

prot. n. \_\_\_\_\_

li', \_\_\_\_\_

**Pec:**

## LETTERA DI INVITO A PROCEDURA NEGOZIATA

Spett.le

Via \_\_\_\_\_

**PROCEDURA NEGOZIATA, SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA, PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RECUPERO EXTRAGIUDIZIALE DEI CREDITI VANTATI DALL’ATER DI POTENZA RELATIVAMENTE AL BIENNIO 2015-2016, AI SENSI DELL’ART. 36, COMMA 2, LETTERA B) DEL D.LGS. N. 50/2016.  
[CIG 70397601BB]**

Questa Azienda, in attuazione della determinazione a contrarre n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, adottata dal Direttore, dovrà procedere alla gara, mediante procedura negoziata, per l’affidamento del “**SERVIZIO DI RECUPERO EXTRAGIUDIZIALE DEI CREDITI VANTATI DALL’ATER DI POTENZA RELATIVAMENTE AL BIENNIO 2015-2016**”, ai sensi dell’art. 36, comma 2 lettera b), del D.Lgs. n. 50/2016 per un importo pari ad € 592.668,47, esclusa IVA.

A seguito di avviso esplorativo per l’acquisizione di manifestazione di interesse del 01.03.2017 e a riscontro dell’istanza di partecipazione pervenuta nei termini previsti (20.03.2017), rilevato, sulla base delle dichiarazioni rese, il possesso dei requisiti richiesti ai fini della partecipazione, codesta società è invitata a presentare offerta per l’affidamento del servizio in oggetto, secondo le modalità e le condizioni di seguito specificate.

Il presente invito disciplina le procedure d’appalto e le modalità di partecipazione alla gara, la documentazione da presentare, le modalità di presentazione e compilazione dell’offerta; per le condizioni e modalità di esecuzione del servizio, non riportate nel presente invito, si fa espresso rinvio al Capitolato Speciale d’appalto.

Per l’affidamento del servizio oggetto dell’appalto si farà ricorso alla procedura negoziata ai sensi dell’art. 36, comma 2 lettera b), del D. Lgs. n. 50/2016, nel prosieguo indicato con la dizione “*Codice*”.

Tutta la documentazione è consultabile sul sito internet dell’Azienda all’indirizzo: [www.aterpotenza.it](http://www.aterpotenza.it) Sezione Bandi di Gara.

La presente lettera di invito e i relativi allegati sono pubblicati all’albo pretorio della stazione appaltante e nella sezione “Amministrazione Trasparente, sotto sezione “Bandi e Gare”.

**L’esito della procedura negoziata sarà comunicato tramite p.e.c. ai soggetti invitati.**

A seguito dell'entrata in vigore dell'art. 15 della Legge 183/2011, che ha modificato il D.P.R. 445/2000 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", sono state aggiornate le modalità di partecipazione alla gara, con particolare riferimento alla documentazione da produrre a corredo dell'offerta e alle esclusioni dalla gara. Si invitano pertanto gli operatori economici ad osservare con attenzione e puntualità le disposizioni di cui alla presente lettera invito ed ad utilizzare preferibilmente la modulistica ivi allegata, senza fare riferimento a dichiarazioni ovvero modelli relativi ad altre procedure. Per qualsiasi chiarimento in merito alla compilazione della modulistica o alla predisposizione della documentazione per la partecipazione alla gara, si prega di contattare l'Ufficio Appalti (rif. Geom. Nicola MASTROLORENZO tel. 0971/413236).

### **1. ENTE APPALTANTE**

Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale di Potenza, Via Manhes n. 33 – 85100 Potenza – Responsabile del procedimento è l'avv. Vincenzo Pignatelli- Tel. 0971/413263; Fax 0971/410493; sito internet:www.aterpotenza.it; e-mail:vincenzo.pignatelli@aterpotenza.it; Pec: info@pec.aterpotenza.it.

