



AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DI POTENZA

Via Manhes, 33 – 85100 – POTENZA – tel. 0971413111 – fax. 0971410493 – www.aterpotenza.it
NUMERO VERDE – 800291622 – fax 0971413201

UNITA' DI DIREZIONE
"GESTIONE IMMOBILIARE - MANUTENZIONE"

Determinazione n. 6/2013

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER PAGAMENTO BOLLI IMPOSTE DI REGISTRO, IPOTECARIE
E CATASTALI RELATIVE ALLA CESSIONE DEGLI ALLOGGI.

L'anno duemilatredici, il giorno 08 del mese di Gennaio, nella sede dell'A.T.E.R.

IL DIRIGENTE
Avv. Vincenzo PIGNATELLI

PREMESSO

- che l'attività relativa alla stipulazione dei contratti di cessione, atti di quietanza, atti di assenso e cancellazione d'ipoteca, contratti di appalto, viene svolta a mezzo Ufficiale Rogante dell'Azienda, delegato a ricevere i predetti;
- che le spese per gli oneri fiscali (bolli, imposte di registro, ipotecarie e catastali) sono a carico della controparte che provvede al versamento anticipato al Tesoriere dell'Azienda;
- che l'Ufficiale Rogante è il soggetto obbligato agli adempimenti di registrazione, di trascrizione nonché al versamento delle imposte relativi agli contratti ricevuti, utilizzando le somme versate dalla controparte al tesoriere dell'Azienda;
- che per consentire il rispetto dei tempi previsti dalla legge per gli adempimenti delle formalità di registrazione, trascrizione e per i versamenti delle relative imposte, è necessario impegnare la somma presunta di € 40.000,00=;

VISTA

- la delibera dell'A.U. n. 57 del 31.10.2012 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2013 e pluriennale 2013-2015;
- la deliberazione dell'A.U. n. 70 del 21.12.2012, con la quale è stata richiesta alla Regione Basilicata, l'autorizzazione alla Gestione Provvisoria del Bilancio 2013, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento di Contabilità approvato con D.M. 10.10.1986 prot. n. 3440;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA

- la Legge Regionale n. 12/96;
- la Legge Regionale n. 29/96;
- la delibera dell'A.U. n. 98/2007 con la quale è stato approvato il "Nuovo Modello Organizzativo Aziendale";
- la delibera dell'A.U. n. 110/2007, come modificata dalla delibera n. 167/2008, con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;
- la determina del Direttore n. 1/2009 con la quale, in virtù delle modifiche introdotte con la delibera n. 167/2008, si è provveduto ad assegnare il personale alle singole UU.DD.;
- l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza degli atti propedeutici al presente provvedimento;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

- di impegnare la somma di € 40.000,00= per il pagamenti di bolli, imposte di registro, ipotecarie e catastali;
- di provvedere al pagamento per ogni singola registrazione, a favore degli Uffici Finanziari, con versamenti al Concessionario competente o presso una dipendenza di Banca nell'ambito territoriale del Concessionario, delle imposte autoliquidate;

La presente determinazione costituita da n. 3 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e verrà trasmessa al Direttore per i provvedimenti di competenza.

IL DIRIGENTE

Avv. Vincenzo PIGNATELLI
F.to: Vincenzo Pignatelli

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER PAGAMENTO BOLLI IMPOSTE DI REGISTRO, IPOTECARIE E CATASTALI RELATIVE ALLA CESSIONE DEGLI ALLOGGI.

L'ESTENSORE DELL'ATTO (rag. Vito LUONGO) F.to: Vito Luongo

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE (Legge n. 241/90, art. 6 art.30 del R.O)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(rag. Vito LUONGO)

F.to: Vito Luongo

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ € _____

capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ € _____

Entrate:

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

UNITA' DI DIREZIONE "GESTIONE RISORSE"
IL DIRIGENTE
(Avv. Vincenzo PIGNATELLI)

Data _____

F.to: Vincenzo Pignatelli

VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA

IL DIRETTORE
(arch. Michele BILANCIA)

Data _____

F.to: Michele Bilancia