



STRUTTURA PROPONENTE
U.D. “GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE”

DELIBERA n. 70/2022

OGGETTO:	PIANO TRIENNALE ASSUNZIONI 2022-2024. COPERTURA DI POSTI VACANTI MEDIANTE SCORRIMENTO DI GRADUATORIE DI ALTRE AMMINISTRAZIONI. ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI PROFILI PROFESSIONALI DIVER- SI.
----------	---

L'anno duemilaventidue, il giorno 26 (ventisei) del mese di Ottobre, nella sede dell'A.T.E.R.

L'AMMINISTRATORE UNICO

Arch. Vincenzo DE PAOLIS, nominato con decreto del Presidente del Consiglio Regionale n. 8 del
20.10.2019, assistito dal Direttore dell'Azienda Ing. Pierluigi ARCIERI

VISTA la propria deliberazione n. 38, adottata in data 23.06.2022, avente ad oggetto “APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2022-2024 EX ART. 6 DEL D. LGS. N. 165/2001.”; con la quale è stato disposto di procedere, per gli anni 2022-2024, alla assunzione, a tempo indeterminato di diversi profili professionali;

VISTA la propria successiva delibera n. 42 del 13.07.2022 con la quale si è proceduto alla parziale modifica del precitato provvedimento, al fine di operare la correzione di alcuni errori materiali in esso contenuti;

VISTA la successiva delibera n. 478, adottata dalla Giunta Regionale di Basilicata in data 27.02.2022, con la quale, ai sensi dell’art. 18 della L.R. 14.07.2006, n. 11, è stato formalizzato l’esito positivo del controllo di legittimità e di merito alla programmazione triennale del fabbisogno di personale;

ATTESO

- che l’ATER ha preventivamente attivato la procedura di cui all’art. 34/bis del D. Lgs. n. 165/2001 con nota n. 0010090/2022 del 10.08.2022, inviata a tutte le Amministrazioni competenti, senza che sia pervenuta alcuna comunicazione in merito nei termini di rito;
- che, con nota n. 0010090/2022 del 10.08.2022, l’Azienda ha richiesto alla Regione Basilicata, agli enti strumentali della Regione Basilicata ed ai Comuni della Provincia di Potenza di essere informata della esistenza di graduatorie vigenti presso tali Amministrazioni, al fine di attingere ad esse per la copertura dei posti di cui alla precitata programmazione dei fabbisogni di personale;
- che diverse amministrazioni comunali hanno fornito comunicazione della vigenza di graduatorie in corso di validità;
- che, a fronte delle comunicate disponibilità di graduatorie l’Azienda, in applicazione dell’art. 4 del proprio “Regolamento per l’utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri Enti”, approvato con delibera dell’Amministratore Unico p.t. n. 31 del 23.05.2022, ha attivato le procedure di scorrimento delle graduatorie meno recenti;
- che, avendo il Comune di Rapolla comunicato l’esistenza di una graduatoria in corso di validità per la copertura di n. 2 posti di Istruttore Contabile, l’ATER ha provveduto a richiedere al predetto Comune di pervenire alla sottoscrizione di apposita convenzione per l’utilizzo della precitata graduatoria, dopo aver preliminarmente acquisito la disponibilità all’assunzione da parte del secondo e terzo candidato utilmente collocate in graduatoria;
- che la Giunta Comunale di Rapolla, con delibera n. 146 del 26.09.2022, ha approvato lo “Schema di Convenzione” disciplinante i rapporti tra le due Amministrazioni, con contestuale autorizzazione ad utilizzare la graduatoria di cui in narrativa;
- che, con propria delibera n. 59 del 27.09.2022, è stato approvato anche dall’ATER il precitato “Schema di Convenzione”;
- che la Convenzione è stata sottoscritta dalle Amministrazioni interessate in data 29.09.2022;
- che, avendo il Comune di Genzano di Lucania comunicato l’esistenza di una graduatoria in corso di validità per la copertura di un posto di Istruttore Direttivo Contabile, l’ATER ha provveduto a richiedere al predetto Comune di pervenire alla sottoscrizione di apposita convenzione per l’utilizzo della precitata graduatoria, dopo aver preliminarmente acquisito la disponibilità all’assunzione da parte della prima candidata utilmente collocati in graduatoria;
- che la Giunta Comunale di Genzano di Lucania, con delibera n. 90 del 30.09.2022, ha approvato lo “Schema di Convenzione” disciplinante i rapporti tra le due Amministrazioni, con contestuale autorizzazione ad utilizzare la graduatoria di cui in narrativa;
- che, con propria delibera n. 62 del 07.10.2022, è stato approvato anche dall’ATER il precitato “Schema di Convenzione”;
- che la Convenzione è stata sottoscritta dalle Amministrazioni interessate in data 10.10.2022;
- che, avendo il Comune di Pignola comunicato l’esistenza di una graduatoria in corso di validità per la copertura di un posto di Istruttore Direttivo Amministrativo, l’ATER ha provveduto a richiedere al predetto Comune di pervenire alla sottoscrizione di apposita convenzione per l’utilizzo della precitata graduatoria, contestualmente avendo acquisito la disponibilità all’assunzione da parte delle prime due candidate utilmente collocate in graduatoria;

