



GESTIONE RISORSE

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N.112/2018

OGGETTO:	SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEL SOFTWARE GRU (GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE) E RILEVAZIONE DELLE PRESENZE. DITTA PUBLISYS SPA.
----------	--

L'anno duemiladiciotto, il giorno sedici del mese di ottobre, nella sede dell'A.T.E.R.

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA

avv. Vincenzo PIGNATELLI, nominato dalla Giunta Regionale di Basilicata con delibera n. 899 del 09.08.2016;

PREMESSO

- che l'Azienda, in data 09/07/2012, ha acquisito il software GRU (Gestione Economica del Personale) prodotto dalla ditta Publisys SpA di Potenza, stipulando con la stessa ditta il relativo contratto di assistenza e manutenzione;
- che in data 19/09/2017 l'Azienda ha sostituito il proprio software per la rilevazione delle presenze acquistandolo dalla ditta Publisys SpA onde permettere una concreta e sicura interrelazione tra i dati del personale, stipulando anche il relativo contratto di assistenza;
- che si rende necessario unificare i due contratti di assistenza e che la ditta Publisys, in data 25/06/2018, ha proposto un unico servizio di assistenza per il software GRU e per la Rilevazione Presenze, approvato dall'Azienda in pari data e che prevede:

Attività	Fig. prof.	q.tà prevista (gg/u)	Costo unitario	Costo complessivo	IVA
Servizio di teleassistenza (GRU)	Esperto della materia	12 mesi		€ 360,00	€ 79,20
Servizio di teleassistenza (Presenze)	Esperto della materia	12 mesi		€ 900,00	€ 198,00
Servizio assistenza e consulenza on-site	Esperto della materia	15 gg/u	€ 310,00	€ 4650,00	€ 10.23,00
Totale canone annuo				€ 5,910,00	€ 1.300,20

RILEVATO che l'importo contrattuale di € 5.910,00 è la semplice somma dei due contratti precedenti (€ 5.010,00 + € 900,00);

VISTO il Decreto Legislativo n.165/2001 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il Decreto Legislativo n.165/2001 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTA:

- la Legge Regionale n. 12/96;

- la Legge Regionale n. 29/96;

- la delibera dell'A.U. n. 3/2013 con la quale sono state individuate le "Aree Strategiche" dell'Azienda;

- la delibera dell'A.U. n. 37/2016 con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;;

- la determina del Direttore n. 71/2016 con la quale si è provveduto ad assegnare il personale alle singole UU.DD.;

- VISTA la delibera dell'A.U. n. 68 del 30.10.2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018 e pluriennale 2018-2020;

- VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 1321 del 06.12.2017, con la quale, ai sensi dell'art. 18, comma 9, della L.R. 11/2006 e s.m.i., è stato formalizzato l'esito positivo del controllo sul Bilancio di Previsione 2018 e pluriennale 2018-2020;- l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza degli atti propedeutici al presente provvedimento;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

1) di affidare alla ditta Publisys SpA di Tito (PZ) il servizio di assistenza e manutenzione dei software GRU e Presenze dal 01/07/2018 al 30/06/2021 per l'importo annuo complessivo di € 5.910,00 oltre IVA;

2) di dare al presente atto valore contrattuale mediante sottoscrizione della presente determinazione da parte della ditta Publisys SpA di Tito (PZ).

La presente determinazione, costituita da 3 facciate, è immediatamente esecutiva (diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile) e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

f.to Vincenzo Pignatelli

OGGETTO:	SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEL SOFTWARE GRU (GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE) E RILEVAZIONE DELLE PRE-SENZE. DITTA PUBLISYS SPA.
----------	---

L'ESTENSORE DELL'ATTO (dott. Vito COLANGELO) f.to Vito Colangelo

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE (art. 6 Legge n. 241/90; art. 71 del Reg. Org.)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(dott. Vito COLANGELO)

f.to Vito Colangelo

PARERI DI REGOLARITA' AI SENSI DEL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' E DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ €

capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ €

capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ €

capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ € (IVA Split Payment)

Entrate:

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

UNITA' DI DIREZIONE
"PROMOZIONE E COORDINAMENTO,
GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRETTORE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

data _____

f.to Vincenzo Pignatelli