### **2. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

Trattasi di procedura negoziata, senza previa pubblicazione di bando di gara, di cui agli artt. 36, comma 2, lettera b) e 63 del D. Lgs. n. 50/2016, da aggiudicarsi con il criterio minor prezzo ex art. 95, c. 4 lett. c), del D.Lgs. n. 50/2016.

L'appalto ha per oggetto il servizio di recupero extragiudiziale dei crediti vantati dall'ATER di Potenza relativamente al biennio 2015-2016.

Le condizioni, i requisiti e le modalità alle quali dovrà rispondere il servizio sono stabilite, oltre che nel presente documento, nel Capitolato Speciale di appalto.

### **3. LUOGO E DURATA DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

Il luogo di esecuzione dell'appalto è la provincia di Potenza.

Il servizio avrà una durata di mesi 24 (ventiquattro) dalla data di sottoscrizione del contratto d'appalto.

L'ATER si riserva la facoltà di richiedere la proroga del rapporto contrattuale per un periodo di giorni 90 oltre la scadenza naturale del contratto, alle condizioni tutte di cui al Capitolato Speciale, e al prezzo stabilito dal verbale di aggiudicazione, senza che l'aggiudicatario possa pretendere alcun indennizzo.

### **4. IMPORTO E MODALITA' DI FINANZIAMENTO DEL SERVIZIO**

L'ammontare complessivo del presente appalto, per l'intero biennio, è determinato in € **592.668,47** = (IVA esclusa) così composto:

#### **a) Aggio di riscossione:**

importo contrattuale massimo aggio di riscossione:  $Iar = Ar \times Am$ , ove:

$Iar$  = importo contrattuale massimo riferito all'aggio di riscossione

$Ar$  = aggio di riscossione posto a base di gara pari al 10 %

$Am$  = ammontare della morosità: € 5.713.934,69

$Iar = 10 \% \times € 5.713.934,69 = € 571.393,47$

#### **b) Spese di istruttoria ed esazione:**

importo contrattuale massimo:  $Ise = Sie \times Np$ , ove:

$Ise$  = importo contrattuale massimo spese di istruttoria ed esazione

$Sie$  = spese di istruttoria ed esazione posto a base di gara € 5,00

$Np$  = numero posizioni debitorie n. 4.255

$Ise = € 5,00 \times 4.255 = € 21.275,00$

Non è prevista la divisione in lotti dell'appalto. I dati di cui sopra sono indicati in via previsionale e hanno valore puramente indicativo. Sono stati determinati tenendo conto delle risultanze contabili dell'Azienda al 31.12.2016 e, pertanto, potranno subire variazioni in relazione ai pagamenti intervenuti medio-tempore.

Pertanto, i suddetti importi potranno subire variazioni in aumento o in diminuzione, senza che ciò possa determinare in alcun modo variazioni di prezzo.

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio. I pagamenti delle fatture saranno effettuati in conformità alle previsioni contenute nell'art. 6 del Capitolato Speciale.

## 5. TIPOLOGIA DI APPALTO

|  |                |
|--|----------------|
| CPV (Vocabolario Comune degli Appalti) | n. 791000000-5 |
| NUTS                                   | ITF51          |

## 6. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il soggetto invitato deve far pervenire all'ATER di Potenza – Via Manhes, 33 – 85100 POTENZA, **entro le ore 12.00 del \*\*/\*\*/2017, un plico chiuso**, sigillato con ceralacca o nastro adesivo e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente, **pena l'esclusione**, la busta dell'offerta, oltre alla documentazione.

Detto plico dovrà essere recapitato a mano all'Ufficio Protocollo dell'Azienda, posto al piano terra della sede aziendale che ne rilascerà apposita ricevuta. **ORARIO DI CONSEGNA DALLE ORE 9.00 ALLE ORE 12.00.**

Il plico dovrà portare all'esterno le seguenti indicazioni:

- denominazione dell'operatore economico mittente - C.F. e P.IVA;
- oggetto dell'appalto, quale risulta dalla presente lettera invito;
- il seguente indirizzo: ATER di Potenza Via Manhes, 33 – 85100 POTENZA.

