



AREA PROMOZIONE E COORDINAMENTO

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE n. 95/2020

OGGETTO:	Affidamento per la fornitura del servizio di rigenerazione di toner per le stampanti in dotazione agli uffici Aziendali. CIG: Z272E2F263 “APPROVAZIONE PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE”
----------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno duemilaventi, il giorno 29 del mese di Settembre, nella sede dell'A.T.E.R.

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA

Ing. Pierluigi ARCIERI, nominato dall'Amministratore Unico dell'Azienda con disposizione n. 3 del 30.03.2020;

## PREMESSO

- che con Determina del Direttore dell' Azienda n. 87 del 07/09/2020 è stato disposto:
  1. DI APPROVARE la previsione del RUP relativa alla relativa spesa prevista quantificata in € 21.567,00=, oltre IVA per la fornitura del servizio di rigenerazione di toner per le stampanti in dotazione agli uffici Aziendali;
  2. DI DARE ATTO che il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art.6 della Legge n. 241/90 e dell'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016 è il dott. Sebastiano Di Giacomo;
  3. DI PROCEDERE all'affidamento dei lavori nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, tramite procedura negoziata previa consultazione di almeno cinque operatori economici idonei;
  4. DI SELEZIONARE, a cura del RUP, gli operatori economici, "nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza", il cui elenco è soggetto al tassativo divieto di essere comunicato a terzi o di essere reso noto in qualsiasi altro modo fino all'esperimento della gara ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016, tra quelli, presenti negli elenchi degli operatori di fiducia dell' Azienda;
  5. DI INVITARE, gli operatori economici così selezionati a presentare offerta, secondo la procedura prevista dall'art. 63 del D.lgs n. 50/2016, nel rispetto della condizione che, in relazione al principio di rotazione degli inviti, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del Codice, gli operatori invitati all'affidamento saranno esclusi da gare relative ad altri lavori per interventi analoghi, fissando in giorni 7 (sette), a decorrere dal 07.09.2020, ovvero entro il 14.09.2020, il termine per la ricezione delle offerte;
  6. DI AGGIUDICARE i lavori al prezzo più basso inferiore a quello posto a base di gara, determinato con il criterio del prezzo più basso sull'elenco prezzi posto a base di gara, ai sensi dell'art. dell'art. 95, comma 4, lettera a) del D.Lgs. 50/2016;
  7. DI DARE ATTO che l'affidatario deve essere in possesso dei requisiti di idoneità morale, capacità tecnico professionale ed economico finanziaria prescritta per prestazioni di pari importo specificando che i lavori appartengono alla categoria Servizi;
  8. DI DARE ATTO che la gara sarà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta valida;
  9. DI APPROVARE lo schema di "lettera di invito a gara";
  10. DI DARE ATTO che il contratto relativo sarà stipulato mediante scrittura privata non autenticata ai sensi dell'art. 32 comma 14 del Dlgs. N. 50/2016;
- che, trattandosi di importo a base d'asta inferiore ad € 40.000,00, il R.U.P., ha previsto l'attivazione della procedura telematica, per l'affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. b) del D.Lgs n.50/2016, mediante la piattaforma di E-procurement in uso all' ATER di Potenza;
- che in modo asettico, attraverso la citata procedura, sono stati individuati i sottoelencati n. 3 Operatori Economici:

- Ditta Giuseppe Russo	Potenza	Via Ancona 21
- PC Service di Rocco Luongo	Potenza	Via Lisbona 67/69
- M. & P. Recycling di Lo Ponte Michele	Sant'Arcangelo	Via Giovanni XXIII 9
- regolarmente iscritte all'Albo degli Operatori Economici dell'ATER;
- che, in data 07/09/2020 è stata inviata, ai suddetti Operatori, la lettera di invito contenente modalità e procedure per la presentazione dell'offerta e della relativa documentazione attraverso la procedura telematica, prot. 15626, con scadenza prevista ore 11,00 del 14/09/2020;
- che, in data il R.U.P., Dott. Sebastiano Di Giacomo, alla presenza dell'ing. Pierluigi Arcieri, Direttore dell' Azienda medesima con funzione di Presidente, ha verificato, tramite la procedura telematica, la documentazione pervenuta, constatando che, entro il termine perentorio per la presentazione delle offerte, fissato per il giorno 14.09.2020, ore 11.30, è giunta unicamente l' offerta del sottoelencato Operatore Economico: "*M. & P. Recycling di Lo Ponte Michele*", con sede in Sant'Arcangelo - Via Giovanni XXIII 9;

