



STRUTTURA PROPONENTE:

UNITA' DI DIREZIONE "GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

DELIBERA n. 19/2014

<p>OGGETTO: Dipendente matricola n. 57. COLLOCAMENTO A RIPOSO PER INIDONEITA' ASSOLUTA E PERMANENTE AL SERVIZIO.</p>
--

L'anno 2014 il giorno 28 del mese di aprile nella sede dell'ATER

L'AMMINISTRATORE UNICO

ing. Mario Vincenzo DRAGONETTI, nominato con decreto del Presidente del Consiglio Regionale n. 11 del 25.10.2010, assistito dal Direttore dell'Azienda arch. Michele BILANCIA;

## PREMESSO

- che il dipendente matricola n. 57 è inquadrato nei ruoli dell'Azienda dall'1.12.1977, a seguito assunzione disposta con delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Istituto Autonomo per le Case Popolari della Provincia di Potenza n. 4/193 del 21.11.1977;
- che da tale data ha prestato servizio ininterrotto ed è attualmente inquadrato nella ctg. " D ", posizione economica " D5 ", del vigente C.C.N.L. di Comparto;
- che con nota del 19.9.2013, acquisita al protocollo dell'Azienda in pari data al n. 12966, lo stesso ha presentato domanda per il riconoscimento della pensione di inabilità, ai sensi dell'art. 2, comma 12, legge n. 335/1995 per infermità non dipendente da causa di servizio e per la quale si trova nella assoluta e permanente impossibilità a svolgere qualsiasi attività lavorativa;
- che, come previsto dalla normativa vigente, con nota n. 13030 del 23.9.2013, tale documentazione è stata inoltrata alla Commissione Medica di Verifica presso il Ministero Economie e Finanze per l'accertamento sanitario circa la sussistenza dello stato di inabilità dichiarato dal dipendente;
- che la Commissione Medica di Verifica, con verbale n. 3105 in data 11.12.2013, ha formulato il seguente giudizio medico - legale: *“Non inabile permanentemente a qualsiasi attività lavorativa in modo assoluto. Non idoneo temporaneamente, in modo assoluto, al servizio per giorni 90 (novanta). Da sottoporre a visita alla scadenza con invio a cura dell'Ente.”*;
- che, in esito al giudizio medico – legale, e trascorso il periodo di 90 giorni di impedimento temporaneo alla prestazione lavorativa, con nota n. 1660 del 13.2.2014 questa Azienda ha richiesto un ulteriore accertamento sanitario circa la sussistenza dello stato di inabilità assoluta e permanente a qualsiasi attività lavorativa;
- che la Commissione Medica di Verifica, al termine degli accertamenti sanitari richiesti, con verbale n. 3233 del 14.4.2014 ha espresso il seguente giudizio medico – legale: *“Non idoneo in modo assoluto e permanente al servizio. Non inabile permanentemente a qualsiasi attività lavorativa in modo assoluto. La non idoneità assoluta e permanente al servizio è derivante esclusivamente da infermità non dipendente da causa di servizio.”*;

ATTESO che, secondo la vigente normativa, in caso di accertata inidoneità assoluta e permanente al servizio l'Ente di appartenenza del dipendente può disporre la dispensa dal servizio, senza procedere ad ulteriori accertamenti sanitari, con collocamento a riposo previa maturazione dell'anzianità contributiva utile ed in base al servizio reso senza alcuna maggiorazione;

VISTO il provvedimento dell'Inpdap del 18.9.2001, acquisito al protocollo dell'Azienda in data 24.9.2001 al n. 9349 con il quale, ai sensi dell'art. 20 della legge n. 958/86 e art. 1 della legge n. 274/91, il servizio militare di leva, pari a mesi 8 e giorni 1, è stato valutato utile ai fini del trattamento di quiescenza;

VERIFICATO che il dipendente in parola, alla data del 30.4.2014 ha maturato un'anzianità contributiva di anni 37, mesi 1 e giorni 1 ed una anzianità anagrafica di anni 65, mesi 1 e giorni 11;

ACCERTATO che, in base ai vigenti ordinamenti dell'ex CPDEL confluiti nell'INPS, gestione ex INPDAP, il diritto alla pensione di inabilità al servizio si consegue al raggiungimento di una anzianità di servizio di almeno 20 anni;

RILEVATO che il dipendente ha maturato i requisiti contributivi ed anagrafici per ottenere la pensione di inabilità assoluta e permanente al servizio;