Sul plico dovrà essere chiaramente leggibile, la dicitura **“PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RECUPERO EXTRAGIUDIZIALE DEI CREDITI VANTATI DALL’ATER DI POTENZA RELATIVAMENTE AL BIENNIO 2015-2016. CIG: \_\_\_\_\_ SCADENZA ORE 12.00 DEL GIORNO \_\_\_\_\_ 2017. NON APRIRE”**.

E' ammessa anche la presentazione dell'offerta a mezzo di servizio postale, o agenzia di recapito che dovrà comunque pervenire entro e non oltre il termine sopra indicato, **pena l'esclusione**.

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione appaltante, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il termine di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016, sono considerati inammissibili i plichi fatti pervenire al predetto indirizzo oltre il termine perentorio. In tal caso i concorrenti verranno esclusi dalla gara ed i plichi non verranno aperti.

Il plico deve contenere all'interno due buste, **non trasparenti, al fine di non consentire la visione del contenuto**, a loro volta sigillate con ceralacca o nastro adesivo e controfirmate sui lembi di chiusura recanti l'intestazione del mittente e la dicitura rispettivamente “A - Documentazione” e “B - Offerta Economica”.

### **Nella busta “A - DOCUMENTAZIONE” devono essere contenuti i seguenti documenti:**

- Istanza di partecipazione**, redatta in bollo secondo l'unito modello allegato “A”, accompagnata da fotocopia di documento di riconoscimento, in corso di validità, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445 del 28/12/2000;  
*Nel caso di concorrente costituito in associazione temporanea o consorzio non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore, del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.*
- Dichiarazione**, resa con le modalità di cui alla superiore lettera a), (come da allegato “A1”);
- Dichiarazione** resa con le modalità di cui alla superiore lettera a), (come da allegato “B”);
- “PASSOE”** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'A.V.C.P. relativo al concorrente, generato attraverso il portale ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) firmato dall'impresa partecipante.

*Nota bene*

*L'omissione dell'inserimento nella busta del documento PassOE non comporta l'esclusione automatica dalla procedura di gara.*

*Si ricorda, tuttavia, che i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accendendo all'apposito link sul portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.*

*Nel caso in cui il PassOE non sia inserito nella busta, essendo necessario per la comprova dei requisiti dichiarati in sede di offerta, sarà richiesto al partecipante di adempiere entro un termine perentorio producendo il documento. Solo **in caso di ulteriore inadempimento l'operatore economico verrà escluso dalla gara.***

- e) **Cauzione provvisoria** nella misura e nei modi previsti dall'art. 93 del *Codice*; l'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici in possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001.2008 e delle altre riduzioni previste all'art. 93 comma 7 del *Codice*. In caso di riduzione della garanzia provvisoria, il mancato possesso della predetta documentazione di qualità comporta l'esclusione dalla gara.

*Detta cauzione deve riportare la dichiarazione, di cui all'art. 93, comma 8, del Codice concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva. L'importo della cauzione, pari al 2% dell'importo di cui al punto 4 della presente lettera di invito (€ 592.668,47), ammonta ad € 11.853,37 (undicimilaottococinquante/37), oppure € 5.926,68 (cinquemilanovecentoventisei/68), in caso di possesso dei requisiti di cui all'articolo 93, comma 7, del Codice.*

*La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.*

*La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta all'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla normativa vigente bancaria assicurativa.*

*La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.*

*La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.*

*Essa copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.*

- f) **Patto di integrità** dell'ATER di Potenza debitamente sottoscritto dal legale rappresentante dell'Impresa.

