



-
UNITA' DI DIREZIONE
“ GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE ”

DETERMINAZIONE n. 311/2013

OGGETTO: Approvazione e liquidazione spese per missioni dell'Amministratore Unico.

L'anno 2013 il giorno 28 del mese di maggio nella sede dell'ATER

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

PREMESSO:

- che l'Azienda, al fine di evitare l'uso di denaro contante, ha fornito all'Amministratore Unico, per il pagamento di spese connesse alla carica ricoperta, apposita carta di credito;
- che nei giorni 22 e 23 aprile 2013, l'Amministratore Unico e l'arch. Michele Bilancia si sono recati, per motivi istituzionali, nella città di Roma, utilizzando la carta di credito per la spesa complessiva pari ad € 122,30;
- che tale spesa è stata addebitata sul conto corrente bancario aziendale in uso presso il tesoriere "Banca Popolare del Mezzogiorno" sede di Potenza;

RILEVATO

- che il pagamento della spesa suddetta di € 122,30 è stato effettuato tramite carta di credito in dotazione dell'Amministratore Unico, con addebito sul conto corrente dell'Azienda;
- che occorre ratificare l'operazione contabile;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA

- la Legge Regionale n. 12/96;
- la Legge Regionale n. 29/96;
- la delibera dell'A.U. n. 3/2013 con la quale sono state individuate le "Aree Strategiche" dell'Azienda;
- la delibera dell'A.U. n. 5/2013 con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;
- la determina del Direttore n. 7/2013 con la quale, si è provveduto ad affidare il personale alle singole UU.DD.;
- la delibera dell'A.U. n. 57 del 31.10.2012 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2013 e pluriennale 2013-2015;
- la deliberazione della Giunta Regionale n. 52 del 22.01.2013, con la quale, ai sensi degli artt. 17 e 18 della L.R. 14.07.2006, n.11, è stato formalizzato l'esito positivo del controllo sul Bilancio di Previsione 2013 e pluriennale 2013-2015;
- l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza degli atti propedeutici al presente provvedimento;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare e liquidare la spesa di € 122,30= relativa al pagamento della spesa effettuata dall'Amministratore Unico per i giorni 22 e 23 aprile 2013 a Roma, per motivi istituzionali.

La presente determinazione, costituita da n. 3 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e verrà trasmessa al Direttore per i provvedimenti di competenza.

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)
F.to: Vincenzo Pignatelli

OGGETTO: Approvazione e liquidazione spese per missioni dell' Amministratore Unico.

L'ESTENSORE DELL' ATTO (rag. Maria Satriano) F.to: Maria Satriano

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE (Legge n. 241/90, art. 6 art.30 del R.O)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(rag. Maria Satriano)

F.to: Maria Satriano

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ € _____

capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ € _____

Entrate:

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

UNITA' DI DIREZIONE "GESTIONE RISORSE"
IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

Data _____

F.to: Vincenzo Pignatelli

VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA

IL DIRETTORE
(arch. Michele BILANCIA)

Data _____

F.to: Michele Bilancia