



UNITA' DI DIREZIONE  
“INTERVENTI COSTRUTTIVI, MANUTENZIONE, RECUPERO, ESPROPRI ”

DETERMINAZIONE n. 43/2013

OGGETTO: Richiesta all'A.S.P. di Venosa di duplicati dei libretti di omologazione impianti ascensore.  
PAGAMENTO ALL'A.S.P. DELLE SPESE DI DUPLICAZIONE.

L'anno 2013 il giorno 04 del mese di aprile, nella sede dell'ATER

IL DIRIGENTE  
(ing. Pierluigi ARCIERI)

PREMESSO che:

- per l'espletamento delle visite periodiche agli impianti ascensori installati presso i fabbricati di proprietà dell'ATER di Potenza, per effetto della delibera 72/2002, è stata incaricata la società G. & R. Organismo di Certificazione s.r.l. con sede legale in via De Petra, 43 a Foggia, regolarmente abilitata ad eseguire quanto menzionato all'art. 13 della Legge 30/04/1999 n. 162;
- la predetta società nell'espletamento delle visite periodiche relative agli impianti d'ascensore sottoelencati:

<b>nr.</b>	<b>località</b>	<b>indirizzo</b>	<b>costruttore</b>	<b>n° fabbrica</b>	<b>Matricola</b>	<b>manutentore</b>
1	Melfi	Via Trento 18	Bassetti	31488	PZ/12/83	LARIM
2	Melfi	Via Trento 4	Bassetti	31485	PZ/16/83	LARIM
3	Melfi	Via Bologna 10	Bassetti	31487	PZ/13/83	LARIM
4	Melfi	Via Bologna 14	Bassetti	31490	PZ/14/83	VIMA
5	Melfi	Via Bologna 16	Bassetti	31489	PZ/11/83	VIMA
6	Melfi	Via Bologna 8	Bassetti	31486	PZ/15/83	VIMA
7	Rionero in V.	Via Prezioso Pal. C	Bassetti	28500	958/ENPI	VIMA

ha riscontrato la mancanza della documentazione relativa all'omologazione dell'ascensore, e conseguentemente, ha prescritto che sia reso disponibile il libretto d'impianto all'interno del locale macchine;

- copia della documentazione richiesta dall'Ente Notificato non è stata ritrovata neanche all'interno dell'archivio aziendale;

CONSIDERATO che:

- copia dei libretti sono disponibili presso gli uffici dell'A.S.P. Ambito Territoriale di Venosa, Dipartimento di Prevenzione;
- la procedura amministrativa per la richiesta dei duplicati depositati presso l'A.S.P. di Venosa prevede un versamento di € 94,38 per ciascun libretto;
- occorre procedere al pagamento della somma necessaria per l'ottenimento della documentazione in parola;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 57 del 31.10.2012 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2013 e pluriennale 2013-2015;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 52 del 22.01.2013, con la quale, ai sensi degli artt. 17 e 18 della L.R. 14.07.2006, n. 11, è stato formalizzato l'esito positivo del controllo sul Bilancio di Previsione 2013 e pluriennale 2013-2015;

VISTO il Regolamento di contabilità;

VISTO il D.Lgs. n.165/2001;

VISTA la legge regionale n.12/96;

VISTA la legge regionale n.29/96;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 3/2013 con la quale sono state individuate le "Aree Strategiche" dell'Azienda;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 5/2013 con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

VISTA la determina del Direttore n. 7/2013 con la quale si è provveduto ad assegnare il personale alle singole UU.DD.”;

VISTA l’attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza degli atti propedeutici al presente provvedimento;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

#### DETERMINA

1. di approvare la spesa complessiva di € 669,76 di cui € 660,66 per versamento in favore dell’ASP di Venosa ed € 9,10 per spese postali, relativa alla richiesta dei duplicati dei libretti di omologazione dei sotto-elencati impianti elevatori:

<b>nr.</b>	<b>località</b>	<b>indirizzo</b>	<b>costruttore</b>	<b>n° fabbrica</b>	<b>Matricola</b>	<b>manutentore</b>
1	Melfi	Via Trento 18	Bassetti	31488	PZ/12/83	LARIM
2	Melfi	Via Trento 4	Bassetti	31485	PZ/16/83	LARIM
3	Melfi	Via Bologna 10	Bassetti	31487	PZ/13/83	LARIM
4	Melfi	Via Bologna 14	Bassetti	31490	PZ/14/83	VIMA
5	Melfi	Via Bologna 16	Bassetti	31489	PZ/11/83	VIMA
6	Melfi	Via Bologna 8	Bassetti	31486	PZ/15/83	VIMA
7	Rionero in V.	Via Prezioso Pal. C	Bassetti	28500	958/ENPI	VIMA

2. di liquidare a favore dell’A.S.P. Ambito Territoriale di Venosa, Dipartimento di Prevenzione, la somma di 660,66 mediante versamento sul c.c.p. n.11179850 con l’utilizzo dei relativi bollettini postali allegati.

La presente determinazione costituita da n. 4 facciate, diverrà esecutiva con l’apposizione del visto di regolarità contabile e verrà trasmessa ad Direttore per i provvedimenti di competenza.

IL DIRIGENTE  
(ing. Pierluigi ARCIERI)

OGGETTO: Richiesta all'A.S.P. di Venosa di duplicati dei libretti di omologazione impianti ascensore.  
PAGAMENTO ALL'A.S.P. DELLE SPESE DI DUPLICAZIONE.

L'ESTENSORE DELL' ATTO (geom. Leonardo Montanaro) F.to Leonardo Montanaro

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE (Legge n. 241/90, art. 6 art.30 del R.O.)

II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(geom. Alfredo Faggiano)

F.to geom. Alfredo Faggiano

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

capitolo n. \_\_\_\_\_ impegno (prov./def.) n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

capitolo n. \_\_\_\_\_ impegno (prov./def.) n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Entrate:

capitolo n. \_\_\_\_\_ accertamento n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

capitolo n. \_\_\_\_\_ accertamento n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

UNITA' DI DIREZIONE "GESTIONE RISORSE"  
IL DIRIGENTE  
(Avv. Vincenzo PIGNATELLI)

Data \_\_\_\_\_

F.to Avv. Vincenzo PIGNATELLI

VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA

IL DIRETTORE  
(arch. Michele BILANCIA)

Data \_\_\_\_\_

F.to arch. Michele BILANCIA