- g) **Documento attestante il versamento del contributo all'ANAC (EX AVCP)**

L'operatore economico deve presentare copia del documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo di cui all'art. 1, c. 65 e 67, L. 266/2005, pari ad € 70,00, recante evidenza del codice di identificazione della procedura, CIG, e la data del pagamento che deve essere anteriore al termine ultimo per la presentazione delle offerte, **pena l'esclusione dalla procedura.**

Il contributo all'ANAC (EX AVCP) può avvenire alternativamente:

online, mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento è necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video, oppure il manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'operatore economico deve allegare la copia scannerizzata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione e reperibile in qualunque momento mediante la funzionalità di "Archivio dei pagamenti";

in contanti, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'operatore economico deve allegare la copia scannerizzata dello scontrino (originale) rilasciato dal punto vendita.

**ISTRUZIONI OPERATIVE PER IL PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO ANAC (EX AVCP)**

Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili al seguente indirizzo internet: **[www.avcp.it/portal/public/classic/home/riscossione](http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/riscossione)**.

h) **Lettera di invito, Capitolato Speciale d'appalto, Progetto del Servizio, Schema di contratto, Codice di Comportamento Integrato dei dipendenti** debitamente sottoscritti per presa visione ed accettazione.

*N.B. Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, le carenze degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza della documentazione possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio di cui al presente punto.*

*In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale, con esclusione di quelle afferenti l'offerta economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della Stazione Appaltante, della sanzione pecuniaria in misura pari allo zèro virgola uno per cento (0,1%) del valore del presente appalto, cioè pari ad € 592,66=, il cui versamento, in favore dell'A.T.E.R. di Potenza, dovrà essere effettuato mediante bonifico bancario c/o Banca Popolare dell'Emilia Romagna - Potenza IBAN = IT88H0538704204000009345745.*

*In tal caso la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicandone il contenuto ed i soggetti che li devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o d'incompletezza di dichiarazioni non indispensabili ai fini della procedura di gara, la Stazione Appaltante ne chiederà comunque la regolarizzazione con la procedura di cui sopra, ma non applicherà alcuna sanzione.*

***Decorso inutilmente il termine assegnato per la regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.***

*Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.*

**Nella busta "B" OFFERTA ECONOMICA" dovrà essere contenuta:**

L'offerta, redatta in bollo, in lingua italiana, utilizzando l'allegato Modello "C".

Il modello di cui sopra deve essere sottoscritto con firma leggibile e per esteso da uno dei soggetti sotto indicati:

- nel caso di impresa individuale dall'Imprenditore;
- nel caso di Società, da legale rappresentante.

Qualora nel soggetto offerente sia presente la figura dell'Institore (artt. 2203 e seguenti del C.C.), del Procuratore (art. 2209 del C.C.) o del Procuratore speciale, l'offerta di cui sopra può essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dagli stessi.

Le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o relative ad altro appalto, o comunque sostanzialmente non conformi allo schema allegato, non saranno prese in considerazione.

Non sono ammesse offerte alla pari o in aumento rispetto all'importo a base d'appalto.

**L'offerta redatta secondo il modello "Offerta", deve essere chiusa in apposita busta sigillata con ceralacca o con nastro adesivo, controfirmata sui lembi di chiusura. In questa busta non devono essere inseriti altri documenti.**

In caso di discordanza fra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre sarà valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione.

**Sarà esclusa l'offerta contenuta in busta la quale non sia chiusa, secondo quanto sopra specificato, e non sia controfirmata sui lembi di chiusura.**

**Sarà, altresì, esclusa l'offerta non sottoscritta dall'impresa.**

L'operatore economico deve indicare, in cifre e in lettere, nell'"Offerta economica" il valore complessivo della propria offerta in termini di sconto, espresso come percentuale, utilizzando un massimo di quattro cifre decimali separate dalla virgola.

