



**UNITA' DI DIREZIONE
"GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"**

DETERMINAZIONE n.6/2015

<p>OGGETTO: Spese funzionamento uffici PULIZIA UFFICI MESE DI NOVEMBRE 2014.</p>

L'anno 2015 il giorno 13 del mese di gennaio nella sede dell'ATER

IL DIRIGENTE
(Avv. Vincenzo PIGNATELLI)

VISTA

- la delibera dell'A.U. n. 3 del 11.01.2012 con la quale veniva indetta una gara, mediante procedura negoziata di "cottimo fiduciario" in applicazione dell'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006, per l'affidamento del servizio di pulizia degli uffici dell'Azienda per il triennio 2013-2016, ed approvato l'avviso di gara, la lettera di invito e lo schema di convenzione;

- la determinazione dirigenziale n. 281 del 06.05.2013 con la quale si è proceduto all'aggiudicazione definitiva del servizio di pulizia degli uffici per il triennio 2013-2016, alla ditta "Consorzio Stabile Osiride" con conseguente stipula e sottoscrizione del capitolato d'onori;

RILEVATO

- che occorre provvedere alla liquidazione delle competenze spettanti alla ditta "Consorzio Stabile Osiride", per il servizio di pulizia degli uffici effettuato nel mese di novembre 2014;

- che la ditta "Consorzio Stabile Osiride" ha presentato regolare fattura n. 60/2014;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA:

- la Legge Regionale n. 12/96;

- la Legge Regionale n. 29/96;

- la delibera dell'A.U. n. 3/2013 con la quale sono state individuate le "Aree Strategiche" dell'Azienda;

- la delibera dell'A.U. n. 5/2013, con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

- la determina del Direttore n. 7/2013 con la quale, si è provveduto ad assegnare il personale alle singole UU.DD.;

- la delibera dell'A.U. n. 56/2014 del 31.10.2014 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2015 e Pluriennale 2015-2017;

- la delibera dell'A.U. n. 64/2014 del 22.12.2014 con la quale è stata richiesta, alla Regione Basilicata, l'autorizzazione alla Gestione Provvisoria del Bilancio 2015, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento di Contabilità approvato con D.M. 10.10.86 prot. n. 3440;

RILEVATO che la spesa, determinata col presente provvedimento, è contenuta in un dodicesimo di quella complessiva prevista nello specifico capitolo di competenza;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

1) di impegnare e pagare la somma complessiva di € 4.220,29, a favore della ditta "Consorzio Stabile Osiride", per il servizio di pulizia degli uffici svolto nel mese di novembre 2014.

La presente determinazione costituita da n. 3 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e verrà trasmessa al Direttore per i provvedimenti di competenza.

IL DIRIGENTE

(Avv. Vincenzo PIGNATELLI)

f.to Vincenzo Pignatelli

OGGETTO: Spese funzionamento uffici
PULIZIA UFFICI MESE DI NOVEMBRE 2014.

L'ESTENSORE DELL' ATTO (rag. Carmela LORENZO) f.to Carmela Lorenzo

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE (Legge n. 241/90, art. 71 del Reg. Org.)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(rag. Carmela LORENZO)

f.to Carmela Lorenzo

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

capitolo n. 110405 impegno (prov./def.) n. € 3.459,25

capitolo n. 131730 impegno (prov./def.) n. € 761,04

Entrate:

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

UNITA' DI DIREZIONE "GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"
IL DIRIGENTE
(Avv. Vincenzo PIGNATELLI)

f.to Vincenzo Pignatelli

Data _____

VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA

IL DIRETTORE
(arch. Michele BILANCIA)

f.to Michele Bilancia

Data _____