



**UNITA' DI DIREZIONE  
"GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"**

Determinazione n. 296/2013

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE PROGETTO OBIETTIVO 2012. LEGGE REGIONALE 18.12.2007 N.24  
- ART.30. ANAGRAFE DELL'UTENZA – ACQUISIZIONE E CATALOGAZIONE SITUAZIONI  
ANAGRAFICO REDDITUALI.**

L'anno duemilatredici, il giorno 15 del mese di Maggio, nella sede dell'Azienda

**IL DIRIGENTE**  
Avv. Vincenzo PIGNATELLI

**PREMESSO** che:

- l'Azienda, ai sensi dell'art.30 della legge n.24 del 18.12.2007, è tenuta a verificare, con cadenza biennale, per gli assegnatari di e.r.p. a locazione, la permanenza dei requisiti per il mantenimento dell'assegnazione e ad effettuare il relativo aggiornamento anagrafico reddituale degli stessi;
- in conseguenza, con nota circolare, è stata richiesta a tutti gli assegnatari la presentazione del modello di autocertificazione anagrafico-reddituale relativo all'anno 2011 del nucleo familiare;
- pertanto si è reso necessario organizzare e dotare gli uffici, per il tempo necessario, di spazi e risorse umane per la ricezione degli utenti, la consulenza agli stessi ed il caricamento dei dati su supporto informatico;
- l'Unità di Direzione "Gestione Immobiliare – Manutenzione ", ora "Gestione Patrimonio e Risorse" ha predisposto un progetto obiettivo denominato Anagrafe dell'Utenza – Acquisizione e catalogazione situazioni anagrafico reddituali – L.R 24/07 art.30 finalizzato essenzialmente a:
  - Assistenza agli assegnatari per la corretta compilazione della modulistica secondo le indicazioni fornite dall'Unità di Direzione;
  - Accettazione della modulistica da parte dei partecipanti al progetto che ne verificheranno la correttezza ed attesteranno la sottoscrizione;
  - Verifica della corretta compilazione della modulistica che perverrà all'Azienda per mezzo posta;
  - Catalogazione della modulistica;
  - Protocollazione modulistica;
  - Richiesta di integrazioni nel caso di non corretta e/o incompleta documentazione;
  - Aggiornamento di tutti i dati raccolti nel sistema informatico;
  - Verifica generalizzata delle autocertificazioni con interrogazione delle banche dati all'uopo disponibili ;
- in tale progetto sono stati indicati gli obiettivi prefissati, le risorse tecniche ed umane da impiegare, i tempi, le attività necessarie, le modalità di sviluppo del progetto e di erogazione dell'incentivo;
- il costo complessivo del progetto ammonta ad €14.810,85 =, approvato con determinazione n. 620 del 23.11.2012;
- il progetto è stato portato all'esame della Delegazione Trattante nella seduta del 06.11.2012 per l'approvazione di rito;

**CONSIDERATO** :

- che il progetto è stato completato, così come previsto, entro il 28.02.2013;
- che il costo del progetto, tenuto conto di tutte le attività ad esso connesse è stato ripartito, secondo la tabella allegata alla suddetta determina n.620/2012, nel seguente modo:
  - € 1,98 per l'istruttoria e l'immissione dati nell'archivio informatico;
  - € 0,57 catalogazione, ordinamento e smistamento della certificazione pervenuta;
  - € 0,10 protocollazione e smistamento di tutte le certificazioni pervenute.

ACCERTATO che il personale che ha partecipato al progetto (n. 11 unità), ha prestato attività lavorativa, oltre il normale orario, per un numero medio di circa 30 ore mensili pro-capite nel periodo dicembre 2012 febbraio/2013;

VISTO il progetto obiettivo "Anagrafe dell' Utenza – Accertamento e catalogazione situazioni anagrafico reddituali art. 30 Legge Regionale 18.12.2007, n. 24";

VISTA la scheda di verifica obiettivi compilata dal responsabile del progetto;

**VISTA**

- la delibera dell'A.U. n. 57 del 31.10.2012 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2013 e pluriennale 2013-2015;

- la deliberazione della Giunta Regionale n. 52 del 22.01.2013, con la quale, ai sensi degli artt. 17 e 18 della L.R. 14.07.2006, n. 11, è stato formalizzato l'esito positivo del controllo sul Bilancio di Previsione 2013 e pluriennale 2013-2015;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA

- la Legge Regionale n. 12/96;
- la Legge Regionale n. 29/96;
- la delibera dell'A.U. n. 3/2013 con la quale sono state individuate le "Aree Strategiche" dell'Azienda;
- la delibera dell'A.U. n. 5/2013 con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;
- a determina del Direttore n. 7/2013 con la quale si è provveduto ad assegnare il personale alle singole UU.DD.?"
- l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza degli atti propedeutici al presente provvedimento;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

#### D E T E R M I N A

1) di liquidare e pagare gli emolumenti ai collaboratori negli importi di seguito indicati:

COGNOME	NOME	CAT.	FONDO DA EROGARE
BRIENZA	Eugenio	D	€ 1.383,28
CARRETTA	Domenico	D	€ 1.383,28
CASALASPRO	Silvana	D	€ 1.383,28
FIGLIO	Luciana	D	€ 1.383,28
MANTELLI	Caterina	D	€ 1.383,28
PALO	Angela	D	€ 1.383,28
RINALDI	Gerardo	D	€ 1.383,28
TUTINO	Vincenzo	D	€ 1.383,28
PALO	Anna Maria	C	€ 1.061,91
LAURINO	Lucia	B	€ 1.061,91
MARGIOTTA	Tommaso	B	€ 558,90
STRAZIUSO	Tiziano	B	€ 1.061,91
TOTALE			€ 14.810,87

La presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e verrà affissa all'albo dell'Azienda.

IL DIRIGENTE  
Avv. Vincenzo PIGNATELLI  
F.to: Vincenzo Pignatelli

OGGETTO: LIQUIDAZIONE PROGETTO OBIETTIVO 2012. LEGGE REGIONALE 18.12.2007 N.24 - ART.30. ANAGRAFE DELL'UTENZA - ACQUISIZIONE E CATALOGAZIONE SITUAZIONI ANAGRAFICO REDDITUALI.

L'ESTENSORE DELL' ATTO (rag. Vito LUONGO) F.to: Vito Luongo

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE (Legge n. 241/90, art. 6 art.30 del R.O )

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(rag. Vito LUONGO)

F.to: Vito Luongo

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

capitolo n. \_\_\_\_\_ impegno (prov./def.) n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

capitolo n. \_\_\_\_\_ impegno (prov./def.) n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Entrate:

capitolo n. \_\_\_\_\_ accertamento n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

capitolo n. \_\_\_\_\_ accertamento n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

UNITA' DI DIREZIONE "GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"  
IL DIRIGENTE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

Data \_\_\_\_\_

F.to: Vincenzo Pignatelli

VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA

IL DIRETTORE  
(arch. Michele BILANCIA)

Data \_\_\_\_\_

F.to: Michele Bilancia