

All'ATER di Potenza  
Via Manhes, 33  
85100 P O T E N Z A

info@pec.aterpotenza.it

<b>OGGETTO:</b>	<b>AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA PER IL RECLUTAMENTO, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE CON PROFILO DI "COLLABORATORE AMMINISTRATIVO" DELL'AREA "OPERATORI ESPERTI" - CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI TRIENNIO 2019-2021 (EX CATEGORIA GIURIDICA "B", POSIZIONE INGRESSO B3) - MEDIANTE PASSAGGIO DIRETTO DI PERSONALE TRA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. N.165/01 E S.M.I.</b>
-----------------	---

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_, alla \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_; Codice Fiscale \_\_\_\_\_; Numero di telefono \_\_\_\_\_; Indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_;

### CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla selezione in oggetto, finalizzata alla copertura del posto **con profilo professionale di COLLABORATORE AMMINISTRATIVO**.

A tal fine, consapevole di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 47 del citato D.P.R., e sotto la propria responsabilità,

### DICHIARA

1. di confermare i dati anagrafici sopra indicati e di impegnarsi a comunicare tempestivamente ad Ater Potenza, per iscritto, eventuali variazioni dei recapiti dichiarati;
2. di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (*ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime*);
3. di essere in possesso dei requisiti richiesti nell'Avviso pubblico per mobilità volontaria pubblicato da ATER;
4. di essere dipendente dell'Amministrazione \_\_\_\_\_, con contratto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno/parziale, con inquadramento
  - nell'area degli "Operatori Esperti" - ex categoria giuridica "B"- posizione di ingresso B3 -;
  - nella categoria giuridica "B", posizione di ingresso "B3";con profilo professionale di \_\_\_\_\_;

***Per i soli candidati con contratto part-time***

- di accettare la trasformazione a tempo pieno dell'orario di lavoro contestualmente al trasferimento;
5. di essere stato/a assunto/a in data \_\_\_\_\_, con assegnazione al Servizio/Ufficio \_\_\_\_\_;
6. di aver superato il periodo di prova nell'Ente di appartenenza;
7. di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione ed esente da patologie che possono influire sul rendimento del servizio;
8. di non aver subito procedimenti penali con sentenza passata in giudicato e di non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con pubbliche amministrazioni;
9. di non avere subito sanzioni disciplinari negli ultimi due anni né procedimenti disciplinari in corso presso l'Ente di appartenenza;
10. non essere sottoposto a qualsivoglia provvedimento - dell'autorità giudiziaria o disciplinare - che sospenda o inibisca l'attività lavorativa anche temporaneamente;
11. di essere in possesso del seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_, conseguito nell'anno scolastico \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_, con il punteggio \_\_\_\_\_;
12. di essere in possesso del nulla osta rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, rilasciato con atto \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;

*ovvero*

- di dichiarazione di preventiva disponibilità alla cessione del contratto.
13. di impegnarsi a documentare formalmente quanto dichiarato nello stesso curriculum presentato in allegato alla domanda;
14. di accettare senza riserve tutte le condizioni stabilite nell'Avviso di selezione.

Consapevole che le informazioni rese, relative a stati, fatti e qualità personali saranno utilizzate per quanto strettamente necessario al procedimento cui si riferisce la presente dichiarazione, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30.06.2003, n. 196 e del Regolamento Europeo (DGPR) 679/2016, autorizza l'utilizzo medesimo per i fini suddetti, secondo quanto stabilito nell'avviso di mobilità.

Alla presente allega:

- a. Fotocopia del documento di riconoscimento;
- b. Nulla – Osta dell'Ente di appartenenza per il trasferimento in mobilità volontaria, ovvero parere preventivo al rilascio del nulla osta al trasferimento;
- c. Curriculum vitae formativo e professionale sottoscritto.

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_

Firma (non autenticata)

\_\_\_\_\_