

GESTIONE RISORSE

DETERMINAZIONE n. 49/2021

| | |
|----------|--|
| OGGETTO: | Spese funzionamento uffici PULIZIA UFFICI SEDE FEBBRAIO 2021. |
|----------|--|

L'anno duemilaventuno il giorno 09 del mese di marzo, nella sede dell'ATER

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

VISTA

- la delibera dell'A.U. n. 3 del 11.01.2012 con la quale veniva indetta una gara, mediante procedura negoziata di "cottimo fiduciario" in applicazione dell'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006, per l'affidamento del servizio di pulizia degli uffici dell'Azienda per il triennio 2013-2016, ed approvato l'avviso di gara, la lettera di invito e lo schema di convenzione;
- la determinazione del direttore n. 22 del 15.03.2017 con la quale si è proceduto all'aggiudicazione definitiva del servizio di pulizia degli uffici alla ditta "Osiride S.c.a.r.l." con conseguente stipula e sottoscrizione del capitolato d'oneri;

RILEVATO

- che occorre provvedere alla liquidazione delle competenze spettanti alla ditta "Osiride S.c.a.r.l.", per il servizio di pulizia degli uffici effettuato nella sede per il mese di febbraio 2021;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA:

- la Legge Regionale n. 12/96;
- la Legge Regionale n. 29/96;
- la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 15/2017 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda;
- la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 23, adottata in data 01.04.2020, con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali, previa parziale modifica della precedente delibera n. 15/2017;
- la determina del Direttore n. 7/2013 con la quale, si è provveduto ad assegnare il personale alle singole UU.DD.;
- la delibera dell'A.U. n. 81/2020 del 28.12.2020 con la quale è stata richiesta, alla Regione Basilicata, l'autorizzazione all'Esercizio Provvisorio del Bilancio 2021, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento di Contabilità approvato con D.M. 10.10.86 prot. n. 3440;

RILEVATO che la spesa, determinata col presente provvedimento, è contenuta in un dodicesimo di quella complessiva prevista nello specifico capitolo di competenza;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

1. di impegnare e liquidare la somma complessiva di € 4.040,64, per il servizio di pulizia degli uffici della sede per il mese di febbraio 2021;

La presente determinazione, costituita da 3 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRIGENTE
(Avv. Vincenzo PIGNATELLI)
f.to Vincenzo Pignatelli

| | |
|----------|--|
| OGGETTO: | Spese funzionamento uffici PULIZIA UFFICI SEDE FEBBRAIO 2021. |
|----------|--|

L'ESTENSORE DELL'ATTO (rag. Carmela LORENZO) f.to Carmela Lorenzo

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE (art. 6 Legge n. 241/90; art. 71 del Reg. Org.;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(rag. Carmela LORENZO)
f.to Carmela Lorenzo

PARERI DI REGOLARITA' AI SENSI DEL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' E DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ € 4.040,64

capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ € 888,94 (IVA Reverse Charge)

Entrate:

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

UNITA' DI DIREZIONE
"GESTIONE RISORSE"

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

data _____

f.to Vincenzo Pignatelli

VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA

IL DIRETTORE
(ing. Pierluigi ARCIERI)
f.to Pierluigi Arcieri

data _____