



**UNITA' DI DIREZIONE
"GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"**

DETERMINAZIONE n. 112/2014

OGGETTO: RIMBORSO QUOTE DI GESTIONE RELATIVE AD UNA UNITA' IMMOBILIARE SITA NEL FABBRICATO AUTOGESTITO DI VIA MAR EGEO N. 5 – POTENZA.

L'anno 2014, il giorno 11 del mese di febbraio nella sede dell'ATER,

IL DIRIGENTE
Avv. Vincenzo PIGNATELLI

PREMESSO

- che, nel fabbricato autogestito di Via Mar Egeo n. 5 l'Azienda è proprietaria di dodici unità immobiliari di cui una libera da cose e persone;
- che in data 23/04/2013, prot. 7793, il rappresentante dell'autogestione, sig. Gianmaria Cavallo, ha trasmesso la copia del verbale assembleare del 18/04/2013 dal quale risulta l'approvazione del bilancio consuntivo 2012/2013 e del bilancio preventivo 2013/2014;
- che, con nota n. 1050 del 31/01/2014 il rappresentante dell'autogestione ha inoltrato richiesta di rimborso dell'importo di € 39,00 per quote di gestione riferite all'alloggio libero, situato al piano terra, relativo alle sole pulizia scale e luce scale calcolate sulla proprietà dell'Ater escludendo il proprio compenso in quanto non dovuto dalla stessa;
- che con pari nota il rappresentante dell'autogestione ha trasmesso l'estratto conto riferito all'alloggio libero dal quale risulta che l'importo a carico dell'Ater ammonta ad € 39,00, per quote di gestione riferite ai tre bimestri agosto/settembre 2013, ottobre /novembre 2013, dicembre 2013 e gennaio 2014 di € 13,00 ciascuno;

ACCERTATA la regolarità della richiesta e della documentazione trasmessa;

RILEVATO che gli oneri economici sono a carico del proprietario dell'immobile per l'importo di € 39,00;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA

- la Legge Regionale n. 12/96;
- la Legge Regionale n. 29/96;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 3/2013 con la quale sono state individuate le "Aree Strategiche" dell'Azienda;

VISTA la delibera dell'A.U. n.5/2013 con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

VISTA la determina del direttore n. 7/2013 con la quale si è provveduto ad assegnare il personale alle singole UU.DD.;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 71 del 31.10.2013 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2014 e Pluriennale 2014-2016;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 1512 del 04/12/2013, con la quale, ai sensi degli art. 18 della L.R. 11/2006 e s.m.i., è stato formalizzato l'esito positivo del controllo sul Bilancio di Previsione 2014 e pluriennale 2014-2016;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza degli atti propedeutici al presente provvedimento;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

DETERMINA

- 1) di approvare la spesa di € 39,00;
- 2) di liquidare e pagare, in favore dell'autogestione di Via Mar Egeo n. 5 – Potenza l'importo di € 39,00 per i motivi espressi in premessa;
- 3) di imputare l'importo di € 39,00 a carico dell'Ater.

La presente determinazione, costituita da n. 3 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e sarà trasmessa al Direttore per i provvedimenti di competenza.

IL DIRIGENTE
avv. Vincenzo PIGNATELLI
F.to: Vincenzo Pignatelli

OGGETTO: RIMBORSO QUOTE DI GESTIONE RELATIVE AD UNA UNITA' IMMOBILIARE SITA NEL FABBRICATO AUTOGESTITO DI VIA MAR EGEO N. 5 - POTENZA.

L'ESTENSORE DELL' ATTO (Antonietta De Fina) F.to: Antonietta De Fina

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE (Legge n. 241/90, art. 71 del Reg. Org.)
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Antonietta De Fina)

F.to: Antonietta De Fina

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:
capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ € _____
capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ € _____

Entrate:
capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____
capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

UNITA' DI DIREZIONE "GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"
IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

Data _____ F.to: Vincenzo Pignatelli

VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA

IL DIRETTORE
(arch. Michele BILANCIA)

Data _____ F.to: Michele Bilancia