



AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DI POTENZA

Via Manhes, 33 – 85100 – POTENZA – tel. 0971413111 – fax. 0971410493 – www.aterpotenza.it
URP – NUMERO VERDE – 800291622 – fax 0971 413201

UNITA' DI DIREZIONE
"GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

DETERMINAZIONE n. 183/2014

<p>OGGETTO: Anticipazioni – Crediti diversi. IMPEGNO DI SPESA SERVIZIO DI PULIZIA CONDOMINIO EX CONSIGLIO REGIONALE ANNO 2014.</p>
--

L'anno 2014 il giorno 14 del mese di marzo nella sede dell'ATER

IL DIRIGENTE
(Avv. Vincenzo PIGNATELLI)

VISTA

- la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 44 del 14.09.2012 con la quale si approvava il bando per l'assegnazione in locazione, a canone convenzionato, di n. 36 alloggi disponibili nell'edificio di proprietà sito in Via Manhes n. 33 di Potenza, oggetto di ristrutturazione edilizia;
- la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 61 del 30.08.2013 con la quale è stata approvata la graduatoria definitiva per l'assegnazione degli alloggi di cui sopra;
- la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 82 del 28.11.2013 con la quale si è proceduto all'assegnazione degli alloggi in favore degli aventi titolo, utilmente collocati in graduatoria;

PRESO ATTO

- che l'Azienda si è riservata la gestione diretta dei servizi, quali ascensore, pulizia, riscaldamento, etc., con addebito dei relativi costi a carico dei conduttori, a seconda del servizio di riferimento, sulla base di consumi effettivi e di quelli derivanti dalla suddivisione in base alla approvazione delle tabelle millesimali;
- che è stato sottoscritto contratto con la Società "Consorzio Stabile Osiride", per il servizio di pulizia del condominio ex Consiglio Regionale di Via Manhes, 33;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA

- la Legge Regionale n. 12/96;
- la Legge Regionale n. 29/96;
- la delibera dell'A.U. n. 3/2013 con la quale sono state individuate le "Aree Strategiche" dell'Azienda;
- la delibera dell'A.U. n. 5/2013, con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;
- la determina del Direttore n. 7/2013 con la quale, si è provveduto ad assegnare il personale alle singole UU.DD.;
- la delibera dell'A.U. n. 71 del 31.10.2013 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2014 e pluriennale 2014-2016;
- la deliberazione della Giunta Regionale n. 1512 del 04.12.2013, con la quale, ai sensi dell'art. 18 della L.R. 11/2006 e s.m.i., è stato formalizzato l'esito positivo del controllo sul Bilancio di Previsione 2014 e pluriennale 2014-2016;
- l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza degli atti propedeutici al presente provvedimento;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

1. di impegnare la somma complessiva di € 16.000,00 comprensivo di IVA per il servizio di pulizia del condominio ex Consiglio Regionale, da ripartire tra i conduttori degli alloggi dell'edificio di proprietà sito in Via Manhes n.33 di Potenza, relativa all'anno 2014;
2. di liquidare e pagare a favore del "Consorzio Stabile Osiride" il corrispettivo dovuto, a presentazione delle relative fatture;

La presente determinazione costituita da n. 3 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e verrà trasmessa al Direttore per i provvedimenti di competenza.

IL DIRIGENTE
(Avv. Vincenzo PIGNATELLI)

F.to: Vincenzo Pignatelli

OGGETTO: Anticipazioni – Crediti diversi.
IMPEGNO DI SPESA SERVIZIO DI PULIZIA CONDOMINIO EX CONSIGLIO REGIONALE ANNO 2014.

L'ESTENSORE DELL' ATTO (rag. Carmela LORENZO) F.to: Carmela Lorenzo

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE (Legge n. 241/90, art. 71 del Reg. Org.)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Dott. Sebastiano Di Giacomo)

F.to: Sebastiano Di Giacomo

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

capitolo n. impegno (provv./def.) n. €

capitolo n. impegno (provv./def.) n. €

Entrate:

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

UNITA' DI DIREZIONE "GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"
IL DIRIGENTE
(Avv. Vincenzo PIGNATELLI)

F.to: Vincenzo Pignatelli

Data _____

VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA

IL DIRETTORE
(arch. Michele BILANCIA)

F.to: Michele Bilancia

Data _____