- che il R.U.P. ha proceduto, quindi, attraverso la piattaforma telematica delle gare di appalto E-procurement dell' ATER PZ, alla verifica della "documentazione amministrativa" rilevando la "non conformità" della documentazione trasmessa. In particolare, il D.G.U.E. non è risultato compilato correttamente nella "Parte IV, Sezione B", dove occorre indicare il fatturato globale medio annuo riferito al triennio 2017-2018-2019 ed i relativi importi;
- che, pertanto, il Presidente ha attivato il previsto istituto del "Soccorso Istruttorio" inviando la nota prot. 16159 del 14/09/2020 al predetto Operatore Economico al quale è stato richiesto di integrare la documentazione presentata, tramite il Portale con le modalità specificate nella guida alla presentazione dell'offerta telematica, paragrafo IV, entro e non oltre le ore 09:30 del 18/09/2020;
- che la seduta è stata sospesa alle ore 12,15 e riaggiornata al 18/09/2020 alle ore 09.30;
- che in tale data, all'ora fissata, il seggio di gara si è riunito ed R.U.P., dott. Sebastiano Di Giacomo unitamente al Presidente, Ing. Pierluigi Arcieri, Direttore dell'Azienda medesima, ha provveduto a verificare, tramite la procedura telematica, la documentazione pervenuta, relativa al "Soccorso Istruttorio" attivato constatando la conformità della documentazione trasmessa e, successivamente, ad aprire l'unica busta telematica, relativa all'offerta economica, dalla quale è risultato che l'Operatore Economico "M. & P. Recycling di Lo Ponte Michele" ha offerto l'importo netto di € 20.559,00=, pari al ribasso del 4,674%;

CONSIDERATO che l'unica offerta è quella presentata dall'O.E. "M. & P. Recycling di Lo Ponte Michele", il Presidente ha proposto di aggiudicare l'appalto dei lavori in oggetto allo stesso Operatore per complessivi netti € 20.559,00=;

RITENUTO, pertanto, di dover proporre l'aggiudicazione nei confronti della suddetta impresa;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 82/2019 del 30.12.2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020 e Pluriennale 2020-2022;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 83/2019 del 30.12.2019 con la quale è stata richiesta, alla Regione Basilicata, l'autorizzazione alla Gestione Provvisoria del Bilancio 2020, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento di Contabilità approvato con D.M. 10.10.86 prot. n. 3440;

RILEVATO che la spesa, determinata col presente provvedimento, è contenuta in un dodicesimo di quella complessiva prevista nello specifico capitolo di competenza;

VISTO il D.Lgs. n.165/2001;

VISTA la legge regionale n.12/96;

VISTA la legge regionale n.29/96;

VISTA

- la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 15/2017 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda;
- la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 23, adottata in data 01.04.2020, con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali, previa parziale modifica della precedente delibera n. 15/2017;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesposta proposta di determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

#### D E T E R M I N A

1. DI PRENDERE ATTO della procedura per l'esecuzione dell' "Affidamento per la fornitura del servizio di rigenerazione di toner per le stampanti in dotazione agli uffici Aziendali" - CIG: Z272E2F263, giusta propria determinazione n. 87 del 07/09/2020;

2. DI APPROVARE la relativa “proposta di aggiudicazione”, ai sensi dell’art. 33, Comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, giusta verbali del 14/09/2020, rep. 49764 e del 18/09/2020, rep. 49768, in c.so di registrazione, che si approvano, sub-condizione sospensiva della verifica/accertamento dei requisiti dichiarati in sede di offerta di cui all’art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, all’Operatore Economico “*M. & P. Recycling di Lo Ponte Michele*”, con sede in Sant’Arcangelo - Via Giovanni XXIII 9, per l’importo complessivo netto € 20.559,00=;
3. DI DARE ALTRESI’ ATTO che il contratto relativo sarà stipulato mediante scrittura privata non autenticata ai sensi dell’art. 32 comma 14 del Dlgs. N. 50/2016.-

La presente determinazione, costituita da 05 facciate, è immediatamente esecutiva e sarà pubblicata all’Albo on-line dell’Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRETTORE DELL’AZIENDA  
(ing. Pierluigi ARCIERI)

F.to Pierluigi ARCIERI

<b>OGGETTO:</b>	Affidamento per la fornitura del servizio di rigenerazione di toner per le stampanti in dotazione agli uffici Aziendali. CIG: Z272E2F263 “APPROVAZIONE PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE”
-----------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'ESTENSORE DELL' ATTO (geom. Nicola MASTROLORENZO) F.to Nicola MASTROLORENZO

<p>ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE (art. 6 Legge n. 241/90; art. 71 del Reg. Org.; art. 31 D. Lgs. n. 50/2016)</p> <p><b>IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b> (Dott. Sebastiano DI GIACOMO) F.to Sabastiano DI GIACOMO</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE</b>	
<hr/>	
Spese:	
capitolo n. _____	impegno (prov./def.) n. _____ € _____
capitolo n. _____	impegno (prov./def.) n. _____ € _____
Entrate:	
capitolo n. _____	accertamento n. _____ € _____
capitolo n. _____	accertamento n. _____ € _____
<p>UNITA' DI DIREZIONE “GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE”</p> <p><b>IL DIRIGENTE</b> (avv. Vincenzo PIGNATELLI)</p>	
data _____	_____