

UNITA' DI DIREZIONE
"GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

DETERMINAZIONE n. 140/2013

OGGETTO: Emolumenti al personale dell'Azienda.
STIPENDI E CONTRIBUTI FEBBRAIO 2013.

L'anno 2013 il giorno 19 del mese di febbraio nella sede dell'ATER

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

PREMESSO

- che occorre far luogo all'erogazione al personale dipendente degli emolumenti relativi al mese di febbraio 2013;
- che all'amministratore Unico dell'Azienda, ing. Mario Vincenzo Dragonetti, nominato con decreto della Presidenza del Consiglio Regionale di Basilicata n. 11 del 25.10.2010, acquisito al protocollo dell'Azienda al n. 11417 in data 5.11.2010, per il mese di febbraio deve essere corrisposta una indennità rapportata al 50% di quella lorda spettante ai Consiglieri Regionali, ai sensi dell'art. 12 della Legge Regionale n. 29 del 24.6.1996, quantificata in € 3.300,00 ai sensi dell'art. 2 della L.R. n. 27/2012, a decorrere dall'1.1.2013;
- che, per l'effetto, allo stesso, occorre effettuare il conguaglio per il mese di gennaio 2013 e per il periodo 1.1.2012 – 31.12.2012 secondo le misure comunicate dal Consiglio Regionale di Basilicata con nota n. 1547/C del 12.2.2013, acquisita al protocollo dell'Azienda in data 14.2.2013 al n. 4579;
- che al personale interessato occorre liquidare l'importo di € 313,00, per il progetto obbiettivo denominato "Assistenza agli organi istituzionali di governo dell'Azienda", contenuto nelle somme stanziare nel Fondo per il salario accessorio del personale dell'anno 2012;
- che al personale che opera all'interno delle Commissioni Assegnazione Alloggi e del Comitato Tecnico Provinciale e del Comitato di indirizzo, in qualità di componente incaricato, devono essere corrisposti i gettoni di presenza, secondo gli importi indicati nei prospetti riepilogativi delle sedute effettuate nel mese di luglio 2012;
- che al personale destinatario dei compensi di cui all'art. 18 della Legge n. 109/94, e successive modificazioni ed integrazioni, sono dovute le relative spettanze "ad personam" maturate, al netto degli oneri riflessi e dell'accantonamento per gli oneri imprevisti connessi con l'attività svolta, giusto provvedimento dell'U.D. "Interventi Costruttivi Recupero Espropri" n. 699 del 21.12.2012, secondo gli importi indicati nelle tabelle ad esso allegate;

VISTO

- l'art. 12 della L.R. 24/6/1996, n. 29 il quale stabilisce che all'Amministratore Unico dell'Azienda compete il rimborso delle spese di viaggio nella misura stabilita per i dirigenti, nonché una indennità chilometrica, pari ad 1/5 del costo di un litro di benzina verde per ogni chilometro percorso;
- l'art. 41 del CCNL di comparto del 14.9.2000 il quale, al comma 4° stabilisce che: "*al personale autorizzato a recarsi in missione, oltre alla normale retribuzione, compete il rimborso delle spese effettivamente sostenute nonché, in caso di utilizzo del mezzo di trasporto proprio preventivamente autorizzato, una indennità chilometrica pari ad 1/5 del costo di un litro di benzina verde per ogni chilometro*";

PRESO ATTO

- della documentazione prodotta dall'Amministratore Unico, relativamente al rimborso delle spese sostenute, con riferimento alla mensilità del mese di gennaio 2013;
- della documentazione relativa alle missioni effettuate dal personale sino al mese di gennaio 2013;

VERIFICATO che in relazione a tale documentazione all'Amministratore Unico e al personale compete il rimborso delle spese effettivamente sostenute, secondo gli importi indicati nel prospetto riepilogativo elaborato dal Responsabile del Procedimento ed acquisito agli atti di ufficio;

ATTESO

- che al personale, in assenza di rinnovo contrattuale, è riconosciuta l'indennità di vacanza contrattuale, con riferimento al periodo 2010/2012, ai sensi dell'art. 2, comma 35, della finanziaria 2009 che ne ha reso obbligatoria la corresponsione;
- che, a norma dell'art. 3 della legge 2 settembre 1997 n. 314, occorre assoggettare a ritenute fiscali e previdenziali l'importo giornaliero dei buoni pasto, che competono ai dipendenti, per la parte eccedente la somma di € 5,29;

CONSIDERATO che sugli emolumenti citati devono essere operate le ritenute di legge da versare all'Erario e determinati i contributi obbligatori da versare agli Istituti assicurativi e previdenziali;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 57/2012 del 31.10.2012 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2013 e Pluriennale 2013-2015;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 70/2012 del 21.12.2012 con la quale è stata richiesta, alla Regione Basilicata, l'autorizzazione alla Gestione Provvisoria del Bilancio 2013, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento di Contabilità approvato con D.M. 10.10.86 prot. n. 3440;

RILEVATO che la spesa, determinata con il presente provvedimento, non rientra tra quelle frazionabili in dodicesimi, ai sensi dell'art. n. 163 del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il decreto legislativo n. 165/01;

VISTA la Legge Regionale n. 12/96;

VISTA la Legge Regionale n. 29/96;

