



AREA PROZIONE E COORDINAMENTO

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE n. 118 /2017

OGGETTO: AFFIDAMENTO DI INCARICO PER L'ATTIVITÀ DI ADDETTO STAMPA

L'anno duemiladiciassette il giorno 23 (ventitrè) del mese di novembre, nella sede dell'ATER.

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA

avv. Vincenzo PIGNATELLI, nominato dalla Giunta Regionale di Basilicata con delibera n. 899 del 09.08.2016;

PREMESSO

- che, con determina n.60, adotta dal Direttore dell'Azienda in data 11/07/2016, è stato affidato, al dott. Arturo Giglio, l'incarico di addetto stampa ed addetto esterno alle pubbliche relazioni di questa Azienda per la durata di un anno, decorrente dalla data di sottoscrizione dell'apposita convenzione;
- che il rapporto contrattuale è stato formulato in data 15/07/2016, a mezzo scrittura privata, repertorio n.48779;
- che l'incarico è scaduto in data 14/07/2017;
- che il dott. Giglio ha svolto tutte le attività previste nella convenzione;
- che la citata convenzione di cui alla scrittura privata innanzi citata prevedeva il divieto di rinnovo o proroga dell'incarico;
- che il dott. Giglio, con nota in data 10/11/2017, acquisita agli atti del protocollo a n.12123 ha manifestato la propria disponibilità alla prosecuzione del rapporto per un uguale periodo di tempo attraverso l'adozione di un nuovo incarico e, in tal senso, ha proposto di eseguire le stesse attività del rapporto precedente operando una riduzione del corrispettivo lordo nella misura del 20% e, quindi, per un importo complessivo di € 3.800,00= da liquidare secondo le modalità e condizioni di cui al precedente atto di incarico.
- che con delibera dell'Amministratore Unico n.71 del 15/11/2017 e' stato disposto, tra l'altro, di prendere atto della volontà manifestata dal sig. Arturo Giglio di proseguire collaborazione con l'ATER, quale addetto stampa, mediante nuovo incarico con una riduzione del corrispettivo dovuto del 20% rispetto a quanto originariamente pattuito demandando al Direttore la predisposizione degli atti necessari e consequenziali per l'affidamento dell'incarico al citato professionista;
- di stabilire sin d'ora i seguenti indirizzi in merito all'incarico di cui trattasi:
 - l'addetto stampa dovrà espletare l'incarico personalmente, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, sulla base delle disposizioni ed indirizzi forniti dall'Amministrazione;
 - l'incarico comporterà, in ogni caso, la partecipazione agli incontri a rilevanza istituzionale e agli eventi promossi dall' Azienda;
 - l'addetto stampa avrà a disposizione tutta la documentazione ritenuta necessaria ai fini dello svolgimento del lavoro, con l'obbligo di restituirla al termine dell'incarico;
 - l'incaricato è tenuto ad osservare l'obbligo di fedeltà di cui all'art. 2105 del Codice Civile;
 - l'incarico avrà la durata di un anno, non prorogabile, né rinnovabile, decorrente dalla data di sottoscrizione del contratto, per un importo onnicomprensivo lordo di € 3.800,00.

CONSIDERATO

- che il Direttore dell'Azienda con nota prot. 12563 del 22/11/2017 tramite mail i ha inviato al dott. Arturo GIGLIO apposita richiesta riguardante l'incarico di che trattasi, al fine di confermare con la sottoscrizione delle dichiarazioni allegate, il possesso dei requisiti per l'espletamento dell'incarico in argomento;
- che il Dott. Arturo GIGLIO con mail del 22/11/2017, qui assunta a protocollo al n.12599 in data 23/11/2017, ha confermato la propria disponibilità ad assumere tale incarico per il periodo sopraccitato, dietro corresponsione della somma onnicomprensiva lorda di € 3.800,00;
- che il dott. Arturo GIGLIO contestualmente ha inviato gli allegati di rito, debitamente sottoscritti ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445, allegando fotocopia del documento di riconoscimento;

RITENUTO pertanto, sulla base degli indirizzi forniti, di affidare al Dott. Arturo GILIO l'incarico di addetto stampa e delegato esterno alle pubbliche relazioni, da regolarsi sulla scorta di apposita convenzione da sottoscrivere comprendente tutte le attività da espletare;

PRESO ATTO che per tali prestazioni è stato acquisito dall'ANAC, tramite procedura informatica (SI-MOG), il seguente codice SMART CIG: Z4920E94B7;

VISTA la Legge 24/12/2007, n.244, relativa alle disposizioni in tema di collaborazioni esterne ed in particolare l'articolo 7, comma 6 e seguenti, che disciplina il tema di ricorso alle collaborazioni esterne;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 50/2016 del 28.10.2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017 e Pluriennale 2017-2019;

VISTA la deliberazione del Consiglio Regionale n. 538 del 20.12.2016 con la quale, ai sensi degli artt. 17 e 18 della L.R. 14.07.2006, n. 11, è stato formalizzato l'esito positivo del controllo di legittimità e di merito sul Bilancio di Previsione 2017 e pluriennale 2017-2019;

VISTA delibera dell'Amministratore Unico n.71 del 15/11/2017

VISTA

- la propria determina n.71/2016 con la quale si è provveduto ad assegnare il personale alle singole UU.DD.;
- la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 15/2017 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda;
- la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 18/2017 con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

- 1) di affidare al Dott. Arturo GIGLIO – Giornalista professionista iscritto all'Albo Regionale di Basilicata, l'incarico di addetto stampa ed addetto esterno alle pubbliche relazioni di questa Azienda per la durata di un anno, decorrente dalla data di sottoscrizione dell'apposita convenzione, comprendente tutte le attività da espletare;
- 2) di impegnare a tal scopo la somma lorda onnicomprensiva di Euro 3.800,00 sullo specifico capitolo di competenza SMART CIG: Z4920E94B7;
- 3) di dare atto che l'incarico suddetto sarà comunicato all'Anagrafe delle Prestazioni, istituita presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica per l'efficienza delle Amministrazioni – tramite il Servizio Finanziario
- 4) di dare atto che l'incarico sopraindicato sarà pubblicizzato attraverso la pubblicazione sul sito WEB dell'Azienda, a norma dell'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 unitamente al comma 18 dell'art. 3 della L. 244/2007;
- 5) di liquidare successivamente con apposito atto quanto dovuto, a seguito di presentazione di regolare documento fiscale.

La presente determinazione, costituita da n. 4 facciate, è immediatamente esecutiva e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRETTORE
Avv. Vincenzo PIGNATELLI

OGGETTO: AFFIDAMENTO DI INCARICO PER L'ATTIVITÀ DI ADDETTO STAMPA

L'ESTENSORE DELL'ATTO (geom. Giuseppe PALAZZO) _____

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE (art. 6 Legge n. 241/90; art. 71 del Reg. Org.;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

PARERI DI REGOLARITA' AI SENSI DEL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' E DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ € _____

capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ € _____

Entrate:

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

UNITA' DI DIREZIONE
"PROMOZIONE E COORDINAMENTO,
GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRETTORE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

data _____