



AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DI POTENZA

Via Manhes, 33 – 85100 – POTENZA – tel. 0971413111 – fax. 0971410493 – www.aterpotenza.it
URP – NUMERO VERDE – 800291622 – fax 0971 413201

UNITA' DI DIREZIONE
"GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

DETERMINAZIONE N. 420/2015

OGGETTO: Assistenza e manutenzione del software GIS COM– 2° trimestre 2015.
LIQUIDAZIONE COMPETENZE DITTA NEWJOB.

L'anno 2015 il giorno 21 del mese di luglio nella sede dell'ATER

IL DIRIGENTE
(Avv. Vincenzo PIGNATELLI)

PREMESSO

- che in data 25/03/2009 è stato accettato l'offerta della ditta New Job di Potenza per la fornitura del software Gis Com ed è stato stipulato il contratto di manutenzione e assistenza in data 01/12/2009;

- che la ditta New Job ha inviato le fatture n.2/PA e n. 5/PA relativa all'assistenza per il 2° trimestre 2015 di € 428,00 oltre IVA;

RILEVATO

- che è necessario provvedere alla liquidazione dei compensi in premessa indicati;

VISTA:

- la Legge Regionale n. 12/96;

- la Legge Regionale n. 29/96;

- la delibera dell'A.U. n. 3/2013 con la quale sono state individuate le "Aree Strategiche" dell'Azienda;

- la delibera dell'A.U. n. 5/2013 con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;;

- la determina del Direttore n. 7/2013 con la quale si è provveduto ad assegnare il personale alle singole UU.DD.;

- la delibera dell'A.U. n. 56 del 30.10.2014 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2015 e pluriennale 2015-2017;

- la deliberazione della Giunta Regionale n. 89 del 27.01.2015, con la quale, ai sensi dell'art.18 della L.R. 11/2006 e s.m.i., è stato formalizzato l'esito positivo del controllo sul Bilancio di Previsione 2015 e pluriennale 2015-2017;

- l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza degli atti propedeutici al presente provvedimento;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

- di liquidare la somma complessiva € 428,00, oltre € 94,16 per IVA, a favore della società New Job s.a.s. di Potenza.

La presente determinazione costituita da n. 3 facciate (tre), diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e verrà trasmessa al Direttore per i provvedimenti di competenza.

IL DIRIGENTE
(Avv. Vincenzo PIGNATELLI)

f.to Vincenzo Pignatelli

OGGETTO: Assistenza e manutenzione del software GIS COM- 2° trimestre 2015..
LIQUIDAZIONE COMPETENZE DITTA NEWJOB.

L'ESTENSORE DELL'ATTO (dott. Vito Colangelo) f.to Vito Colangelo

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE (Legge n. 241/90, art. 6 art.30 del R.O.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(dott. Vito Colangelo)

f.to Vito Colangelo

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

capitolo n. _____ impegno (provv./def.) n. ____ € 428,00

capitolo n. _____ impegno (provv./def.) n. ____ € 94,16

Entrate:

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

UNITA' DI DIREZIONE "GESTIONE RISORSE"
IL DIRIGENTE
(Avv. Vincenzo PIGNATELLI)

Data _____

f.to Vincenzo Pignatelli

VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA

IL DIRETTORE
(arch. Michele BILANCIA)

Data _____

f.to Michele Bilancia