Il ribasso offerto andrà **espresso in una percentuale unica**. Per l'aggiudicatario, al fine della determinazione dei corrispettivi contrattuali, il ribasso percentuale R verrà applicato ai parametri indicati all'art. 1, lettera a) e b) del Capitolato Speciale d'appalto ovvero:

Ar = aggio di riscossione posto a base di gara pari al 10 %

Sie = spese di istruttoria ed esazione posto a base di gara € 5,00.

## **7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo ex art. 95, c. 4 lett. c), del D. Lgs. n. 50/2016.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

## 8. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La gara avrà inizio il giorno \*\* \_\_\_\_\_ 2017, alle ore 10,00, presso la sede dell'A.T.E.R. Alla gara possono assistere rappresentanti delle imprese.

## 9. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI

La Stazione Appaltante richiederà all'aggiudicatario ai sensi dell'allegato XVII al D.Lgs. n. 50/2016, a comprova dei requisiti, autocertificati in sede di gara, la seguente documentazione:

- Per i requisiti di capacità economica e finanziaria:
  - presentazione dei bilanci o di estratti di bilancio del triennio 2014-2015-2016 dai quali si evinca il fatturato specifico per un importo complessivo non inferiore ad € 1.778.005,41;
- Per i requisiti di capacità tecnica e professionale:
  - certificati dei servizi rilasciati da Enti o privati committenti, per un valore complessivo nominale dei crediti oggetto d'appalto pari ad € 5.713.934,69, effettuati negli ultimi tre anni (2014, 2015 ,2016), con indicazione dell'importo, della durata ed attestazione della corretta esecuzione e buon esito del servizio.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara. Ove le operazioni di gara non si esauriscano nell'arco di una seduta, i plichi saranno custoditi con forme idonee ad assicurarne la genuinità, a cura del responsabile degli adempimenti di gara.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

## 10. RICHIESTA CHIARIMENTI

Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del *Codice* i concorrenti possono ricevere chiarimenti in ordine alla presente procedura mediante proposizione di quesiti scritti da inoltrare tramite PEC: [info@pec.aterpotenza.it](mailto:info@pec.aterpotenza.it) entro e non oltre 4 giorni antecedenti la scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte. Non saranno fornite risposte a quesiti pervenuti successivamente al suddetto termine, nonché ai quesiti non formulati con le modalità indicate o indirizzate ad altro recapito.

## 11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura concorsuale per l'appalto del servizio in oggetto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. I dati saranno trattati con laicità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di legge.

## 12. INFORMAZIONI ULTERIORI

- La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene attraverso l'utilizzo della banca dati AVCPASS istituita presso l'ANAC. Pertanto, tutti i partecipanti devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (ANAC – servizi ad accesso riservato - avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 della delibera attuativa n. 111 del 20 novembre 2012 – AVCP, da produrre in sede di partecipazione alla gara.
- Sono considerate irregolari le offerte non conformi a quanto prescritto nei documenti di gara.
- **Sono considerate inammissibili le offerte:**
  - che sono state presentate in ritardo rispetto ai termini indicati nel presente invito;
  - in relazione alle quali si ritengano sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi;
  - il cui prezzo supera l'importo posto a base di gara, stabilito e documentato prima dell'avvio della procedura di appalto.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di prorogarne la data, di sospendere la seduta di gara o aggiornarla ad altra ora o al giorno successivo, di non aggiudicare l'appalto nel caso in cui venga meno l'interesse pubblico alla prestazione, oppure se nessuna delle offerte sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'Amministrazione appaltante o per altro motivo.

