



AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DI POTENZA

Via Manhes, 33 – 85100 – POTENZA – tel. 0971413111 – fax. 0971410493 – www.aterpotenza.it
URP – NUMERO VERDE – 800291622 – fax 0971 413201

UNITA' DI DIREZIONE
“ GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE ”

DETERMINAZIONE n. 593/2014

OGGETTO: Gestione Economato. RIMBORSO IN FAVORE DEL CASSIERE ECONOMO DELLE SPESE SOSTENUTE DAL 29/7/2014 AL 9/10/2014.
--

L'anno 2014, il giorno 9 del mese di ottobre nella sede dell'ATER

IL DIRIGENTE
(Avv. Vincenzo PIGNATELLI)

PREMESSO

- che all'inizio dell'anno finanziario, in favore del cassiere economo, è prevista una dotazione del fondo di cassa per un importo non superiore a € 5.000,00, per provvedere al pagamento delle spese minute di gestione;
- che detto fondo, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 32 del regolamento di amministrazione e contabilità, è reintegrabile previa documentazione delle spese sostenute;
- che nel periodo 29/7/2014-9/10/2014 sono state sostenute spese per l'importo di € 4.247,92;
- che nello stesso periodo è stata incassata la somma di € 122,16 a seguito rilascio copie documenti;

CONSIDERATO

- che si rende necessario provvedere alla integrazione del fondo nei limiti della somma spesa nel periodo di riferimento;

VISTO il Decreto Legislativo n.165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA

- la Legge Regionale n.12/96;
- la Legge Regionale n.29/96;
- la delibera dell'A.U. n .3/2013 con la quale sono state individuate le "Aree Strategiche" dell'Azienda;
- la delibera dell'A.U.n. 5/2013 con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;
- la determina del Direttore n. 7/2013 con la quale si è provveduto ad assegnare il personale alle singole UU.DD."

VISTA la delibera dell'A.U. n. 71 del 31/10/2013 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2014 e pluriennale 2014-2016;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 1512 del 04.12.2013, con la quale, ai sensi dell'art. 18 della L.R. 11/2006 e s.m.i., è stato formalizzato l'esito positivo del controllo sul Bilancio di Previsione 2014 e pluriennale 2014-2016;

VISTA L' attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza degli atti propedeutici al presente provvedimento;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare la spesa di € 4.247,92;
- 2) di liquidare e pagare al cassiere economo la complessiva somma di € 4.2347,92 per rimborso spese anticipate dal 29/7/2014 al 9/10/2014;
- 3) di accertare e incassare la somma di € 122,16;
- 4) di versare al Tesoriere dell'Azienda la somma di € 122,16.

La presente determinazione costituita da n. 3 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e verrà trasmessa al Direttore per i provvedimenti di competenza.

IL DIRIGENTE
(Avv. Vincenzo PIGNATELLI)
F.to: Vincenzo Pignatelli

OGGETTO: Gestione Economato.

RIMBORSO IN FAVORE DEL CASSIERE ECONOMO DELLE SPESE SOSTENUTE DAL 29/7/2014
AL 9/10/2014.

L'ESTENSORE DELL'ATTO (rag. Anna CAMPOCHIARO) F.to: Anna Campochiaro

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I
PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPO-
STA DI DETERMINAZIONE (Legge n. 241/90, art. 6 art.30 del R.O)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(rag. Anna CAMPOCHIARO)

F.to: Anna Campochiaro

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

capitolo n. 110405_	impegno n. -124	€	396,29
capitolo n. 110406_	impegno n. 125	€	468,65
capitolo n. 110407_	impegno n. 126	€	497,40
capitolo n. 110410_	impegno n. 205	€	208,38
capitolo n. 110411_	impegno n. 198	€	1.249,31
capitolo n. 110504_	impegno n. 203	€	66,18
capitolo n. 110512_	impegno n. 197	€	269,17
capitolo n. 110545_	impegno n. 128	€	211,27
capitolo n. 110707_	impegno n. 129	€	112,00
capitolo n. 121308_	impegno n. 470	€	587,10
capitolo n. 131730_	impegno n. 131	€	182,17

Entrate:

capitolo n. 020512_	accertamento n. 98	€	116,61
capitolo n. 051825_	accertamento n. 99	€	5,55

UNITA' DI DIREZIONE "GESTIONE RISORSE"

IL DIRIGENTE

(Avv. Vincenzo PIGNATELLI)

F.to: Vincenzo Pignatelli

Data _____

VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA

IL DIRETTORE

(arch. Michele BILANCIA)

F.to: Michele Bilancia

Data _____
