



GESTIONE IMMOBILIARE

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE n. 190/2019

OGGETTO:	CONDOMINIO MISTO SITO IN POTENZA ALLA P.ZZA DON BOSCO NN. 4, 8 E 11- 85100 POTENZA – Rimborso quote riferite alla gestione ordinaria di locali commerciali e manutenzione straordinaria di alloggi in locazione.
----------	--

L'anno duemiladiciannove, il giorno 03 del mese di Maggio nella sede dell'ATER,

IL DIRETTORE

Avv. Vincenzo PIGNATELLI, nominato dalla Giunta Regionale di Basilicata con delibera n. 899 del 09.08.2016;

PREMESSO:

- che, nel fabbricato sito in Potenza alla piazza Don Bosco nn. 4, 8 e 11, l'Azienda è proprietaria di n. 2 alloggi e di n. 5 locali a destinazione commerciale;
- che, con nota Prot. Gen. 2605/2019 del 28/02/2019, la G.I.S. srls, amministratrice del condominio in questione, ha trasmesso il verbale dell'assemblea di condominio tenutasi il 26/02/2019 con il quale è stato approvato il bilancio consuntivo al 31/12/2018 per quote ordinarie e straordinarie così ripartite:
 - € 179,59 per il locale commerciale piano terra civico n.xx u.i. xxx in locazione alla sig.ra xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx;
 - € 153,20 per il locale commerciale piano terra civico n.xx u.i. xxx in locazione al sig. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx;
 - € 171,42 per il locale commerciale piano terra civico n.xx u.i. xxx in locazione al sig. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx;
 - € 168,53 per il locale commerciale piano terra civico n.10 u.i. 581 attualmente sfitto;
 - € 164,39 per il locale commerciale piano terra civico n.xx u.i. xxx in locazione al sig. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx;
- che, con stessa nota sono state richieste anche le quote per la gestione ordinaria delle predette unità relativamente al periodo Genn/Febb 2019 per l'importo complessivo di € 40,00 e che allo stato attuale, poiché nel frattempo maturate altre due quote si liquida l'importo totale di € 80,00 per il periodo Gen/Apr 2019;
- che, visti i lavori di manutenzione straordinaria eseguiti al fabbricato, approvati con verbale della assemblea di condominio del 05/10/2017 le cui quote a carico dei due alloggi di proprietà Ater risultano rispettivamente di, € 669,04 per l'alloggio in locazione alla sig.ra xxxxxxxxxx cod. u.i. xxx ed € 619,97 per l'alloggio in locazione alla sig.ra xxxxxxxxxxxxxxxx cod. u.i. xxxx per l'importo totale di € 1.289,81 richiesto con nota racc. del 06/10/2017 e sollecitati con nota in premessa;
- che, dalla verifica della certificazione trasmessa si evince quindi un importo totale maturato a carico dell'Ater di € 2.206,94;

ACCERTATA, la regolarità della richiesta e della documentazione trasmessa;

RILEVATO, che gli oneri economici sono a carico del proprietario degli immobili;

RAVVISATA, la necessità di provvedere al pagamento della relativa spesa, pari ad € 2.206,94;

VISTA, la delibera dell'A.U. n. 50/2016 del 28.10.2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017 e pluriennale 2017-2019;

VISTA, la deliberazione della Giunta Regionale n. 538 del 20.12.2016, con la quale, ai sensi degli artt. 17 e 18 della L.R. 14.07.2006 n.11, è stato formalizzato l'esito positivo del controllo di legittimità e di merito sul Bilancio di Previsione 2017 e pluriennale 2017-2019;

RILEVATO che la spesa, determinata col presente provvedimento, è contenuta in quella prevista negli appositi capitoli di competenza;

VISTA, la sentenza 792/2016;

VISTO, il Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA:

- la Legge Regionale n. 12/96;

- la Legge Regionale n. 29/96;

VISTA la determina n. 71/2016 con la quale si è provveduto ad assegnare il personale alle singole UU.DD.;

VISTA, la delibera dell'A.U. n. 15/2017 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda;

VISTA, la delibera dell'A.U. n. 18/2017 con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

VISTA, l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza degli atti propedeutici al presente provvedimento;

RITENUTA, la legittimità del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare la spesa complessiva di € 2.206,94;
- 2) di liquidare e pagare in favore del condominio di Piazza Don Bosco nn. 4, 8 e 11 l'importo di € 2.206,94 per i motivi espressi in premessa;
- 3) di imputare l'importo complessivo di € 917,13 cosiccome di seguito ripartito:
 - a. € 197,59 per il locale commerciale piano terra civico n. xx u.i. xxx in locazione alla sig.ra
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx;
 - b. € 167,20 per il locale commerciale piano terra civico n. xx u.i. xxx in locazione al sig.
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx;
 - c. € 187,42 per il locale commerciale piano terra civico n. xx u.i. xxx in locazione al sig.
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx;
 - d. € 184,53 per il locale commerciale piano terra civico n.10 u.i. 581 attualmente sfitto;
 - e. € 180,39 per il locale commerciale piano terra civico n.xx u.i. xxx in locazione al sig.
xxxxxxxxxxxxxxxx;
- 4) di imputare l'importo di € 1.289,81 a carico dell'Ater.

La presente determinazione, costituita da 4 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

OGGETTO:	CONDOMINIO MISTO SITO IN POTENZA ALLA P.ZZA DON BOSCO NN. 4, 8 E 11- 85100 POTENZA – Rimborso quote riferite alla gestione ordinaria di locali commerciali e manutenzione straordinaria di alloggi in locazione.
----------	--

L'ESTENSORE DELL' ATTO (Geom. Paolo COVIELLO) _____

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE (art. 6 Legge n. 241/90 e art. 71 del Reg. Org.)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Geom. Gerardo RINALDI)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

capitolo n. _____ impegno (provv./def.) n. _____ € _____

capitolo n. _____ impegno (provv./def.) n. _____ € _____

Entrate:

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

UNITA' DI DIREZIONE
"PROMOZIONE E COORDINAMENTO,
GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRETTORE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

data _____