



STRUTTURA PROPONENTE:

U.D.: “PROMOZIONE E COORDINAMENTO, GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE”

DELIBERA n.41/2017

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELLE AZIONI POSITIVE 2017-2019.
--

L'anno duemiladiciassette, il giorno 04 del mese di Luglio, nella sede dell'A.T.E.R.

L'AMMINISTRATORE UNICO

Domenico ESPOSITO, nominato con decreto del Presidente del Consiglio Regionale n. 18 del 01.07.2014,
assistito dal Direttore dell'Azienda avv. Vincenzo PIGNATELLI

DATO ATTO che, in ossequio alla normativa di cui al Decreto Legislativo n. 198 del 2006, recante “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma della Legge 28 novembre 2005, n. 246”, le pubbliche amministrazioni devono progettare ed attuare i “Piani di azioni positive”, mirati a rimuovere gli ostacoli alla piena ed effettiva parità di opportunità tra uomini e donne nel lavoro;

VISTO l’art. 48 del suddetto D.Lgs. n. 198/2006 avente ad oggetto “Azioni positive nelle Pubbliche Amministrazioni” che così recita: *“Ai sensi degli articoli 1, comma 1, lett. c, 7, comma 1 e 57, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001, le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, le Province, i Comuni e gli altri enti pubblici non economici, sentiti gli organismi di rappresentanza previsti dall’art. 42 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, ovvero in mancanza, le organizzazioni rappresentative nell’ambito del comparto e dell’area di interesse, sentito inoltre in relazione alla sfera operativa della rispettiva attività, il Comitato di cui all’art. 10 e la consigliera o il consigliere nazionale di parità ovvero il Comitato per le Pari Opportunità eventualmente previsto dal contratto collettivo e la consigliera o il consigliere di parità territorialmente competente, predispongono piani di azioni positive tendenti ad assicurare nel loro ambito rispettivo, la rimozione degli ostacoli che di fatto impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne. Detti Piani, fra l’altro, al fine di promuovere l’inserimento delle donne nei settori e nei livelli professionali nei quali esse sono sottorappresentate, ai sensi dell’art. 42, comma 2, lettera d), favoriscono il riequilibrio della presenza femminile nella attività e nelle posizioni gerarchiche ove sussiste un divario fra generi non inferiore a due terzi. A tale scopo, in occasione tanto di assunzioni quanto di promozioni, a fronte di analoga qualificazione e preparazione professionale tra candidati di sesso diverso, l’eventuale scelta del candidato di sesso maschile è accompagnata da un’esplicita ed adeguata motivazione. I piani di cui al presente articolo hanno durata triennale.”*

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” che impegna tutte le amministrazioni pubbliche ad attuare le politiche di pari opportunità quale leva fondamentale per il miglioramento della qualità dei servizi resi ai cittadini e alle imprese;

RICHIAMATA la direttiva 23 maggio 2007 del Ministro per le Riforme ed Innovazioni nella P.A. con il Ministro per i Diritti e le Pari Opportunità, “Misure per attuare parità e pari opportunità tra uomini e donne nelle amministrazioni pubbliche”, la quale indica l’importanza del ruolo che le amministrazioni pubbliche ricoprono nello svolgere una azione propositiva e propulsiva ai fini della promozione e dell’attuazione del principio delle pari opportunità e della valorizzazione delle differenze nelle politiche del personale;

ATTESO che, in caso di mancato adempimento, il sopra citato Decreto Legislativo n. 198/2006, prevede la sanzione di cui all’art. 6, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e, pertanto, l’impossibilità di procedere ad assunzioni di nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette;

PRECISATO che l’adozione del Piano delle Azioni Positive (cd. P.A.P.) non deve costituire solo un formale adempimento, bensì uno strumento concreto creato su misura per l’Ente che ne rispecchi la realtà e ne persegua gli obiettivi proposti in termini positivi;

RICHIAMATI

- la delibera dell’Amministratore Unico p.t. n. 42 del 28.05.2013 avente ad oggetto la individuazione dei criteri per la costituzione e funzionamento del CUG;
- la delibera dell’Amministratore Unico p.t. n. 79 del 15.11.2013 con cui ATER Potenza ha approvato il Piano triennale delle Azioni Positive 2013-2015 (PAP), quale documento programmatico mirato ad introdurre azioni positive volte ad integrare la dimensione di genere nell’organizzazione del lavoro e nelle politiche di gestione e sviluppo del personale;
- la determinazione della Direzione n. 67 del 27.11.2013 con la quale si è provveduto alla nomina dei componenti del CUG;