- che la Giunta Comunale di Pignola, con delibera n. 76 del 23.09.2022, ha approvato lo “Schema di Convenzione” disciplinante i rapporti tra le due Amministrazioni, con contestuale autorizzazione ad utilizzare la graduatoria di cui in narrativa;
- che, con propria delibera n. 63 del 10.10.2022 è stato approvato anche dall’ATER il precitato “Schema di Convenzione”;
- che la Convenzione è stata sottoscritta dalle Amministrazioni interessate in data 11.10.2022;
- che, avendo il Comune di Palazzo San Gervasio comunicato l’esistenza di una graduatoria in corso di validità per la copertura di un posto di Istruttore Amministrativo, l’ATER ha provveduto a richiedere al predetto Comune di pervenire alla sottoscrizione di apposita convenzione per l’utilizzo della precitata graduatoria, contestualmente avendo acquisito la disponibilità all’assunzione da parte della prima candidata utilmente collocata in graduatoria;
- che la Giunta Comunale di Palazzo San Gervasio, con delibera n. 91 del 29.09.2022, ha approvato lo “Schema di Convenzione” disciplinante i rapporti tra le due Amministrazioni, con contestuale autorizzazione ad utilizzare la graduatoria di cui in narrativa;
- che, con propria delibera n. 67 del 18.10.2022 è stato approvato anche dall’ATER il precitato “Schema di Convenzione”;
- che la Convenzione è stata sottoscritta dalle Amministrazioni interessate in data 19.10.2022;
- che, in applicazione dell’art. 49 della Legge Regionale 18 agosto 2014, n. 26, l’Azienda ha avanzato formale richiesta di autorizzazione alla assunzione alla Regione Basilicata, giusta nota n. 012310/2022 del 26.09.2022;
- che, con nota n. 0150202 del 25.10.2022, acquisita al protocollo aziendale n. 0014845 del 26.10.2022, la Regione Basilicata ha autorizzato l’assunzione delle unità di personale di cui in narrativa;

DATO ATTO

- che, in virtù della narrativa che precede, si rende possibile procedere alla copertura:
 - di n. 2 posti di Categoria “C” - posizione economica C1 - profilo professionale “Ragioniere”, da assegnare all’Unità di Direzione “Gestione Patrimonio e Risorse”, con contratto a tempo parziale (50%) ed indeterminato, mediante scorrimento della graduatoria attualmente vigente presso il Comune di Rapolla;
 - di n. 1 posto di Categoria “D” - posizione economica D1 - profilo professionale “Istruttore Direttivo Contabile”, da assegnare all’Unità di Direzione “Gestione Patrimonio e Risorse”, con contratto a tempo pieno ed indeterminato, mediante scorrimento della graduatoria attualmente vigente presso il Comune di Genzano di Lucania;
 - di n. 1 posto di Categoria “D” - posizione economica D1 - profilo professionale “Istruttore Direttivo Amministrativo”, da assegnare all’Unità di Direzione “Gestione Patrimonio e Risorse”, con contratto a tempo pieno ed indeterminato, mediante scorrimento della graduatoria attualmente vigente presso il Comune di Pignola;
 - di n. 1 posto di Categoria “C” - posizione economica C1 - profilo professionale “Istruttore Amministrativo”, da assegnare all’Unità di Direzione “Gestione Patrimonio e Risorse”, con contratto a tempo pieno ed indeterminato, mediante scorrimento della graduatoria attualmente vigente presso il Comune di Palazzo San Gervasio;

VISTO l’art. 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3 il quale prevede che gli Enti pubblici non economici possano ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione;

VISTO l’art. 3, comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n. 350 (finanziaria 2004) il quale consente alle pubbliche amministrazioni, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di legge, l’effettuazione di assunzioni, anche utilizzando le graduatorie di concorsi pubblici approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;

VISTA la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013 del 21 novembre la quale dispone che: *“In caso di mancanza di graduatorie proprie le amministrazioni possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni mediante accordo [...] La disposizione, per ragioni di contenimento della spesa, è applicabile per tutte le amministrazioni ed il previo accordo, che può concludersi anche dopo la pubblicazione della graduatoria, nasce dall’esigenza di condividere lo scorrimento della graduatoria da parte*

dell'amministrazione interessata con quella che ne è titolare che deve esprimere il proprio assenso. Deve trattarsi di graduatoria riguardante concorsi banditi per la copertura di posti inerenti allo stesso profilo e categoria professionale del soggetto da assumere [...]”;

PRESO ATTO dell'orientamento espresso dalla Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo dell'Umbria, con deliberazione n. 124 del 11 settembre 2013 che ha definitivamente chiarito il problema interpretativo di cui all'art. 3, comma 61, della Legge n. 350/2003, relativo alla definizione e alla precisa collocazione del momento in cui effettuare “il previo accordo tra le amministrazioni interessate”, ai fini della legittimità dell'assunzione dell'idoneo della graduatoria del concorso bandito da altro Ente;

