



GESTIONE IMMOBILIARE

DETERMINAZIONE N. 173/2021

OGGETTO:	ALLOGGIO SITO IN LAURIA ALLA CONTRADA CERASOFIA N.102. RIMBORSO DEPOSITO CAUZIONALE IN FAVORE DELLA SIGNORA XXXX XXXXX.
----------	---

L'anno duemilaventuno, il giorno 01 del mese di Luglio, nella sede dell'A.T.E.R.

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

PREMESSO

- che la Sig.ra XXXXX XXXXXX si era resa assegnataria di un alloggio, sito nel Comune diXXXXX alla Contrada XXXXXXXX n.XXX;
- che, a garanzia degli obblighi derivanti dal relativo contratto di locazione rep. n. 49247 del 02/08/2018, la conduttrice aveva versato la somma di € 201,00, a titolo di deposito cauzionale;
- che, a seguito di avvenuta riconsegna dell’immobile in oggetto, in data 17/06/2021, la Sig.ra XXXXX XXXXXX ha richiesto la restituzione del deposito cauzionale;

CONSIDERATO che all’ex assegnataria spetta il precitato rimborso del deposito cauzionale;

ATTESA la necessità di dover restituire la precitata somma;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA

- la Legge Regionale n. 12/96;
- la Legge Regionale n. 29/96;

VISTA

- la delibera dell’Amministratore Unico p.t. n. 15/2017 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell’Azienda;
- la delibera dell’Amministratore Unico p.t. n. 23, adottata in data 01.04.2020, con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali, previa parziale modifica della precedente delibera n. 15/2017;

VISTA la delibera dell’A.U. n. 3/2021 del 14.01.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021 e Pluriennale 2021-2023;

VISTA la deliberazione del Consiglio Regionale n. 217 del 25.03.2021 con la quale, ai sensi degli artt. 17 e 18 della L.R. 14.07.2006, n. 11, è stato formalizzato l’esito positivo del controllo di legittimità e di merito sul Bilancio di Previsione 2021 e Pluriennale 2021-2023;

VISTA l’attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesposta proposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

- 1) di autorizzare la spesa complessiva di € 201,00 a titolo di rimborso del deposito cauzionale versato in sede di stipula del contratto di locazione;
- 2) di liquidare e pagare la somma di € 201,00, in favore della Sig.ra XXXXX XXXXXX nata a XXXXXX il XX/XX/XXXX e residente in XXX XXXXX XXXX XXXXX - XXXXXX - in qualità di ex assegnataria dell’alloggio in oggetto, mediante le modalità indicate nel certificato di liquidazione.

La presente determinazione, costituita da n. 3 facciate, diverrà esecutiva con l’apposizione del visto di regolarità contabile e sarà pubblicata all’Albo on-line dell’Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)
F.to: Vincenzo Pignatelli

OGGETTO:	ALLOGGIO SITO IN LAURIA ALLA CONTRADA CERASOFIA N.102. RIMBORSO DEPOSITO CAUZIONALE IN FAVORE DELLA SIGNORA XXXX XXXXX.
----------	---

L'ESTENSORE DELL'ATTO (Dott.ssa Francesca Conte) F.to: Francesca Conte

<p>ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE (art. 6 Legge n. 241/90; art. 71 del Reg. Org.)</p> <p style="text-align: center;">IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (avv. Vincenzo PIGNATELLI) F.to Vincenzo Pignatelli</p>

<p>VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE</p>
<p>Spese:</p> <p>capitolo n. _____ impegno (provv./def.) n. _____ € _____</p> <p>capitolo n. _____ impegno (provv./def.) n. _____ € _____</p> <p>Entrate:</p> <p>capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____</p> <p>capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____</p> <p style="text-align: center;">UNITA' DI DIREZIONE "GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"</p> <p style="text-align: center;">IL DIRIGENTE (avv. Vincenzo PIGNATELLI) F.to Vincenzo Pignatelli</p> <p>data _____</p>

<p>VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA</p>
<p style="text-align: center;">IL DIRETTORE (ing. Pierluigi ARCIERI) F.to: Pierluigi Arcieri</p> <p>data _____</p>