DATO ATTO

- che il CUG, nella prima seduta di insediamento in data 31.01.2014, ha provveduto ad adottare il “Regolamento per la disciplina delle modalità di funzionamento”;
- che, tuttavia, tale Regolamento non risulta essere stato approvato dall’Amministrazione;
- che si rende, pertanto, necessario provvedere alla formale approvazione di tale documento;
- che la predisposizione e l’aggiornamento dei Piani delle Azioni Positive riveste carattere obbligatorio;

PRESA VISIONE del documento “Piano azioni positive per il triennio 2017/2019” redatto dalla Direzione aziendale in collaborazione con il Comitato Unico di garanzia e ritenuto lo stesso meritevole di approvazione;

CONSIDERATO che, con il presente Piano triennale delle azioni positive, l’ATER di Potenza intende dare continuità alle politiche già avviate nel triennio precedente per favorire l’adozione di misure che garantiscano effettive pari opportunità nelle condizioni di lavoro e di sviluppo professionale e tengano conto anche delle necessità di conciliare responsabilità familiari, personali e professionali delle dipendenti e dei dipendenti;

DATO ATTO

- che, secondo quanto previsto dalla precitata normativa, la bozza di Piano è stata trasmessa, con nota prot. n. 6502 del 16.06.2017 all’Ufficio della Consigliera di Parità della Regione Basilicata per l’acquisizione del relativo parere;
- che l’Ufficio della Consigliera di Parità, con nota n. 106703 del 28.06.2017 - acquisita al protocollo aziendale n. 7150 del 03.07.2017 - ha reso il proprio parere positivo in merito;
- che, in conclusione del percorso istruttorio, al Piano sarà data la massima diffusione attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell’Azienda e sarà reso disponibile per tutte le dipendenti e i dipendenti sulla rete intranet dell’ATER di Potenza;

VISTA la L.R. n. 12/96;

VISTA la propria delibera n. 15/2017 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell’Azienda;

VISTA la propria delibera n. 18/2017 con la quale con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

VISTA l’attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesposta proposta di deliberazione;

VISTI i pareri favorevoli espressi:

- dal Direttore dell’Azienda in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente deliberazione;
- dal Direttore dell’Azienda in ordine alla legittimità della proposta di cui alla presente deliberazione;

D E L I B E R A

1. DI RITENERE la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto e che ne costituisce motivazione ai sensi dell’art. 3, Legge 07.08.1990, n. 241 e ss. mm. ed ii.;
2. DI APPROVARE il Piano delle Azioni Positive (cd. P.A.P.) per il triennio 2017/2019, redatto ai sensi dell’art. 48 del Decreto Legislativo n. 198 del 2006, recante “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma della Legge 28 novembre 2005, n. 246” che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso (All. sub A);

3. DI APPROVARE il “Regolamento per la disciplina delle modalità di funzionamento” del CUG, come adottato nella seduta di insediamento in data 31.01.2014, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso (All. sub B);
4. DI DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta di per sé alcun onere di spesa a carico dell'Ente;
5. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento alla Consigliera Regionale per le pari opportunità per l'aggiornamento della documentazione di propria competenza;
6. DI TRASMETTRE, altresì, copia del presente provvedimento alle OO.SS. ed RSU aziendale per la dovuta informativa;
7. DI DARE ATTO che il presente Piano sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'ATER di Potenza e sarà reso disponibile per tutte le dipendenti e i dipendenti sulla rete intranet.

La presente deliberazione, costituita da n. 5 facciate, oltre gli allegati, è immediatamente esecutiva e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA
F.to Vincenzo PIGNATELLI

L'AMMINISTRATORE UNICO
F.to Domenico ESPOSITO

STRUTTURA PROPONENTE:

U.D.: "PROMOZIONE E COORDINAMENTO, GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

DELIBERA n. 41/2017

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELLE AZIONI POSITIVE 2017-2019.

L'ESTENSORE DELL'ATTO ((avv. Vincenzo PIGNATELLI)

F.to Vincenzo PIGNATELLI

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE (art. 6 Legge n. 241/90; art. 72 del Reg. Org.)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

F.to Vincenzo PIGNATELLI

PARERI DI REGOLARITA' AI SENSI DEL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' E DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE

Si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnico-amministrativa del presente atto:

UNITA' DI DIREZIONE
"PROMOZIONE E COORDINAMENTO,
GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRETTORE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)
F.to Vincenzo PIGNATELLI

data _____

Si esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile del presente atto:

UNITA' DI DIREZIONE:
"PROMOZIONE E COORDINAMENTO,
GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRETTORE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

data _____

Si esprime parere favorevole in merito alla legittimità del presente atto:

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA
(av. Vincenzo PIGNATELLI)

data _____

F.to Vincenzo PIGNATELLI