



AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DI POTENZA

Via Manhes, 33 – 85100 – POTENZA – tel. 0971413111 – fax. 0971410493 – www.aterpotenza.it
URP – NUMERO VERDE – 800291622 – fax 0971413227

UNITA' DI DIREZIONE
"GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

DETERMINAZIONE N. 219/2016

OGGETTO:	ANNULLAMENTO CANONE DI LOCAZIONE RELATIVO AL MESE DI FEBBRAIO 2016, IN FAVORE DELLA SIG.RA MANGIERI LUCIA, ACQUIRENTE ALLOGGIO SITO IN BRIENZA ALLA VIA NAZIONALE N. 12.
----------	--

L'anno duemilasedici, il giorno 26 del mese di aprile, nella sede dell'ATER

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

PREMESSO

- che la sig.ra Mangieri Lucia, assegnataria dell'alloggio sito in Brienza alla via Nazionale n. 12, ha versato il prezzo di cessione per l'acquisto della summenzionata unità immobiliare, ai sensi della legge n. 560/93;

ATTESO

- che dal mese di gennaio 2016 è cambiato il sistema di invio dei bollettini di pagamento;

- che la fatturazione ha cadenza bimestrale;

- che, pertanto, nel mese di gennaio l'assegnataria ha ricevuto due bollettini, riguardanti il canone di gennaio e quello di febbraio;

CONSIDERATO che i canoni di locazione sono dovuti fino al mese in cui si è provveduto al pagamento del prezzo di cessione;

VISTO che la sig.ra Mangieri Lucia, in data 27.01.2016, ha versato il prezzo di cessione dell'alloggio;

ATTESA la necessità di annullare il canone di locazione del mese febbraio 2016 perché non dovuto;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 46 del 29.10.2015 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016 e pluriennale 2016-2018;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 1562 del 01.12.2015, con la quale, ai sensi dell'art. 18, comma 9, della L.R. 11/2006 e s.m.i., è stato formalizzato l'esito positivo del controllo sul Bilancio di Previsione 2016 e pluriennale 2016-2018;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA

- la Legge Regionale n. 12/96;

- la Legge Regionale n. 29/96;

- la delibera dell'A.U. n. 3/2013 con la quale sono state individuate le "Aree Strategiche" dell'Azienda;

- la delibera dell'A.U. n. 5/2013 con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

- la determina n.7/2013 con la quale si è provveduto ad assegnare il personale alle singole UU.DD.;

- l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza degli atti propedeutici al presente provvedimento;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

1) di annullare sulla posizione contabile n. 6291 della sig.ra Mangieri Lucia, l'importo di € 138,44 relativo al canone di febbraio 2016;

2) di rettificare, per l'effetto, l'importo di cui sopra, mediante emissione di nota di credito.

La presente determinazione costituita da n. 4 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRIGENTE
(Avv. Vincenzo PIGNATELLI)
F.to: Vincenzo Pignatelli

OGGETTO:	ANNULLAMENTO CANONE DI LOCAZIONE RELATIVO AL MESE DI FEBBRAIO 2016, IN FAVORE DELLA SIG.RA MANGIERI LUCIA, ACQUIRENTE ALLOGGIO SITO IN BRIENZA ALLA VIA NAZIONALE N. 12.
-----------------	--

L' ESTENSORE DELL' ATTO (Rag. Maria L. Sperduto) F.to: Maria L. Sperduto

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE (art.6 Legge n.241/90; art.71 del Reg. Org.)
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (rag. Maria L. SPERDUTO)
F.to: Maria L. Sperduto

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE		
<hr/>		
Spese:		
- capitolo n. _____	- impegno (prov. / def.) n. ____	€ _____
- capitolo n. _____	- impegno (prov. / def.) n. ____	€ _____
Entrate:		
- capitolo n. _____	- impegno (prov. / def.) n. ____	€ _____
- capitolo n. _____	- impegno (prov. / def.) n. ____	€ _____
UNITA' DI DIREZIONE " GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"		
IL DIRIGENTE		
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)		
F.to: Vincenzo Pignatelli		
Data _____		

VISTO DEL DIRETTORE DELL' AZIENDA		
<hr/>		
IL DIRETTORE		
(arch. Michele BILANCIA)		
F.to: Michele Bilancia		
Data _____		