



GESTIONE RISORSE

DETERMINAZIONE n. 11/2021

OGGETTO:	SPESE AMMINISTRAZIONE STABILI. SERVIZIO DI FATTURAZIONE ELETTRONICA.
----------	-------------------------------------------------------------------------

L'anno duemilaventuno, il giorno 28 del mese di gennaio, nella sede dell'A.T.E.R.

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

PREMESSO

- che la legge 27 dicembre 2017 n. 205 e smi ha previsto l'introduzione dell'obbligo della fatturazione elettronica a partire dal 01.01.2019 per tutti i soggetti passivi d'imposta;
- che l'Azienda, essendo soggetto passivo d'imposta, ha l'obbligo di uniformarsi alla normativa vigente e di dotarsi di un servizio di fatturazione elettronica da acquistare sul mercato;
- che l'Azienda ha richiesto un preventivo, per la fornitura del servizio di fatturazione elettronica, a Postel S.p.A, già destinataria del contratto per la spedizione della bollettazione verso gli assegnatari di alloggi;

VISTA

- la proposta contrattuale OMF-19/0168, per la fornitura de servizio di Fatturazione Elettronica - Ciclo Attivo, trasmessa in data 16.01.2019 da Poste S.p.A, che prevedeva sia la "Fornitura dei Servizi di Stampa", da parte di Poste S.p.A., con costo mensile a consuntivo per l'invio di fatture oltre i 10MB, e sia la "Fornitura dei Servizi di Pre-processing - Fatturazione Elettronica Attiva", tramite il partner commerciale "One Net S.r.l.", al canone mensile di € 100,00+ IVA, con pagamento semestrale anticipato;

VERIFICATA la congruità dell'offerta;

VISTA l'accettazione, della proposta contrattuale OMF-19/0168 per la fornitura dei servizi di cui sopra, effettuata dall'Azienda in data 22.01.2019 con prot. 819/2019;

RILEVATO

- che occorre provvedere alla liquidazione della spesa di € 600,00 per le competenze relative al 1° semestre 2021, spettanti a "One Net S.r.l." per la "Fornitura dei Servizi di Pre-processing -Fatturazione Elettronica Attiva";

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA:

- la Legge Regionale n. 12/96;
- la Legge Regionale n. 11/2006;
- la Legge Regionale n. 29/96;
- la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 15/2017 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda;
- la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 23, adottata in data 01.04.2020, con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali, previa parziale modifica della precedente delibera n. 15/2017;
- la delibera dell'A.U. n. 81/2020 del 28.12.2020 con la quale è stata richiesta, alla Regione Basilicata, l'autorizzazione all'Esercizio Provvisorio del Bilancio 2021, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento di Contabilità approvato con D.M. 10.10.86 prot. n. 3440;

RILEVATO che la spesa, determinata col presente provvedimento, è contenuta in un dodicesimo di quella complessiva prevista nello specifico capitolo di competenza;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

1. di impegnare e liquidare la somma complessiva di € 600,00, per la fornitura dei Servizi di Pre-processing - Fatturazione Elettronica Attiva, per il 1° semestre 2021, a favore di "One Net S.r.l.";

La presente determinazione, costituita da 3 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)
f.to Vincenzo Pignatelli

OGGETTO:	SPESE AMMINISTRAZIONE STABILI. SERVIZIO DI FATTURAZIONE ELETTRONICA.
----------	-------------------------------------------------------------------------

L'ESTENSORE DELL'ATTO (rag. Carmela LORENZO) f.to Carmela Lorenzo

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE (art. 6 Legge n. 241/90; art. 71 del Reg. Org.):

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(dott. Sebastiano DI GIACOMO)
f.to Sebastiano Di Giacomo

PARERI DI REGOLARITA' AI SENSI DEL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' E DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

capitolo n. _____ impegno (provv./def.) n. _____ € 600,00

capitolo n. _____ impegno (provv./def.) n. _____ € 132,00 IVA Split Paym.

Entrate:

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

UNITA' DI DIREZIONE
"GESTIONE RISORSE"

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)
f.to Vincenzo Pignatelli

data _____

VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA

IL DIRETTORE
(ing. Pierluigi ARCIERI)
f.to Pierluigi Arcieri

data _____