VISTA la Legge n. 160 del 27 dicembre 2019, art. 1, c. 147-149, che ha modificato e integrato le disposizioni in merito all'efficacia e la validità delle graduatorie dei pubblici concorsi per assunzioni a tempo indeterminato;

VISTA la propria delibera n. 26 del 02.05.2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022 e Pluriennale 2022-2024;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 296 del 26.05.2022, con la quale, ai sensi dell'art. 18, comma 9, della L.R. 14.07.2006, n. 11, è stato formalizzato l'esito positivo del controllo di legittimità e di merito sul Bilancio di Previsione 2022 e pluriennale 2022-2024;

VISTA la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 15/2017 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda;

VISTA la propria delibera n. 23, adottata in data 01 aprile 2020, con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali, previa parziale modifica della precedente delibera n. 15/2017;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesposta proposta di deliberazione;

VISTI i pareri favorevoli espressi:

- dal Dirigente dell'U.D. “Gestione Patrimonio e Risorse” in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa e contabile della proposta di cui alla presente deliberazione;
- dal Direttore dell'Azienda in ordine alla legittimità della proposta di cui alla presente deliberazione;

D E L I B E R A

1. di far luogo all'assunzione, a tempo parziale (50%) ed indeterminato di n. 2 unità con profilo di “Ragioniere”, categoria giuridica C, posizione economica C1, del vigente C.C.N.L. Funzioni Locali, da assegnare all'Unità di Direzione “Gestione Patrimonio e Risorse”;
2. di procedere, per l'effetto, mediante scorrimento di graduatoria vigente presso il Comune di Rapolla all'assunzione di:
 - Omissis..., nato a Omissis... e residente in Omissis...;
 - Omissis..., nato a Omissis... e residente in Omissis...;
3. di far luogo all'assunzione, a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 unità con profilo di “Istruttore Direttivo Contabile”, categoria giuridica D, posizione economica D1, del vigente C.C.N.L. Funzioni Locali, da assegnare all'Unità di Direzione “Gestione Patrimonio e Risorse”;
4. di procedere, per l'effetto, mediante scorrimento di graduatoria vigente presso il Comune di Genzano di Lucania all'assunzione di:
 - Omissis..., nato a Omissis... e residente in Omissis...;
5. di far luogo all'assunzione, a tempo pieno ed indeterminato di n.1 unità con profilo di “Istruttore Direttivo Amministrativo”, categoria giuridica D, posizione economica 1, del vigente C.C.N.L. Funzioni Locali, da assegnare all'Unità di Direzione “Gestione Patrimonio e Risorse”;
6. di procedere, per l'effetto, mediante scorrimento di graduatoria vigente presso il Comune di Pignola, all'assunzione di:
 - Omissis..., nato a Omissis... e residente in Omissis...;
7. di far luogo all'assunzione, a tempo pieno ed indeterminato di n.1 unità con profilo di “Istruttore Amministrativo”, categoria giuridica C, posizione economica C1, del vigente C.C.N.L. Funzioni Locali, da assegnare all'Unità di Direzione “Gestione Patrimonio e Risorse”;

8. di procedere, per l'effetto, mediante scorrimento di graduatoria vigente presso il Comune di Palazzo San Gervasio, all'assunzione di:
 - Omissis..., nato a Omissis... e residente in Omissis...;
10. di dare atto che gli interessati dovranno stipulare il contratto individuale di lavoro, di cui all'art.19 del vigente C.C.N.L. 2016/2018 del comparto "Funzioni Locali", stipulato il 21 maggio 2018;
11. di dare mandato alla competente Unità di Direzione di procedere all'adozione degli atti conseguenti alla formalizzazione dell'assunzione.

La presente deliberazione, costituita da n. 6 fasciate, sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanere consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA
F.to Pierluigi ARCIERI

L'AMMINISTRATORE UNICO
F.to Vincenzo DE PAOLIS

OGGETTO:	PIANO TRIENNALE ASSUNZIONI 2020-2022. COPERTURA DI POSTI VACANTI MEDIANTE SCORRIMENTO DI GRADUATORIE DI ALTRE AMMINISTRAZIONI. ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI PROFILI PROFESSIONALI DIVER- SI.
----------	---

L'ESTENSORE DELL'ATTO (avv. Vincenzo PIGNATELLI)

F.to Vincenzo PIGNATELLI

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I
PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA
DI DELIBERAZIONE (art. 6 Legge n. 241/90; art. 72 del Reg. Org.)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

F.to Vincenzo PIGNATELLI

PARERI DI REGOLARITA' AI SENSI DEL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABI-
LITA' E DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE

Si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnico-amministrativa del presente atto:

UNITA' DI DIREZIONE
"GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)
F.to Vincenzo PIGNATELLI

data 26.10.2022

Si esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile del presente atto:

UNITA' DI DIREZIONE:
"GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)
F.to Vincenzo PIGNATELLI

data 26.10.2022

Si esprime parere favorevole in merito alla legittimità del presente atto:

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA
(ing. Pierluigi ARCIERI)
F.to Pierluigi ARCIERI

data 26.10.2022