

AREA PROMOZIONE E COORDINAMENTO

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE n. 68 /2020

OGGETTO:	SPESE POSTALI CORRISPONDENZA ANNO 2020 APPROVAZIONE E LIQUIDAZIONE
----------	---

L'anno 2020 il giorno 25 ( venticinque ) del mese di giugno nella sede dell'ATER

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA

Ing. Pierluigi ARCIERI, nominato dall'Amministratore Unico dell'Azienda con disposizione n. 3 del 30.03.2020;

PREMESSO che

- alla Direzione dell' Azienda sono attestate, tra le altre, le procedure connesse alle attività di protocollazione degli atti e di affrancatura e spedizione della posta nelle varie forme consentite;
- si rende necessario, per l'utilizzo della macchina affrancatrice, integrare anticipatamente le somme per il pagamento delle spese riguardanti la corrispondenza ordinaria relativa all'anno 2020 di ulteriori €5.000,00;

CONSIDERATO :

- che alla spesa si farà fronte con le somme previste nello specifico capitolo di competenza;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 82/2019 del 30.12.2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020 e Pluriennale 2020-2022;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 87 del 06.02.2020, con la quale, ai sensi dell'art. 18, comma 9, della L.R. 14.07.2006, n. 11, è stato formalizzato l'esito positivo del controllo di legittimità e di merito sul Bilancio di Previsione 2020 e pluriennale 2020-2022;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/01;

VISTA la Legge Regionale n. 12/96;

VISTA la Legge Regionale n. 29/96;

VISTA

- la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 15/2017 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda;
- la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 23, adottata in data 01.04.2020, con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali, previa parziale modifica della precedente delibera n. 15/2017;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

#### D E T E R M I N A

- 1) di approvare la spesa di € 5.000,00 per il pagamento di un acconto degli oneri relativi alla corrispondenza ordinaria per l'anno 2020;
- 2) di liquidare e pagare a favore dell'Amministrazione Postale la somma di € 5.000,00 sul c/c n.207704 per anticipo utilizzo macchina affrancatrice – conto contrattuale 30002185-005.

La presente determinazione costituita da n. 3 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e verrà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per quindici giorni e si provvederà alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA  
(ing. Pierluigi ARCIERI)

F.to Pierluigi ARCIERI

OGGETTO:	SPESE POSTALI CORRISPONDENZA ANNO 2020 APPROVAZIONE E LIQUIDAZIONE
----------	---

L'ESTENSORE DELL' ATTO (geom. Giuseppe PALAZZO)

F.to Giuseppe PALAZZO

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE (art. 6 Legge n. 241/90, art. 71 del Reg. Org.; IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  (geom. Giuseppe PALAZZO)  F.to Giuseppe PALAZZO
---

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE	
<hr/>	
Spese:	
capitolo n. _____	impegno (prov./def.) n. _____ € _____
capitolo n. _____	impegno (prov./def.) n. _____ € _____
Entrate:	
capitolo n. _____	accertamento n. _____ € _____
capitolo n. _____	accertamento n. _____ € _____
UNITA' DI DIREZIONE "GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"	
IL DIRIGENTE (avv. Vincenzo PIGNATELLI) F.to Vincenzo PIGNATELLI	
data 25.06.2020	