



**AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DI POTENZA**

Via Manhes, 33 – 85100 – POTENZA – tel. 0971413111 – fax. 0971410493 – www.aterpotenza.it  
URP – NUMERO VERDE – 800291622 – fax 0971 413201

GESTIONE RISORSE

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE n. 1/2018

OGGETTO:	EMOLUMENTI AL PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO. TRATTAMENTO FINE RAPPORTO LAVORO DIPENDENTE MATRICOLA N. 58.
----------	---

L'anno 2018 il giorno 10 del mese di gennaio, nella sede dell'ATER

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA

avv. Vincenzo PIGNATELLI, nominato dalla Giunta Regionale di Basilicata con delibera n. 899 del 09.08.2016;

## PREMESSO

- che con delibera dell'Amministratore Unico n. 34 del 31/05/2017 la dipendente matricola n. 58 è stata collocata a riposo per dimissioni volontarie con decorrenza 1/10/2017;
- che dall'1/02/1974 al 30/09/2017, periodo in cui ha svolto il servizio presso questa Azienda, al dipendente matricola n. 58 compete il trattamento di fine rapporto lavoro previsto dalla legislazione vigente;
- che tale trattamento è stato quantificato in € 51.312,49, al lordo delle ritenute di legge e al netto dell'anticipazione concessa ai sensi della Legge 297/82 pari ad € 23.539,78;

## CONSIDERATO

- che si rende necessario impegnare e liquidare la somma occorrente per l'erogazione del trattamento di fine rapporto lavoro al dipendente matricola n. 58;
- che l'importo accantonato per la dipendente sino alla data di cessazione dal servizio per collocamento a riposo, è rimborsato dall'Istituto di Assicurazioni GENERALI-INA Assitalia, presso il quale è stato costituito l'apposito fondo per il trattamento di fine rapporto lavoro sino al 31/12/2016;
- che sugli emolumenti citati devono essere operate le ritenute di legge da versare all'Erario;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 68/2017 del 30.10.2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018 e Pluriennale 2018-2020;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 76/2017 del 27.12.2017 con la quale è stata richiesta, alla Regione Basilicata, l'autorizzazione alla Gestione Provvisoria del Bilancio 2018, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento di Contabilità approvato con D.M. 10.10.86 prot. n. 3440;

RILEVATO che la spesa, determinata con il presente provvedimento, è contenuta in quella complessiva prevista negli specifici capitoli di competenza;

VISTO il decreto legislativo n. 165/01;

VISTA la Legge Regionale n. 12/96;

VISTA la Legge Regionale n. 29/96;

VISTO il CCNL dell'11.4.2008;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 3/2013 con la quale sono state individuate le "Aree Strategiche" dell'Azienda;

VISTE le delibere dell'A.U. n. 5/2013 n. 37/2016 con le quali sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

VISTA la determina del Direttore n. 71/2016 con la quale si è provveduto ad affidare il personale alle singole UU. DD.;

VISTO il Regolamento di contabilità;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza degli atti propedeutici al presente provvedimento;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

## DETERMINA

1. di approvare la spesa di € 51.312,49 per trattamento di fine rapporto lavoro alla dipendente matricola n. 58 dovuto per il periodo in cui ha svolto il servizio presso questa Azienda;
2. di impegnare, liquidare e pagare l'importo di € 51.312,49 per T.F.R. alla dipendente matricola n. 58, al lordo delle ritenute di legge e dell'imposta sostitutiva calcolata sulla rivalutazione dello stesso;
3. di accertare l'entrata di € 9.137,44 per ritenute Irpef sull'importo del T.F.R. spettante alla suindicata dipendente;
4. di versare all'Erario l'importo di € 9.137,44 per ritenute Irpef sul trattamento di fine rapporto lavoro mediante modello F24, unitamente al versamento delle ritenute relative agli emolumenti del mese di gennaio 2018.

La presente determinazione, costituita da 4 facciate ,diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile) e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

F.to: Vincenzo Pignatelli

OGGETTO:	EMOLUMENTI AL PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO. TRATTAMENTO FINE RAPPORTO LAVORO DIPENDENTE MATRICOLA N. 50.
----------	---

L'ESTENSORE DELL' ATTO (rag. Lucia Ragone) F.to: Lucia Ragone

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE (art. 6 Legge n. 241/90; art. 71 del Reg. Org.)

II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(rag. Lucia Ragone)

F.to: Lucia Ragone

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

—

Spese:

capitolo n. \_\_\_\_\_ impegno (prov./def.) n. \_\_\_\_\_ € 51.312,49 TFR

capitolo n. \_\_\_\_\_ impegno (prov./def.) n. \_\_\_\_\_ € 9.137,44 ERARIO

Entrate:

capitolo n. \_\_\_\_\_ accertamento n. \_\_\_\_\_ € 9.134,44 IRPEF

capitolo n. \_\_\_\_\_ accertamento n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

UNITA' DI DIREZIONE  
"PROMOZIONE E COORDINAMENTO,  
GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRETTORE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

data \_\_\_\_\_

F.to: Vincenzo Pignatelli

PARERI DI REGOLARITA' AI SENSI DEL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' E DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE

Si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnico-amministrativa del presente atto:

UNITA' DI DIREZIONE  
"PROMOZIONE E COORDINAMENTO,  
GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRETTORE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

data \_\_\_\_\_

F.to: Vincenzo Pignatelli

