



UNITA' DI DIREZIONE
“GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE”

DETERMINAZIONE n. 108/2014

OGGETTO: RIMBORSO QUOTE RELATIVE ALL'AUTOGESTIONE E RIFERITE A DUE UNITA' IMMOBILIARI DI PROPRIETA' DELL'ATER LIBERE SITE NEL FABBRICATO DI VIA DELLA POLVERIERA N. 7/B – PICERNO.

L'anno 2014, il giorno 11 del mese di febbraio nella sede dell'ATER,

IL DIRIGENTE
Avv. Vincenzo PIGNATELLI

PREMESSO

- che, nel fabbricato autogestito di Via della Polveriera n. 7/B in Picerno, l'Azienda è proprietaria di n. 12 unità immobiliari costituite da undici alloggi, di cui due liberi, e da un locale adibito a sala condominiale;
- che con nota del 30/01/2014, prot. n. 1021, il rappresentante dell'autogestione, Sig. De Meo Antonio, ha inoltrato richiesta di rimborso dell'importo di € 90,70 per quote riferite alla gestione del fabbricato per gli alloggi liberi e relative ai mesi di novembre e dicembre 2013;
- che con pari nota il sig. De Meo Antonio ha trasmesso le copie quietanzate dei bollettini Enel, manutenzione ascensore e pulizia scale relativi ai servizi erogati al fabbricato da egli rappresentato;
- che dall'analisi della documentazione allegata e dai pagamenti effettuati risulta che l'importo da rimborsare all'autogestione di Via della Polveriera n. 7/B in Picerno ammonta ad € 90,70;

ACCERTATA la regolarità della richiesta e della documentazione trasmessa;

RILEVATO che gli oneri economici sono a carico del proprietario degli immobili;

RAVVISATA la necessità di provvedere al pagamento della relativa spesa, pari ad € 90,70;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA

- la Legge Regionale n. 12/96;
- la Legge Regionale n. 29/96;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 3/2013 con la quale sono state individuate le "Aree Strategiche" dell'Azienda;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 5/2013 con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

VISTA la determina del direttore n. 7/2013 con la quale si è provveduto ad assegnare il personale alle singole UU.DD.;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 71 del 31.10.2013 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2014 e Pluriennale 2014-2016;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 1512 del 04/12/2013, con la quale, ai sensi degli art. 18 della L.R. 11/2006 e s.m.i., è stato formalizzato l'esito positivo del controllo sul Bilancio di Previsione 2014 e pluriennale 2014-2016;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza degli atti propedeutici al presente provvedimento;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

DETERMINA

- 1) di approvare la spesa di € 90,70;
- 2) di liquidare e pagare, in favore dell'autogestione di Via della Polveriera n. 7/B in Picerno e per esso al rappresentante p.t., Sig. De Meo Antonio, l'importo di € 90,70 per i motivi espressi in premessa;
- 3) di imputare l'importo di € 90,70 a carico dell'Ater.

La presente determinazione, costituita da n. 3 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e sarà trasmessa al Direttore per i provvedimenti di competenza.

IL DIRIGENTE

avv. Vincenzo PIGNATELLI

F.to: Vincenzo Pignatelli

OGGETTO: RIMBORSO QUOTE RELATIVE ALL'AUTOGESTIONE E RIFERITE A DUE UNITA' IMMOBILIARI DI PROPRIETA' DELL'ATER LIBERE SITE NEL FABBRICATO DI VIA DELLA POLVERIERA N. 7/B - PICERNO.

L'ESTENSORE DELL' ATTO (Antonietta De Fina) F.to: Antonietta De Fina

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE (Legge n. 241/90, art. 71 del Reg. Org.)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Antonietta De Fina)

F.to: Antonietta De Fina

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

capitolo n. _____ impegno (provv./def.) n. _____ € _____

capitolo n. _____ impegno (provv./def.) n. _____ € _____

Entrate:

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

UNITA' DI DIREZIONE "GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"
IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

Data _____

F.to: Vincenzo Pignatelli

VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA

IL DIRETTORE
(arch. Michele BILANCIA)

Data _____

F.to: Michele Bilancia