



UNITA' DI DIREZIONE  
“GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE”

DETERMINAZIONE n. 690/2014

OGGETTO: Personale - Servizio sostitutivo di mensa  
LIQUIDAZIONE DAY RISTOSERVICE S.P.A. FORNITURA BUONI PASTO 2° SEMESTRE 2014.

L'anno 2014 il giorno 2 del mese di dicembre nella sede dell'ATER

IL DIRIGENTE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

VISTA la determinazione di questa U.D. n. 16 del 10.1.2014 con la quale l'Azienda ha aderito alla Convenzione per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto, stipulata ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 488 del 23.12.1999 e dell'art. 58 legge 388/2000, dalla Consip S.p.A. con la Day Ristoservice S.p.A., quale società aggiudicataria per le Amministrazioni e per gli Enti aventi sede nelle Regioni Basilicata, Calabria, Sardegna e Sicilia, per la durata di dodici mesi a decorrere dal 29.10.2013, data di attivazione della stessa, con proroga di ulteriori dodici mesi;

VISTO l'ordine diretto di acquisto dei buoni pasto cartacei del 10.1.2014 prot. n. 1117557, emesso ai sensi e per gli effetti delle disposizioni della Convenzione richiamata;

VISTA la richiesta di approvvigionamento in data 6.11.201, prot. n. 14993, per n. 4000 buoni pasto cartacei del valore nominale complessivo di € 28.000,00;

VISTA la fattura della Day Ristoservice S.p.A. n. 73258/vo/2014, emessa il 7.11.2014, per il controvalore al netto dello sconto, nella misura del 17,58%, di € 23.080,00 oltre IVA al 4% pari ad € 923.20;

CONSIDERATO che si rende necessario impegnare la spesa occorrente per la fornitura dei buoni pasto cartacei Day Ristoservice S.p.A. relativa al 1° semestre 2014 di cui in premessa;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 71 del 31.10.2013 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2014 e Pluriennale 2014-2016;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 1512 del 4.12.2013 con la quale, ai sensi dell'art. 8 della L.R. 11/2006 e s.m.i., è stato formalizzato l'esito positivo del controllo sul Bilancio di Previsione 2014 e pluriennale 2014-2016;

RILEVATO che la spesa, determinata col presente provvedimento, è contenuta in quella complessiva prevista nello specifico capitolo di competenza;

VISTO il decreto legislativo n. 165/01;

VISTA la Legge Regionale n. 12/96;

VISTA la Legge Regionale n. 29/96;

VISTO il CCNL dell'11.4.2008;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 3/2013 con la quale sono state individuate le "Aree Strategiche" dell'Azienda;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 5/2013 con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

VISTA la determina del Direttore n. 7/2013 con la quale si è provveduto ad affidare il personale alle singole UU. DD.;

VISTO il Regolamento di contabilità;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza degli atti propedeutici al presente provvedimento;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

## D E T E R M I N A

- 1) di impegnare la somma di € 23.080,00 oltre IVA al 4% pari ad € 923.20, quale corrispettivo per il servizio di fornitura buoni pasto cartacei Day Ristoservice S.p.A.;
- 2) di liquidare e pagare in favore della Day Ristoservice S.p.A. l'importo complessivo di € 24.003,20, comprensivo di IVA al 4% sull'importo imponibile come specificato nella fattura di cui in premessa, sul c/c acceso presso la Banca Monte dei Paschi di Siena S.p.A. – succ. Bologna.

La presente determinazione, costituita da n. 4 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e verrà trasmessa al Direttore per i provvedimenti di competenza.

IL DIRIGENTE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)  
F.to: Vincenzo Pignatelli

OGGETTO: Personale - Servizio sostitutivo di mensa  
LIQUIDAZIONE DAY RISTOSERVICE S.P.A. FORNITURA BUONI PASTO 2 SEMESTRE 2014.

L'ESTENSORE DELL' ATTO (rag. Lucia Ragone) F.to: Lucia Ragone

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE (Legge n. 241/90, art. 6 art.30 del R.O

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(rag. Lucia Ragone)

F.to: Lucia Ragone

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

capitolo n. \_\_\_\_\_ impegno (provv./def.) n. \_\_\_\_\_ € 24.003,20

capitolo n. \_\_\_\_\_ impegno (provv./def.) n. \_\_\_\_\_ €

Entrate:

capitolo n. \_\_\_\_\_ accertamento n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

capitolo n. \_\_\_\_\_ accertamento n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

UNITA' DI DIREZIONE "GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRIGENTE

(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

Data \_\_\_\_\_

F.to: Vincenzo Pignatelli

VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA

IL DIRETTORE

(arch. Michele BILANCIA)

Data \_\_\_\_\_

F.to: Michele Bilancia