativa alla Progressione Economica Orizzontale per l'anno 2021;

## CONSIDERATO

- che si rende necessario procedere all'inquadramento giuridico ed economico del personale utilmente collocato in graduatoria, con decorrenza 1/01/2021, al fine di dare esecuzione a quanto disposto con la precitata determinazione n. 143/2022, quale effettivo riconoscimento del diritto degli aventi titolo;
- che si rende, altresì, necessario procedere alla liquidazione degli arretrati maturati secondo la decorrenza sopra indicata;

DATO ATTO del prospetto riepilogativo di cui alla progressione economica orizzontale dell'anno 2021, come predisposto dal Responsabile del Procedimento, il quale costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, ancorché non materialmente ad esso allegato;

## VISTO

- l'art. 12 della L.R. 24/6/1996, n. 29 il quale stabilisce che all'Amministratore Unico dell'Azienda, arch. Vincenzo De Paolis, nominato con decreto della Presidenza del Consiglio Regionale di Basilicata n. 8 del 20/10/2019, compete il rimborso delle spese sostenute nella misura stabilita per i dirigenti, nonché una indennità chilometrica, pari ad 1/5 del costo di un litro di benzina per ogni chilometro percorso;
- l'art. 41 del CCNL di comparto del 14.9.2000 il quale, al comma 4°, stabilisce che: *“al personale autorizzato a recarsi in missione, oltre alla normale retribuzione, compete il rimborso delle spese effettiva-*

*mente sostenute nonché, in caso di utilizzo del mezzo di trasporto proprio preventivamente autorizzato, una indennità chilometrica pari ad 1/5 del costo di un litro di benzina verde per ogni chilometro”;*

- la determinazione del Direttore del 10/3/2016, n. 23 con la quale è stato recepito il contenuto della deliberazione n. 495, adottata dalla Giunta Regionale di Basilicata in data 8/05/2012, relativamente alla quantificazione del rimborso chilometrico da riconoscere per le spese di viaggio con mezzo proprio all'Amministratore Unico, al Direttore, ai Dirigenti e al Personale dell'azienda fissando per l'effetto in € 0,20 l'importo per chilometro percorso;

PRESO ATTO della documentazione relativa alle missioni effettuate dal personale sino al mese di giugno 2022;

#### VERIFICATO

- che in relazione a tale documentazione al personale compete il rimborso delle spese effettivamente sostenute, secondo gli importi indicati nel prospetto riepilogativo elaborato dal Responsabile del Procedimento ed acquisito agli atti di ufficio;
- che, in attuazione dell'art. 1, comma 440, della Legge n. 145/2018 (“*Legge di bilancio 2019*”) che ha disposto che, nelle more della definizione dei contratti collettivi di lavoro e dei provvedimenti negoziali relativi al triennio 2019-2021, si dia luogo, in deroga alle procedure previste dai rispettivi ordinamenti, all'erogazione dell'anticipazione di cui all'art. 47-*bis*, comma 2, del Dlgs. n. 165/2001, nonché degli analoghi trattamenti disciplinati dai provvedimenti negoziali relativi al personale in regime di diritto pubblico;
- che la misura mensile percentuale della predetta anticipazione, in relazione agli stipendi tabellari, è pari a 0,42% dal 1° aprile al 30 giugno 2019 e a 0,7% dal 1° luglio 2019;
- che, in attuazione dell'art. 1, comma 609, della Legge n. 234 del 30/12/2021 (*Legge di Bilancio 2022*) che ha disposto che, nelle more della definizione dei contratti collettivi di lavoro e dei provvedimenti negoziali relativi al triennio 2022-2024, si dà luogo, in deroga alle procedure previste dai rispettivi ordinamenti, all'erogazione dell'anticipazione di cui all'art. 47-*bis*, comma 2, del Dlgs. n. 165/2001, nonché degli analoghi trattamenti disciplinati dai provvedimenti negoziali relativi al personale in regime di diritto pubblico;
- che la misura mensile percentuale della predetta anticipazione, in relazione agli stipendi tabellari, è pari a 0,30% dal 1° aprile al 30 giugno 2022 e a 0,50% dal 1° luglio 2022;

VISTO l'art. 31, comma 1, del D.L. n. 50 del 17/05/2022 il quale ha previsto il riconoscimento di una somma a titolo di indennità una tantum di importo pari a 200 euro in favore dei dipendenti che hanno beneficiato dell'esonero di cui all'art. 1, comma 121, della legge 30/12/2021, n. 234 nel primo quadrimestre 2022;

VERIFICATO che i dipendenti interessati hanno dichiarato di non essere titolari delle prestazioni di cui all'art. 32, commi 1 e 18 del medesimo decreto legge n. 50/2022;

RITENUTO che sugli emolumenti citati devono essere operate le ritenute di legge da versare all'Erario e determinati i contributi obbligatori da versare agli Istituti assicurativi e previdenziali;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 26 del 02.05.2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022 e Pluriennale 2022-2024;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 296 del 26.05.2022, con la quale, ai sensi dell'art. 18, comma 9, della L.R. 14.07.2006, n. 11, è stato formalizzato l'esito positivo del controllo di legittimità e di merito sul Bilancio di Previsione 2022 e pluriennale 2022-2024;

RILEVATO che la spesa, determinata col presente provvedimento, è contenuta in quella complessiva prevista nello specifico capitolo di competenza;

VISTO il decreto legislativo n. 165/01;

VISTA la Legge Regionale n. 12/96;

VISTA la Legge Regionale n. 29/96;

