



U.D. : “PROMOZIONE E COORDINAMENTO, INTERVENTI COSTRUTTIVI, MANUTENZIONE, RECUPERO, ESPROPRI”

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE n.31 /2020

OGGETTO:	Lavori ripristino funzionale dell'alloggio, ubicato nel Rione Ariella nel Comune di Sasso di Castalda, in locazione al sig. Labriola Michele. Approvazione impegno e liquidazione acconto lavori a favore del Comune di Sasso di Castalda.
----------	---

L'anno duemilaventi, il giorno 7 del mese di Maggio, nella sede dell'A.T.E.R.

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA

Ing. Pierluigi ARCIERI, nominato dall'Amministratore Unico dell'Azienda con disposizione n. 3 del 30.03.2020.

PREMESSO :

- che, con nota prot. 1809 del 21.04.2020, acquisita al protocollo dell'azienda in data 21.04.2020 prot. n. 4511, il Sindaco del comune di Sasso di Castalda, ha rappresentato che, nel complesso abitativo di Rione Ariella, nell'appartamento di proprietà dell'Ater, locato al sig. Labriola Michele era necessario un intervento di manutenzione straordinaria;
- che, considerate le carenti condizioni igienico sanitarie dell'alloggio e le precarie condizioni di salute dell'assegnatario, lo stesso, dopo un ricovero ospedaliero era provvisoriamente ospite presso una struttura ricettiva del paese;
- che, con successiva nota, prot. 1848 del 23.04.2020, acquisita al protocollo dell'azienda in data 23.04.2020 prot. n. 4582, facendo seguito alla precedente nota il Sindaco comunicava l'importo stimato dei lavori, pari ad € 7.660,51 compreso IVA, e la disponibilità dell'Amministrazione comunale all'anticipo delle somme necessarie ed all'esecuzione dei necessari lavori, al fine di consentire il rientro nell'abitazione del sig. Labriola Michele, temporaneamente ospite presso una struttura ricettiva, con oneri a carico del Comune;
- che, con nota prot. 4611 del 24.04.2020, condivisa l'urgenza di far rientrare nell'appartamento il Sig. Labriola nel più breve tempo possibile e, preso atto della disponibilità dell'Amministrazione comunale ad eseguire le necessarie lavorazioni per l'adeguamento funzionale dello stesso, l'Azienda ha autorizzato l'esecuzione dei lavori e confermato l'impegno al rimborso delle spese sostenute nell'ambito degli importi già comunicati;
- che, con la stessa nota, al fine di evitare un esborso anticipato da parte dell'Amministrazione comunale, l'Azienda è resa disponibile ad anticipare l'importo di € 5.000,00, impegnandosi al saldo dell'importo speso ad avvenuta comunicazione della regolare esecuzione dei lavori;

CONSIDERATO :

- che, con nota prot. n. 1938 del 30.04.2020, acquisita al protocollo dell'azienda in data 30.04.2020 prot. 4768, il responsabile dell'Area Tecnica del comune di Sasso di Castalda ha trasmesso le coordinate bancarie per l'accredito delle somme per anticipazione;
- che, occorre procedere al pagamento delle suddette somme;
- che a tali somme si potrà far fronte con i fondi ordinari dell'Azienda;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 82/2019 del 30.12.2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020 e Pluriennale 2020-2022;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 87 del 06.02.2020, con la quale, ai sensi dell'art. 18, comma 9, della L.R. 14.07.2006, n. 11, è stato formalizzato l'esito positivo del controllo di legittimità e di merito sul Bilancio di Previsione 2020 e pluriennale 2020-2022;

VISTO il Regolamento di contabilità;

VISTO il d.Lgs. n. 50/2016;

VISTO il Regolamento sui LL.PP. di cui di cui al d.P.R. n. 207/2010 per gli articoli ancora vigenti;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/01;

VISTA la Legge Regionale n. 12/96;

VISTA la Legge Regionale n. 29/96;

VISTA la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 15/2017 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda;

VISTA la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 23, adottata in data 01.04.2020, con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali, previa parziale modifica della precedente delibera n. 15/2017;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesposta proposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

1. di approvare la spesa complessiva di € 5.000,00;
2. di liquidare e pagare, a favore del Comune di Sasso di Castalda, l'importo di € 5.000,00, quale acconto dei lavori da eseguirsi, a cura dell'Amministrazione comunale, nell'alloggio di proprietà dell'Azienda locato al sig. Labriola Michele, sul conto corrente intestato alla Tesoreria Comunale, presso la Banca del Cilento e Lucania Sud, codice IBAN : IT 50 B0815442280000000850176;

La presente determinazione, costituita da 4 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA
F.to Pierluigi ARCIERI

U.D. : “PROMOZIONE E COORDINAMENTO, INTERVENTI COSTRUTTIVI, MANUTENZIONE, RECUPERO, ESPROPRI”

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE n. 31/2020

OGGETTO:	Lavori ripristino funzionale dell'alloggio, ubicato nel Rione Ariella nel Comune di Sasso di Castalda, in locazione al sig. Labriola Michele. Approvazione impegno e liquidazione acconto lavori a favore del Comune di Sasso di Sastalda.
----------	---

L'ESTENSORE DELL'ATTO (ing. Pierluigi ARCIERI)

F.to Pierluigi ARCIERI

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE (art. 6 Legge n. 241/90, art. 71 del Reg. Org.; art. 31 D. Lgs. n. 50/2016)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Ing. Pierluigi ARCIERI)
F.to Pierluigi ARCIERI

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

capitolo n. _____ impegno (provv./def.) n. _____ € _____

capitolo n. _____ impegno (provv./def.) n. _____ € _____

Entrate:

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

UNITA' DI DIREZIONE
“GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE”

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)
F.to Vincenzo PIGNATELLI

data _____