



UNITA' DI DIREZIONE  
“GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE”

DETERMINAZIONE n. 440/2013

OGGETTO: CONDOMINIO VIA ADRIATICO N. 9- RIMBORSO QUOTE RELATIVE A LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ESEGUITI SUL FABBRICATO E RIFERITI A NOVE UNITA' IMMOBILIARI DI PROPRIETA' DELL'ATER.

L'anno 2013, il giorno 23 del mese di luglio nella sede dell'ATER,

IL DIRIGENTE  
Avv. Vincenzo PIGNATELLI

## PREMESSO

- che, nel fabbricato di Via Adriatico n. 9 l'Azienda è proprietaria di nove unità immobiliari di cui sette alloggi e due locali;
- che, in data 9/07/2013, prot. 10877, l'amministratore p.t., avv. Daniela Benedetto, ha inoltrato richiesta di rimborso dell'importo di € 6.583,35 quale quota-parte di spettanza dell'Ater per lavori di manutenzione straordinaria effettuati sul fabbricato;
- che, i lavori di manutenzione straordinaria si riferiscono al ripristino della parete esterna ( vano tromba scala), dei parapetti laterali esterni dei balconi esposti ad intemperie, isolamento termico, fornitura e posa in opera di scossaline ecc.;
- che con pari nota, l'amministratore p.t., ha trasmesso il verbale assembleare del 28/01/2013, dal quale risulta l'approvazione dei lavori suddetti;
- che, dalla verifica del verbale, dalla documentazione inviata relativa alla chiusura dei lavori effettuati, nonché dalla ripartizione trasmessa relativa alla quota-parte di ogni singola unità immobiliare di proprietà dell'Ater risulta che si può provvedere al pagamento dell'importo richiesto ammontante ad € 6.583,35;
- che l'importo di € 6.583,35 andrà ad incrementare il prezzo di cessione delle unità immobiliari di che trattasi;

ACCERTATA la regolarità della richiesta e della documentazione trasmessa;

RILEVATO che gli oneri economici sono a carico del proprietario degli immobili per l'importo di € 6.583,35;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA

- la Legge Regionale n. 12/96;
- la Legge Regionale n. 29/96;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 3/2013 con la quale sono state individuate le "Aree Strategiche" dell'Azienda;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 5/2013 con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

VISTA la determina del direttore n. 7/2013 con la quale si è provveduto ad assegnare il personale alle singole UU.DD.;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 57 del 31.10.2012 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2013 e Pluriennale 2013-2015;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 52 del 22/01/2013, con la quale, ai sensi degli artt. 17e 18 della L.R. 14.07.2006, n. 11, è stato formalizzato l'esito positivo del controllo sul Bilancio di Previsione 2013 e pluriennale 2013-2015,

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza degli atti propedeutici al presente provvedimento;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

## DETERMINA

- 1) di approvare la spesa di € 6.583,35;
- 2) di liquidare e pagare, in favore del condominio di Via Adriatico n. 9, l'importo di € 6.583,35 per i motivi espressi in premessa;
- 3) di imputare la somma di € 6.583,35 a carico dell'Ater;
- 4) di comunicare ai conduttori degli immobili siti nel fabbricato che la somma complessiva di € 6.583,35, anticipata dall'Ater per i lavori di straordinaria manutenzione sarà recuperata in caso di cessione in proprietà degli stessi.

La presente determinazione, costituita da n. 4 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e sarà trasmessa al Direttore per i provvedimenti di competenza.

IL DIRIGENTE  
avv. Vincenzo PIGNATELLI  
F.to: Vincenzo Pignatelli

OGGETTO: CONDOMINIO VIA ADRIATICO N. 9- RIMBORSO QUOTE RELATIVE A LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ESEGUITI SUL FABBRICATO E RIFERITI A NOVE UNITA' IMMOBILIARI DI PROPRIETA' DELL'ATER..

L'ESTENSORE DELL' ATTO (Antonietta De Fina) F.to: Antonietta De Fina

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE (Legge n. 241/90, art. 71 del Reg. Org.)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(Antonietta De Fina)

F.to: Antonietta De Fina

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

capitolo n. \_\_\_\_\_ impegno (prov./def.) n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

capitolo n. \_\_\_\_\_ impegno (prov./def.) n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Entrate:

capitolo n. \_\_\_\_\_ impegno (prov./def.) n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

capitolo n. \_\_\_\_\_ impegno (prov./def.) n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

UNITA' DI DIREZIONE "GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"  
IL DIRIGENTE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

Data \_\_\_\_\_

F.to: Vincenzo Pignatelli

VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA

IL DIRETTORE  
(arch. Michele BILANCIA)

Data \_\_\_\_\_

F.to: Michele Bilancia

