



**AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DI POTENZA**

Via Manhes, 33 – 85100 – POTENZA – tel. 0971413111 – fax. 0971410493 – [www.aterpotenza.it](http://www.aterpotenza.it)  
– NUMERO VERDE – 800291622 – fax 0971413227

UNITA' DI DIREZIONE  
"GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

DETERMINAZIONE n. 308/2014

OGGETTO: CONDOMINIO VIA VERDI N. 4 - POTENZA RIMBORSO SPESE  
TECNICHE PER ATTO RICOGNITIVO RIFERITE A DICIASSETTE UNITA'  
IMMOBILIARI DI PROPRIETA'.

L'anno 2014, il giorno 29 del mese di maggio nella sede dell'ATER,

IL DIRIGENTE  
Avv. Vincenzo PIGNATELLI

## PREMESSO

- che, nel condominio di Via Verdi n. 4 in Potenza, l'Azienda è proprietaria di diciassette unità immobiliari;
- che, con nota n. 3497 del 31/03/2014, l'amministratore p.t., geom. Nicola Petrosino ha inoltrato richiesta di rimborso dell'importo di € 3.235,44 per spese tecniche riferite ad atto ricognitivo delle unità immobiliari esistenti nel fabbricato;
- che, in uno alla richiesta di rimborso è stata allegata la copia della fattura n. 2 del 19/02/2014, intestata al condominio di Via Verdi n. 4, emessa dal geom. Santomauro Donato, a dimostrazione della richiesta di rimborso;
- che, con nota n. 3930 dell'11/04/2014, l'amministratore p.t. ha trasmesso copia del verbale assembleare del 17/12/2010 dal quale risulta l'approvazione del preventivo stilato dal geom. Santomauro per lo svolgimento della pratica catastale;
- che, l'Ater è tenuta al rimborso della somma di € 3.235,44 per le diciassette unità immobiliari di proprietà calcolata nella misura di € 190,32 per ciascun immobile;
- che l'importo di € 3.235,44 andrà ad incrementare il prezzo di cessione degli immobili di che trattasi in caso di futura alienazione degli stessi;

ACCERTATA la regolarità della richiesta e della documentazione trasmessa;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

## VISTA

- la Legge Regionale n. 12/96;
- la Legge Regionale n. 29/96;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 3/2013 con la quale sono state individuate le "Aree Strategiche" dell'Azienda;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 5/2013 con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

VISTA la determina del direttore n. 7/2013 con la quale si è provveduto ad assegnare il personale alle singole UU.DD.;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 71 del 31.10.2013 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2014 e Pluriennale 2014-2016;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 1512 del 04/12/2013, con la quale, ai sensi degli art. 18 della L.R. 11/2006 e s.m.i., è stato formalizzato l'esito positivo del controllo sul Bilancio di Previsione 2014 e pluriennale 2014-2016;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza degli atti propedeutici al presente provvedimento;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

## DETERMINA

- 1) di approvare la spesa di € 3.235,44;
- 2) di liquidare e pagare, in favore del condominio di Via Verdi n. 4 in Potenza l'importo di € 3.235,44 per i motivi indicati in premessa;
- 3) di imputare l'importo di € 3.235,44 a carico dell'Ater;
- 4) di comunicare ai conduttori degli alloggi siti nel fabbricato che le somme anticipate dall'Ater per lo svolgimento delle pratiche catastali saranno recuperate in caso di cessione in proprietà degli stessi;

5) di inserire nel file “Manutenzione Straordinaria” le quote dei lavori riferite ai locali.

La presente determinazione, costituita da n. 4 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e sarà trasmessa al Direttore per i provvedimenti di competenza.

IL DIRIGENTE  
avv. Vincenzo PIGNATELLI  
F.to: Vincenzo Pignatelli

OGGETTO: CONDOMINIO VIA VERDI N. 4 - POTENZA RIMBORSO SPESE TECNICHE PER ATTO RICOGNITIVO RIFERITE A DICIASSETTE UNITA' IMMOBILIARI DI PRORPIETA'.

L'ESTENSORE DELL' ATTO (Antonietta De Fina) F.to: Antonietta De Fina

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE (Legge n. 241/90, art. 71 del Reg. Org.)  
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(Antonietta De Fina)  
  
F.to: Antonietta De Fina

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

---

Spese:  
capitolo n. \_\_\_\_\_ impegno (prov./def.) n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_  
capitolo n. \_\_\_\_\_ impegno (prov./def.) n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Entrate:  
capitolo n. \_\_\_\_\_ accertamento n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_  
capitolo n. \_\_\_\_\_ accertamento n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

UNITA' DI DIREZIONE "GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"  
IL DIRIGENTE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

Data \_\_\_\_\_ F.to Vincenzo Pignatelli

VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA

---

IL DIRETTORE  
(arch. Michele BILANCIA)

Data \_\_\_\_\_ F.to: Michele Bilancia