



STRUTTURA PROPONENTE:

UNITA' DI DIREZIONE: "GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

DELIBERA n. 02/2020

OGGETTO: APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO PER L'ACCESSO CIVICO

L'anno 2020, il giorno 08 del mese di Gennaio, nella sede dell'ATER

L'AMMINISTRATORE UNICO

Arch. Vincenzo De Paolis, nominato con decreto del Presidente del Consiglio Regionale n. 8 del 20.10.2019,
assistito dal Direttore dell'Azienda avv. Vincenzo Pignatelli;

VISTO l'articolo 5, comma 2, del Decreto Legislativo n. 33/2013, come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016 che ha introdotto, accanto all'accesso civico già disciplinato dal D. Lgs. n. 33/2013, il diritto di chiunque di accedere a dati e ai documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti secondo quanto previsto dall'art. 5 bis, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche e di promuovere la partecipazione al dibattito pubblico;

VISTO l'art. 5 bis del D. Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016, relativo alle esclusioni e ai limiti all'accesso civico del medesimo decreto e, in particolare, l'art. 5 bis, comma 6, secondo cui ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti l'ANAC, d'intesa con il Garante per la protezione dei dati personali e sentita la Conferenza Unificata di cui all'art. 8 del D. Lgs. n. 281/1997, adotta linee guida recanti indicazioni operative;

VISTA la delibera n. 1309 del 28 dicembre 2016 con la quale l'ANAC ha adottato le indicazioni operative ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti all'accesso civico, di cui all'art. 5 comma 2 del D. Lgs. n. 33/2013;

DATO ATTO che nella citata delibera n. 1309/2016, al punto 3, considerata la notevole innovatività della disciplina dell'accesso generalizzato, che si aggiunge alle altre tipologie di accesso, l'ANAC suggerisce, ai soggetti tenuti all'applicazione del decreto trasparenza, l'adozione di un Regolamento interno, che fornisca un quadro organico e coordinato dei profili applicativi relativi alle tre tipologie di accesso, con il fine di dare attuazione al nuovo principio di trasparenza introdotto dal legislatore e di evitare comportamenti disomogenei tra Uffici della stessa Amministrazione;

ATTESO

- che per l'ANAC, così come indicato nelle "Linee guida", l'accesso agli atti di cui alla Legge n. 241/90 continua certamente a sussistere, ma parallelamente all'accesso civico (generalizzato e non), operando sulla base di norme e presupposti diversi, è essenziale tenere ben distinte le due fattispecie per regolare i diversi interessi in gioco allorché si renda necessario un bilanciamento caso per caso tra tali interessi;
- che la succitata disciplina dovrà prevedere:
 - a) una prima sezione dedicata alla disciplina dell'accesso documentale;
 - b) una seconda sezione dedicata alla disciplina dell'accesso civico ("semplice") connesso agli obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. n. 33;
 - c) una terza sezione dedicata alla disciplina dell'accesso generalizzato e la stessa dovrà disciplinare gli aspetti procedurali interni per la gestione delle richieste di accesso generalizzato;

DATO ATTO

- che, alla luce della riportata normativa ed in virtù delle indicazioni fornite nella Delibera ANAC 1309/2016, occorre provvedere:
 - a) ad individuare gli uffici competenti a decidere sulle richieste di accesso generalizzato;
 - b) a disciplinare la procedura per la valutazione caso per caso delle richieste di accesso;

RITENUTO necessario procedere alla adozione di un Regolamento interno, al fine di fornire un quadro organico e coordinato dei profili applicativi relativi alle tre tipologie di accesso, nonché per dare attuazione al nuovo principio di trasparenza introdotto dal legislatore e di evitare comportamenti disomogenei tra Uffici della stessa Azienda;

VISTE la bozza di Regolamento predisposto dalle competenti strutture aziendali;

VISTA la L.R. n. 12/96;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001;

VISTO lo Statuto dell'Azienda;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesposta proposta di deliberazione;

VISTI i pareri favorevoli espressi:

- dal Direttore dell'Azienda in ordine alla regolarità tecnica-amministrativa della proposta di cui alla presente deliberazione;
- dal Direttore dell'Azienda in ordine alla legittimità della proposta di cui alla presente deliberazione;

DELIBERA

1. di approvare il "Regolamento per l'accesso civico" dell'ATER di Potenza, il quale viene allegato al presente atto perché ne costituisca parte integrante e sostanziale.;

La presente deliberazione, costituita da n. 4 facciate, oltre l'allegato, verrà affissa all'Albo-on line dell'Azienda per rimanervi esposta per 15 giorni e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRETTORE
F.to Vincenzo PIGNATELLI

L'AMMINISTRATORE UNICO
F.to Vincenzo DE PAOLIS

STRUTTURA PROPONENTE:
UNITA' DI DIREZIONE "GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

DELIBERA n. 02/2020

OGGETTO: APPROVAZIONE NUOVOREGOLAMENTO PER L'ACCESSO CIVICO

L'ESTENSORE DELL'ATTO (avv. Vincenzo PIGNATELLI)

F.to Vincenzo PIGNATELLI

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE (Legge n. 241/90, art. 72 del Reg. Org)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

F.to Vincenzo PIGNATELLI

PARERI DI REGOLARITA' AI SENSI DEL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' E DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI

Si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnico-amministrativa del presente atto:

UNITA' DI DIREZIONE:
"PROMOZIONE E COORDINAMENTO,
GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"
IL DIRETTORE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

data _____

F.to Vincenzo PIGNATELLI

Si esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile del presente atto:

UNITA' DI DIREZIONE:
"PROMOZIONE E COORDINAMENTO,
GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRETTORE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

data _____

F.to Vincenzo PIGNATELLI

Si esprime parere favorevole in merito alla legittimità del presente atto:

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

data _____

F.to Vincenzo PIGNATELLI