



GESTIONE IMMOBILIARE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE n. 21/2021

OGGETTO:	ASTA LOCAZIONE IMMOBILI AD USO DIVERSO DALL'ABITAZIONE. RESTITUZIONE DEPOSITO CAUZIONALE IN FAVORE DEL SIG. BARRA ANDREA.
----------	---

L'anno duemilaventuno, il giorno 22 del mese di gennaio, nella sede dell'A.T.E.R.

IL DIRIGENTE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

**PREMESSO:**

- che il sig. Barra Andrea ha partecipato all'asta pubblica per la locazione di locali ad uso diverso dall'abitazione, con scadenza 31/12/2020, relativamente al lotto n. 1 costituito da un locale a destinazione garage C/6, ubicato in Potenza alla via Appia civ. 21;
- che, all'esito dell'asta pubblica, esperita in data 07/01/2021, il sig. Barra Andrea non è risultato aggiudicatario;
- che, a corredo della domanda di cui al predetto bando, il sig. Barra Andrea ha allegato assegno circolare del 31/12/2020 n. 3112448228-06, emesso dall'istituto di credito Intesa SANPALOLO, filiale n. 66413 di Potenza, dell'importo di € 157,50 per deposito cauzionale;
- che al sig. Barra Andrea deve essere restituita la somma di € 157,50, quale deposito cauzionale, per non essere risultato aggiudicatario della gara;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTA:**

- la Legge Regionale n. 12/96;
- la Legge Regionale n. 29/96;
- la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 15/2017 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda;
- la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 23, adottata in data 01.04.2020, con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali, previa parziale modifica della precedente delibera n. 15/2017;
- la delibera dell'A.U. n. 81/2020 del 28.12.2020 con la quale è stata richiesta, alla Regione Basilicata, l'autorizzazione all'Esercizio Provvisorio del Bilancio 2021, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento di Contabilità approvato con D.M. 10.10.86 prot. n. 3440;

RILEVATO che la spesa, determinata col presente provvedimento, è contenuta in un dodicesimo di quella complessiva prevista nello specifico capitolo di competenza;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla sopra menzionata proposta di deliberazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

**D E T E R M I N A:**

- 1) di procedere all'incameramento dell'assegno postale vidimato "non trasferibile" n. 3112448228-06 del 31/12/2020 di € 157,50, emesso dall'istituto di credito Intesa SANPALOLO, filiale n. 66413 di Potenza, versato dal sig. Barra Andrea a titolo di deposito cauzionale per partecipazione all'asta di cui in premessa;
- 2) di liquidare e pagare, in favore del sig. Barra Andrea, residente in Potenza alla via Manhes civ 4, l'importo di € 157,50, mediante bonifico da accreditare con le modalità specificate nel certificato di liquidazione.

La presente determinazione, costituita da 3 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

**IL DIRIGENTE**  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

F.to: Vincenzo Pignatelli

<b>OGGETTO:</b>	ASTA LOCAZIONE IMMOBILI AD USO DIVERSO DALL'ABITAZIONE. RESTITUZIONE DEPOSITO CAUZIONALE IN FAVORE DEL SIG. BARRA ANDREA.
-----------------	---

L'ESTENSORE DELL'ATTO (Geom. Anna Maria PALO) F.to: Anna Maria Palo

<p>ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE (art. 6 Legge n. 241/90, art. 71 del Reg. Org.)</p> <p><b>IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b> (Avv. Vincenzo PIGNATELLI) F.to: Vincenzo Pignatelli</p>
---

<p>PARERI DI REGOLARITA' AI SENSI DEL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' E DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE</p>
---

<p><b>VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE</b></p> <hr/> <p>Spese: capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ € _____ capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ € _____</p> <p>Entrate: capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____ capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____</p> <p style="text-align: center;">UNITA' DI DIREZIONE "GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"</p> <p style="text-align: center;"><b>IL DIRETTORE</b> (avv. Vincenzo PIGNATELLI)</p> <p>data _____ F.to: Vincenzo Pignatelli</p>
---

<p><b>VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA</b></p> <hr/> <p style="text-align: center;"><b>IL DIRETTORE</b> (ing. Pierluigi ARCIERI)</p> <p>data _____ F.to: Pierluigi Arcieri</p>
--