VISTO il CCNL del 21/05/2018;

VISTA

- la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 15/2017 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda;
- la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 23, adottata in data 01.04.2020, con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali, previa parziale modifica della precedente delibera n. 15/2017;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesposta proposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

#### D E T E R M I N A

1. di impegnare e liquidare al personale e ai dirigenti gli emolumenti relativi al mese di luglio, come in premessa specificati ammontanti complessivamente a € 151.413,87 e distinti secondo le quote riportate nel prospetto riepilogativo dei cedolini elaborato dal Responsabile del Procedimento ed acquisito agli atti di ufficio;
2. di impegnare e liquidare al personale avente diritto gli emolumenti dovuti per l'attribuzione della progressione economica orizzontale all'interno delle categorie con decorrenza 1/01/2021, giusto provvedimento del Dirigente dell'U.D. Gestione Patrimonio e Risorse n. 143 del 12/07/2022;
3. di assoggettare gli emolumenti riferibili ad anni precedenti a tassazione separata, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R.1986 e ss.mm.ii., trattandosi di liquidazione di compensi derivanti

dall'applicazione dei contratti integrativi aziendali, cui il contratto nazionale rimanda (nota 27/5/2002 prot. n. 909);

4. di accertare l'entrata di € 48.313,37 per ritenute assistenziali, previdenziali ed erariali sugli emolumenti citati;
5. di impegnare e liquidare all'Erario, agli Istituti previdenziali ed assistenziali e al personale la somma complessiva di 33.919,37 per versamento delle ritenute effettuate al personale sugli emolumenti relativi al mese di luglio 2022;
6. di impegnare e liquidare all'INPS, Gestione ex INPDAP, la somma complessiva di 25.140,63 per contributi previdenziali ed assistenziali, a carico dell'Azienda, riferiti al personale.
7. La presente determinazione, costituita da 7 facciate ,diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile) e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRIGENTE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)  
F,to: Vincenzo Pignatelli

OGGETTO:	EMOLUMENTI AL PERSONALE DELL'AZIENDA STIPENDI E CONTRIBUTI MESE DI LUGLIO 2022.
----------	--

L'ESTENSORE DELL'ATTO ( rag. Lucia Ragone) F.to: Lucia Ragone

<p>ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE (art. 6 Legge n. 241/90; art. 71 del Reg. Org.;</p> <p style="text-align: center;">IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (rag. Lucia Ragone) F.to: Lucia Ragone</p>
--

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

	Capitolo	Descrizione	Impeg./Accerta.	Importo
ENTRATE	<b>RITENUTE</b>			
	61901	IRPEF (irpef-add.com e reg.-amm.re-cong.)	57	31.948,05
	61906	INPS EX ENPDEP	58	37,61
	61907	INPS EX INPDAP	59	11.323,30
	61908	INPS		-
	61908	ENTI DIVERSI	60	4.941,68
	61908	RISCATTI E RICONGIUNZIONI	61	62,73
	61908	INTERESSI X 730 2021	62	
	Totale Entrate			48.313,37
SPESE	<b>EMOLUMENTI:</b>			
	110101	Amministratore	5	2.970,00
	110415	Nucleo di valutazione e COCOCO		-
	110417	Commissioni concorso		-
	110201	Retribuzione al personale e assegni familiari	6	78.006,64
	110202	Straordinario		-
	110203	Rimborso spese per trasferte	7	737,26
	110206	Produttività e indennità varie	8	40.502,52
	110209	Retr di posiz e di risult Direttore e Dirigenti	9	6.759,04
	110504	Procedimenti legali	10	-
	110509	Indennità rimborsi 1^ commissione assegnazione alloggi	11	1.209,78
	110509	Indennità rimborsi 2^ commissione assegnazione alloggi	12	2.034,63
	110545	Indennità rimborsi Comitato tecnico	13	
	110545	Incentivo art.18 L.109/94	14	-
	121401	TFR Personale cessato dal servizio (matr 9 - 106)	15	
	141801	Rimborso IRPEF x 730 - Conguagli - D.L. 66/2014-DL Cura Italia	16	19.194,00
110101	Rimborso spese Amministratore	17	-	
121308	Rimborso spese Amministratore x Federcasa		-	
	Totale Emolumenti			151.413,87

<u>VERSAMENTO RITENUTE:</u>			
141801	IRPEF (irpef-add.com e reg.-amm.re-cong.)	18	17.554,05
141806	ENPDEP	19	37,61
141807	INPDAP	20	11.323,30
141808	INPS		-
141808	INTERSSI X730	21	4.941,68
141808	ENTI DIVERSI	22	
141808	EX INPDAP CESSIONI V	23	
141808	RISCATTI E RICONGIUNZIONI	24	62,73
Totale Ritenute			33.919,37
<u>CONTRIBUTI:</u>			
110102	INPS(Ammministratore)		
110204	EX INPDAP	25	25.027,85
110204	EX ENPDEP	26	112,78
110545	INPDAP X ex art. 18 l. 109/94	27	-
110545	ENPDEP X ex art. 18 l. 109/94	28	-
110504	INPDAP X Onorari Professionali	29	-
110504	ENPDEP X Onorari Professionali	30	-
Totale Contributi			25.140,63

UNITA' DI DIREZIONE  
"GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRIGENTE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

Data \_\_\_\_\_

F.to: Vincenzo Pignatelli

VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA

IL DIRETTORE  
(ing. Pierluigi ARCIERI)

data \_\_\_\_\_

F.to: Pierluigi Arcieri