ATTESO che, in caso di cessazione anticipata del rapporto di lavoro per risoluzione oggettiva, originata da impossibilità sopravvenuta all'effettuazione della prestazione lavorativa, non dipendente dalla volontà del lavoratore ma causata da inidoneità fisica, è dovuta l'indennità sostitutiva del mancato preavviso equivalente alla retribuzione che sarebbe spettata nel periodo di preavviso;

RICHIAMATO l'art. 39 del CCNL del comparto Regioni e Autonomie Locali del 6.7.1995, il quale prevede che, per i dipendenti con anzianità di servizio di oltre 10 anni, i termini dell'indennità sostitutiva del mancato preavviso sono fissati nella misura di 4 mesi, periodo computato a tutti gli effetti nell'anzianità di servizio, e che in caso di preavviso lavorato si dà luogo al pagamento sostitutivo delle ferie maturate e non fruiti;

ATTESA la necessità di procedere al collocamento a riposo del dipendente nel rispetto di quanto previsto

dalla circolare Inpdap 17.12.2003 n. 34 che detta i termini entro cui l'Amministrazione è tenuta ad inviare alla competente sede Inpdap la documentazione prevista;

VISTO l'esito positivo dell'istruttoria;

VISTO il D.Lgs n. 503/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la legge n. 335/1995, la legge n. 449/97 e la legge n. 243/2004;

VISTO il CCNL di comparto vigente ;

VISTO l'art. 13 dello Statuto dell'Azienda;

VISTO il combinato disposto dagli artt. 16, comma 8, e 31 della L. R. n. 12/96;

VISTA la Legge Regionale n. 29 del 24.06.96;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesposta proposta di deliberazione;

VISTI i pareri favorevoli espressi:

- dal Dirigente Responsabile dell'Unità di Direzione "Gestione Patrimonio e Risorse" in ordine alla regolarità tecnica-amministrativa e contabile della proposta di cui alla presente deliberazione;
- dal Direttore dell'Azienda in ordine alla legittimità della proposta di cui alla presente deliberazione;

#### D E L I B E R A

- 1) di prendere atto del verbale di accertamento medico – legale redatto dalla Commissione Medica di Verifica istituita presso il Ministero di dell' Economia e delle Finanze di Potenza che ha dichiarato il dipendente matricola n. 57 "Non idoneo in modo assoluto e permanente al servizio....", come in premessa specificato;
- 2) di collocare a riposo d'ufficio il dipendente matricola n. 57 per sopravvenuta assoluta e permanente inidoneità al servizio con diritto a pensione, poiché in possesso dei requisiti minimi richiesti, con decorrenza 1.5.2014;
- 3) di riconoscere al dipendente l'indennità sostitutiva del mancato preavviso di cui all'art. 39 del CCNL Regioni e Autonomie locali 6.7.1995 pari a quattro mensilità di stipendio, incluso il rateo di tredicesima, nonchè l'indennità di ferie non godute.

La presente delibera, costituita da n. 4 facciate, verrà affissa all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA  
(arch. Michele BILANCIA)

F.to: Michele Bilancia

L'AMMINISTRATORE UNICO  
(ing. Mario Vincenzo DRAGONETTI)

F.to: Vincenzo Dragonetti

STRUTTURA PROPONENTE:  
UNITA' DI DIREZIONE "GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

DELIBERA n. 19/2014

OGGETTO: Dipendente matricola n. 57.  
COLLOCAMENTO A RIPOSO PER INIDONEITA' ASSOLUTA E PERMANENTE AL SERVIZIO.

L'ESTENSORE DELL' ATTO (rag. Lucia Ragone) F.to: Lucia Ragone

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE (Legge n. 241/90, art. 6 art.30 del R.O

II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(rag. Lucia Ragone)

F.to: Lucia Ragone\_

PARERI DI REGOLARITA' AI SENSI DEL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' E DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI

Si esprime parere favorevole in merito alla regolarita' tecnico-amministrativa del presente atto:

UNITA' DI DIREZIONE: "GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"  
IL DIRIGENTE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

data \_\_\_\_\_

F.to: Vincenzo Pignatelli

Si esprime parere favorevole in merito alla regolarita' contabile del presente atto:

UNITA' DI DIREZIONE: "GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"  
IL DIRIGENTE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

data \_\_\_\_\_

F.to: Vincenzo Pignatelli

Si esprime parere favorevole in merito alla legittimita' del presente atto:

II DIRETTORE DELL' AZIENDA  
(arch. Michele BILANCIA)

data \_\_\_\_\_

F.to: Michele Bilancia