



AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DI POTENZA

Via Manhes, 33 – 85100 – POTENZA – tel. 0971413111 – fax. 0971410493 – www.aterpotenza.it
U.R.P. - Numero Verde – 800291622 – fax 0971 413201

UNITA' DI DIREZIONE
“INTERVENTI COSTRUTTIVI, MANUTENZIONE, RECUPERO, ESPROPRI”

DETERMINAZIONE N.40/2015

**OGGETTO: Corso di formazione EGE “Esperto di Gestione dell’Energia” di 40 ore ai sensi della Direttiva Europea 27/2012 per dipendenti dell’Azienda .
IMPEGNO E LIQUIDAZIONE CORSO 2015.**

L’anno 2015 il giorno 04 del mese di giugno nella sede dell’Azienda

IL DIRIGENTE
(ing. Pierluigi ARCIERI)

PREMESSO che:

- con l'adozione dello schema di recepimento italiano della Direttiva Europea 27/2012 sull'efficienza energetica sono previsti obblighi e raccomandazioni di svolgere audit energetici o di dotarsi di sistemi di gestione dell'energia;
- l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Potenza, unitamente alla Fondazione dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Potenza, e con il supporto tecnico del RINA SERVICES S.p.A., ha organizzato un corso intensivo di specializzazione, formazione e qualifica per EGE "Esperto di Gestione dell'Energia" ai sensi della norma UNI CEI 11339;
- il corso si propone di sviluppare le conoscenze tecniche e le capacità pratiche che un EGE professionista deve possedere per valutare, impostare e migliorare l'uso dell'energia in maniera efficace, anche a seguito delle nuove disposizioni richiamate nel D. Lgs. 102 del 04/07/14 di recepimento della Direttiva Europea sull'efficienza energetica che riguarda anche un programma per rendere più efficiente il patrimonio edilizio pubblico;
- il corso partirà il 29 giugno 2015 e si concluderà il 3 luglio 2015 in Potenza per complessive 40 ore;
- il suddetto corso si svolgerà nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle 13:00 e dalle ore 14:00 alle 19:00 presso la sede dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Potenza;
- in particolare, il corso si propone di sviluppare le conoscenze tecniche e le capacità pratiche che un EGE professionista deve possedere per valutare, impostare e migliorare l'uso dell'energia in maniera efficace, attraverso il conseguimento dei seguenti obiettivi:
 - fornire ai partecipanti le conoscenze dei Sistemi di Gestione dell'Energia, in relazione alle tecniche di auditing, alla conoscenza della legislazione, della normativa tecnica in materia ambientale ed energetica;
 - fornire ai partecipanti le conoscenze per predisporre ed implementare un Sistema di Gestione per l'Energia, ivi compreso un programma di gestione dell'energia conforme alla normativa UNI;
 - sviluppare le conoscenze sulle tecnologie tradizionali e innovative di efficienza energetica;
 - sviluppare le conoscenze per l'uso delle fonti rinnovabili e fornire le informazioni di base sui meccanismi dei certificati verdi;
 - sviluppare le conoscenze del mercato dell'energia elettrica e del gas e dei titoli di efficienza energetica.
 - fornire e sviluppare le conoscenze di base del Project Management e delle basi di organizzazione aziendale, CdG e budget, contabilità analitica, fonti e finanziabilità di progetto, valutazione di rischio di progetto;
- il corso di cui trattasi è rivolto, tra gli altri, a funzionari pubblici impegnati nella gestione dell'energia;

RITENUTO opportuno che a detto corso partecipi il personale più direttamente interessato alle problematiche suesposte e precisamente:

- l'ing. Carla DE FINO;

CONSIDERATO che la quota di partecipazione è di € 1200,00= oltre IVA nella misura del 22% per € 264,00, per complessivi € 1464,00;

RAVVISATA la necessità di provvedere al pagamento delle somme suddette;

VISTE le autorizzazioni per la partecipazione al seminario di aggiornamento;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 56 del 30.10.2014 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2015 e pluriennale 2015-2017;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 89 del 27.01.2015, con la quale, ai sensi dell'art. 18 della L.R. 11/2006 e s.m.i., è stato formalizzato l'esito positivo del controllo sul Bilancio di Previsione 2015 e pluriennale 2015-2017;

VISTO il D.I. prot. N.3440/AG del 10.10.1986;

VISTO il Regolamento di contabilità;

VISTO il D.Lgs. n.265/2001;

VISTA la legge regionale n.12/96;

VISTA la legge regionale n.29/96;

VISTA la legge n.127/97 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 3/2013 con la quale sono state individuate le "Aree Strategiche" dell'Azienda;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 5/2013 con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

VISTA la determina del Direttore n. 7/2013 con la quale si è provveduto ad assegnare il personale alle singole UU.DD."

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza degli atti propedeutici al presente provvedimento;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

1) di approvare la spesa complessiva di € 1464,00;

1) di liquidare e pagare a favore di RINA SERVICES S.p.A., con causale "Corso di Formazione EGE - Esperto di Gestione dell'Energia DEL 29/06 AL 03/07 – Potenza – Ing. De Fino Carla", l'importo complessivo di € 1464,00, di cui € 1200,00 per iscrizione al corso ed € 264,00 per I.V.A. calcolata al 22%, secondo le modalità indicate nel certificato di pagamento.

La presente determinazione costituita da n.4 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e verrà trasmessa al Direttore per i provvedimenti di competenza.

IL DIRIGENTE
(ing. Pierluigi ARCIERI)

F.to Pierluigi Arcieri

OGGETTO: Corso di formazione EGE "Esperto di Gestione dell'Energia" di 40 ore ai sensi della Direttiva Europea 27/2012 per dipendenti dell'Azienda .
IMPEGNO E LIQUIDAZIONE CORSO 2015.

L'ESTENSORE DELL'ATTO (ing. Pierluigi ARCIERI) F.to Pierluigi Arcieri

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE (Legge n. 241/90, art. 6 art.30 del R.O ed art. 10 D.Lgs. n. 163/2006 e successive modificazioni e integrazioni)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(ing. Pierluigi ARCIERI)

F.to Pierluigi Arcieri

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ € _____

capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ € _____

Entrate:

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

UNITA' DI DIREZIONE "GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRIGENTE

(Avv. Vincenzo PIGNATELLI)

F.to Vincenzo Pignatelli

Data _____

VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA

IL DIRETTORE

(arch. Michele BILANCIA)

F.to Michele Bilancia

Data _____