- L'aggiudicatario, nel giorno che verrà indicato dall'Amministrazione, dovrà intervenire alla stipula del contratto. La mancata stipulazione del contratto da parte dell'aggiudicatario per cause non imputabili all'Amministrazione, determinerà la revoca dell'affidamento. L'Amministrazione incamererà la cauzione provvisoria, a titolo di penale per danni precontrattuali, fatto salvo in ogni caso il maggior danno, riservandosi la facoltà, qualora ne ravvisi a suo insindacabile giudizio l'opportunità e la convenienza, di aggiudicare l'appalto alla migliore offerta in ordine successivo nella graduatoria.
- Il contratto sarà stipulato nella forma della scrittura privata; tutte le spese contrattuali (bolli, tasse, diritti etc.) restano a carico della ditta aggiudicataria.
- Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 53 del D. Lgs. n. 50/2016 il diritto di accesso è differito in relazione:
  - all'elenco dei soggetti che sono stati invitati a presentare offerte e all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte medesime;
  - alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione.
- E', inoltre, escluso il diritto di accesso ed ogni forma di divulgazione in relazione:
  - ✓ alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali;
  - ✓ eventuali ulteriori aspetti riservati delle offerte;
  - ✓ ai pareri legali eventualmente acquisiti per la soluzione di liti, potenziali o in atto;
  - ✓ alle soluzioni tecniche e ai programmi per elaboratore utilizzati dalla stazione appaltante, ove coperti da diritti di privativa intellettuale.
- Si applica l'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n. 136, come modificato dall'art. 6 della L. 17 dicembre 2010 n. 217.
- Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o rese con le modalità previste dall'art. 62 del D.P.R. n. 207/2010.
- I corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dal Capitolato speciale d'appalto.
- All'aggiudicatario non spetta alcuna anticipazione del prezzo d'appalto.
- La Stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 110 del D. Lgs. n. 50/2016.

## AVVERTENZE

- Per tutte le dichiarazioni richieste l'impresa è invitata ad utilizzare i modelli allegati al presente invito, preferibilmente, firmati in ogni pagina.
- Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga in tempo utile.
- Non saranno prese in considerazione le offerte alla pari od in aumento.
- Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato e con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.
- Tutta la documentazione relativa al presente invito (Lettera di invito, allegati, relazione tecnica, capitolato speciale, schema di contratto, etc....) sarà trasmessa, ai soggetti invitati, in formato "pdf" al relativo indirizzo di posta elettronica certificata.
- L'aggiudicatario, entro il termine assegnato da questa amministrazione (non inferiore a giorni 7), dovrà presentare tutta la documentazione richiesta per la stipula del contratto, se tale termine non verrà rispettato sarà revocata l'aggiudicazione.
- Per quanto non espressamente previsto nel presente invito si rinvia alla normativa di legge che disciplina la materia e al Capitolato Speciale d'Appalto.
- Le dichiarazioni richieste nel presente invito e rese dagli interessati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445 del 28/12/2000, comportano la piena consapevolezza, per il sottoscrittore, delle sanzioni penali previste a carico di coloro che rendono dichiarazioni false, mendaci e comunque non veritiere.
- Ai sensi di Legge avvalendosi della facoltà prevista dai sopracitati artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni medesime devono essere corredate, a pena di esclusione, di copia fotostatica leggibile del documento di riconoscimento, in corso di validità, di ciascun dichiarante.
- Le dichiarazioni di cui al presente invito o quelle prodotte in sostituzione dei certificati richiesti, qualora siano rese da un solo soggetto, ai sensi della normativa vigente, presuppongono la diretta conoscenza degli stati, dei fatti e delle qualità personali relativi agli altri soggetti tenuti a rendere le dichiarazioni personali medesime.
- Si informa che, ai sensi dell'art.2 comma 2° della L.R. n.15 del 20/11/2008, si procederà alla risoluzione

del contratto nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa aggiudicataria siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata.

Il Responsabile del Procedimento  
Avv. Vincenzo Pignatelli

---

Si allega alla presente, per farne parte integrante e sostanziale, la seguente documentazione:

- ♦ Progetto del Servizio;
- ♦ Capitolato Speciale;
- ♦ Patto di Integrità;
- ♦ Codice di comportamento integrato dipendenti ATER;
- ♦ Modelli di dichiarazioni "A" – Istanza di partecipazione; "A-1", "B";
- ♦ Modello offerta economica – Allegato "C";
- ♦ Schema di contratto.