VISTO il CCNL dell'11.4.2008;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 3/2013 con la quale sono state individuate le "Aree Strategiche" dell'Azienda;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 5/2013 con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

VISTA la determina del Direttore n. 7/2013 con la quale si è provveduto ad affidare il personale alle singole UU. DD.;

VISTO il Regolamento di contabilità;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza degli atti propedeutici al presente provvedimento;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza degli atti propedeutici al presente provvedimento;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

- 1) di impegnare e liquidare al personale gli emolumenti relativi al mese di febbraio, come in premessa specificati, ammontanti complessivamente a € 146.546,66 e distinti secondo le quote riportate nel prospetto riepilogativo dei cedolini elaborato dal Responsabile del Procedimento ed acquisito agli atti di ufficio;
- 2) di accertare l'entrata di € 52.957,05 per ritenute assistenziali, previdenziali ed erariali sugli emolumenti citati;
- 3) di impegnare e liquidare all'Erario, agli Istituti previdenziali ed assistenziali e al personale, la somma complessiva di 52.957,05 per versamento delle ritenute effettuate al personale sugli emolumenti relativi al mese di febbraio 2013;

- 4) di impegnare e liquidare all'INPDAP la somma di € 33.637,37 per contributi previdenziali ed assistenziali, riferiti al personale, a carico dell'Azienda;
- 5) di impegnare e liquidare all'INPDAP la somma di € 1007,82 per contributi previdenziali ed assistenziali a carico dell'Azienda, relativi al mese di febbraio 2013, in favore dell' Amministratore Unico, collocato in aspettativa non retribuita ai sensi della legge n. 265 del 3.8.1999 art. 18 comma 3, non abrogato dal D.Lvo n. 267/2000.

La presente determinazione costituita da n. 5 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e verrà trasmessa al Direttore per i provvedimenti di competenza.

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)
F.to: Vincenzo Pignatelli

OGGETTO: Emolumenti al personale dell'Azienda.
STIPENDI E CONTRIBUTI MESE DI FEBBRAIO 2013.

L'ESTENSORE DELL'ATTO (rag. Lucia Ragone) F.to: Lucia Ragone

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE (Legge n. 241/90, art. 6 art.30 del R.O)

II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(rag. Lucia Ragone)

F.to: Lucia Ragone

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

	Capitolo	Descrizione	Impeg./Accerta.	Importo
ENTRATE	<u>RITENUTE</u>			
	61901	IRPEF (irpef-add.com e reg.-amm.re-cong.)	23	32.741,18
	61906	ENPDEP	24	42,24
	61907	INPDAP	25	13.039,86
	61908	INPS	26	-
	61908	Interessi x 730	27	-
	61908	ENII DIVERSI (CONTR. TICKET)	28	5.989,68
	61908	RISCATTI E RICONGIUNZIONI	29	1.144,09
	20794	ARROTONDAMENTI	30	-
		Totale Entrate		
SPESSE	<u>EMOLUMENTI:</u>			
	110101	Amministratore	17	3.208,98
	110415	Nucleo di valutazione e COCOCO	18	-
	110417	Commissioni concorso		-
	110201	Retribuzione al personale e assegni familiari	19	100.934,11
	110202	Straordinario	20	-
	110203	Rimborso spese per trasferte	21	1.224,45
	110206	Produttività e indennità varie	22	29.133,47
	110209	Retribuzione di posizione e di risultato Direttore e Dirigenti	23	9.528,10
	110504	Procedimenti legali	24	-
	110509	Indennità rimborsi commissioni assegnazione alloggi	25	416,16
	110545	Incentivo art.18 L.109/94	26	1.422,39
	121306	TFR	27	-
	141801	Rimborso IRPEF x 730	28	-
	110101	Rimborso spese Amministratore	29	679,00
	Totale Emolumenti			146.546,66

		<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Impeg./Accerta.</i>	<i>Importo</i>	
S P E S E	VERSAMENTO RITENUTE:					
	141801	IRPEF (irpef-add.com e reg. -amm.re-cong.)		30	32.741,18	
	141806	ENPDEP		31	42,24	
	141807	INPDAP		32	13.039,86	
	141808	INPS		33	-	
	141808	INAIL		34	-	
	141808	ENTII DIVERSI (contr. Ticket) imp. 58		35	3.839,33	
	141808	INPDAP CESSIONI V		36	2.150,35	
	141808	RISCATTI E RICONGIUNZIONI		37	1.144,09	
	Totale Ritenute					52.957,05
	CONTRIBUTI:					
	110102	INPDAP(Ammministratore)		38	1.007,82	
	110204	INPDAP		39	33.510,63	
	110204	ENPDEP		40	126,74	
	110204	Inpdap per applicazione benefici contrattuali personale cessato		41	-	
	110415	co.co.co.		42	-	
	110204	ARROTONDAMENTI		43		
	Totale Contributi					34.645,19
	<p>UNITA' DI DIREZIONE "GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE" IL DIRIGENTE (avv. Vincenzo PIGNATELLI)</p>					
	Data _____		F.to: Vincenzo Pignatelli			

VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA	
<hr/> IL DIRETTORE (arch. Michele BILANCIA)	
Data _____	F.to: Michele Bilancia